

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PROTOCOL PENTRU INSTITUTIILE OFICIALE

NR. 57/10.12.2015

PĂRȚILE

1. C.N. "AEROPORTURI BUCUREȘTI" S.A., cu sediul în orașul Otopeni, jud. Ilfov, Calea Bucureștilor nr.224 E, tel. 021/204.14.52, 021/204.14.63, 021/201.33.55, fax 021/201.49.90, 021/201.49.61, e-mail contact@bucharestairports.ro, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J23/401/05.02.2010, CIF nr.RO26490194, cont RO79TREZ7005069XXX004563-deschis la ATCPMB, reprezentată prin Director General - Sorinel Clobanu, în calitate de Prestator, cu desfășurarea activității la punctul de lucru Aeroportul Internațional Henri Coandă București,

și

2. MINISTERUL JUSTIȚIEI cu sediul în București, str. Apolodor, nr. 17, sector 5, telefon/fax: 037.204.1219/1218, având cod de înregistrare fiscală 4265841 și cont bancar RO53TREZ23A610100203002X - deschis la TMB, reprezentată prin Ministru - Robert Marius Cazancuc și ordonator principal de credite Secretar General Adjunct - Ion Claudiu Teodorescu, în calitate de Beneficiar,

au convenit la încheierea prezentului Contract de prestări servicii protocol, în următoarele condiții:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. În baza prevederilor art.4 din HG nr. 1208/2009 și a Statutului prevăzut în anexa acestuia, prestatorul asigură contra-cost, prin Saloanele desemnate, la punctul de lucru AIHCB, servicii protocol pentru delegațiile oficiale ale instituțiilor statului.

Activitatea de acordare a serviciilor de protocol pentru instituțiile oficiale în cadrul punctului de lucru A.I.H.C.B. se desfășoară cu respectarea strictă a normelor de securitate aeronautică, a reglementărilor vamale și de frontieră, pe baza procedurilor de lucru stabilite de CNAB.

Art.2. La Salonul Oficial Corp C din cadrul punctului de lucru AIHCB se vor asigura servicii de protocol pentru delegațiile oficiale ale instituțiilor statului, cu următoarele priorități:

- Președinți de state, șefi de state, prim-miniștri;
- Președinți ai Senatului, Camerei Deputaților, Curții Constituționale, Curții Supreme de Justiție, Curții de Conturi și Procurorul General;
- Vicepreședinți ai Senatului și Camerei Deputaților
- Miniștri de stat, miniștri ;
- Șefi ai misiunilor diplomatice străine cu ocazia sosirii la post sau încheierii misiunii în România;
- Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române și lideri ai cultelor acceptate prin lege ;
- Guvernatorul Băncii Naționale a României.

Art.3. Delegațiile oficiale aparținând Ministerului Justiției, altele decât cele menționate la art.2, pot folosi servicii de protocol la Salonul VIP din Finger - AUREL VLAICU și Salon Curse Interne - TRAIAN VUIA din cadrul AIHCB. Pe perioadele de timp necesare procesării delegațiilor oficiale autovehiculele aparținând Ministerului Justiției, pentru care s-au emis Permise Speciale de Intrare - Oficiali (PSI-O) pot staționa pe locurile special destinate din proximitatea terminalelor de pasageri (conform Anexa 3 - Schema zonelor destinate staționării autovehiculelor), doar pe perioadele de timp necesare procesării delegațiilor oficiale, în condițiile de utilizare stabilite de administrația aeroportuară. Staționarea gratuită este permisă pe o durată de maxim 3 ore, iar după acest interval prestatorul aplică tariful aprobat pentru parcarile publice ale A.I.H.C.B. (parcare pe termen scurt: 6 lei/oră).

II. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4. Prezentul contract își va produce efectele juridice de la data semnării lui de către părți, până la data de 31.12.2015.

III. TARIFE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 5. Tarifele practicate la punctul de lucru AIHCB sunt cele prezentate în Anexa 1 atașată la contract și parte integrantă din acesta.

Art. 6. Beneficiarul va plăti contravaloarea serviciilor prestate, lunar, în perioada 24-31 a fiecărei luni, în numerar sau prin virament, pe baza facturilor emise de aeroport pentru luna precedentă, decontările efectuându-se prin următoarele conturi:

- Prestator : cont nr. **RO79TREZ7005069XXX004563** - deschis la **ATCPMB**
- Beneficiar: cont nr. **RO53TREZ23A610100203002X** - deschis la **TMB**

Toate taxele și comisioanele vor fi suportate de către Beneficiar.

