

## X. PROCEDURA ATESTĂRII CALIFICĂRII PROFESIONALE DE INTERPRET ȘI TRADUCĂTOR AUTORIZAT

Ministerul Justiției este autoritatea competentă pentru atestarea calificării profesionale de interpret și traducător autorizat, obținută în România, în vederea exercitării acesteia în statele membre ale UE, SEE ori ale Confederației Elvețiene, eliberând în acest sens o adeverință solicitanților.

### X. A. Acte necesare

**1. Cerere**, adresată ministrului justiției, **datată și semnată** - original ([VEZI MODEL CERERE ATESTARE CALIFICARE PROFESIONALĂ](#)).

N.B. Cererea va avea următoarele **mențiuni obligatorii**:

- numele și prenumele solicitantului;
- numărul și data emiterii autorizației de interpret și traducător autorizat;
- domiciliul/reședința/adresa de comunicare a adeverinței.

**2. Chitanță din care rezultă plata taxei judiciare de timbru - 100 lei (RON) - original.**

N.B. Se plătește în **contul bugetului local al unității administrativ-teritoriale** în care solicitantul își are domiciliul / reședința. Dacă solicitantul nu are nici domiciliul și nici reședința în România, taxa se plătește în contul Primăriei Sectorului 5, București.

**Plata se poate face** în numerar / prin virament / în sistem on-line, la Primărie, unități bancare, CEC, Trezoreria Statului sau la Poșta Română, însă, numai în contul bugetului local al primăriei menționate mai sus.

Chitanța trebuie să poarte, în mod expres, mențiunea „taxă judiciară de timbru”.

În cazul în care plata se efectuează în sistem on-line, documentul cu care se face dovada plății trebuie să poarte semnătura și ștampila unității bancare.

N.B. Taxa judiciară de timbru este stabilită de art. 22 lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru.

**X.B. Depunere acte** - Ministerul Justiției, mun. București, str. Apolodor nr. 17, sector  
5

- personal / prin intermediul serviciilor poștale / de curierat (nu este necesară indicarea unei persoane de contact).

**Program** depunere acte: Luni - Vineri, intervalul orar: **9,30 - 12,00**

**13,00 - 16,00.**

**X.C. Termen de soluționare** - **30 zile** de la data depunerii **tuturor** documentelor prevăzute la pct. X.A.

### X.D. Comunicare a rezultatului de către Ministerul Justiției

(adeverința de atestare a calificării profesionale / adresa prin care se solicită acte în completare)

- **scrisoare recomandată fără confirmare de primire**, expediată la adresa indicată de în cererea solicitantului.