Art.7. Tarifele de protocol practicate de Prestator se pot recalcula periodic, în funcție de fluctuația costurilor înregistrate de acesta. Tarifele modificate vor fi notificate Beneficiarului cu cel puțin 30 de zile înainte de intrarea în vigoare a acestora. Noile tarife vor fi consemnate prin încheierea unui act adițional semnat de ambele parti. Urmare a notificării, Beneficiarul are obligația ca, în termen de 25 zile de la primire, să își exprime acordul în scris pentru încheierea unui act adițional. În caz de neprimire a unui răspuns din partea Beneficiarului, în termenul de 25 zile, sau în cazul în care răspunsul este negativ, prezentul contract încetează în condițiile art. 16.6.

Art. 8. Neefectuarea plății în termenul stabilit va determina plata de către Beneficiar a unor penalități de 0,15% din suma datorată pe fiecare zi de întârziere.

Art.9. Neplata timp de 2 (două) luni, a prețului serviciilor prestate, precum și a penalităților, atrage rezilierea de drept a prezentului contract. În această situație Beneficiarul nu este exonerat de plata sumelor neachitate.

IV. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art. 10. Prestatorul are următoarele obligații:

- să asigure beneficiarului cadrul ambiental, adecvat prestației;
- să asigure accesul persoanelor desemnate de beneficiar la Saloanele AIHCB desemnate și la serviciile stabilite prin contract;
- să comunice în timp util beneficiarului modificările ce intervin ca urmare a readaptării tarifelor și a structurii serviciilor prestate;
- să asigure utilizarea saloanelor și prestarea serviciilor, în limita disponibilităților și destinației acestora;
- să informeze beneficiarul asupra regulilor privind accesul în zonele de securitate cu acces restricționat ale AIHCB și de utilizare a legitimațiilor de aeroport tip "Protocol" și a Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali (PSI-O) (Anexa 2 la contract);
- să permită staționarea autovehiculelor pe locurile special destinate (numai autovehiculelor pentru care s-au eliberat, de către administrația aeroportuară, Permise Speciale de Intrare – Oficiali (PSI-O), în condițiile menționate la art. 3 din prezentul contract.

V. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art. 11. Beneficiarul are următoarele obligații :

- să achite contravaloarea serviciilor prestate în termenele și condițiile prevăzute în prezentul contract;
- să respecte procedurile CNAB privind acest tip de prestații;
- să utilizeze saloanele exclusiv conform destinației acestora;
- să stabilească nivelul delegațiilor care au acces la saloanele oficiale, în așa fel încât să nu existe confuzii sau interpretări;
- să nominalizeze un număr de maxim 5(cinci) persoane abilitate să însoțească delegațiile oficiale și să transmită documentele solicitate de către operatorul de aeroport pentru fiecare persoană și autovehicul în parte, în vederea emiterii legitimațiilor de aeroport pentru persoane tip Protocol și a Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali (PSI-O) pentru autovehicule;
- să respecte prevederile detaliate în Anexa 2 la contract "Reguli privind accesul în zonele de securitate cu acces restricționat ale AIHCB și de utilizare a legitimațiilor de aeroport tip Protocol și a Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali (PSI-O)", parte integrantă a prezentului contract;
- să solicite serviciile Serviciului Protocol - AIHCB, cu 24 de ore înainte de acțiune și numai în situații deosebite cu minim 3 ore, în prealabil, pe baza unei adrese semnate de Șeful Protocolului instituției respective sau înlocuitorul desemnat al acestuia.

- să respecte toate reglementările referitoare la accesul și activitățile în diferite zone de securitate ale aeroportului, precum și reglementările de ordine interioară specifice;
- să suporte contravaloarea eventualelor daune sau deteriorări provocate din culpa sa;
- să respecte întocmai oricare alte norme interne de securitate și proceduri de preluare ce vor fi comunicate de CNAB;
- să achite contravaloarea eventualelor utilități consumate în afara serviciilor prestate prevăzute în contract (tratație, presă, telefon, fax, microbuz , etc.);
- să notifice prestatorului cu minimum 30 zile înainte, intenția denunțării prezentului contract;
- să comunice CNAB toate schimbările intervenite în datele instituției beneficiare (sediul, număr de telefon/ fax, schimbări de reprezentanți, etc.).

VI. FORȚA MAJORĂ

Art. 12.1. Părțile prezentului contract nu vor fi răspunzătoare pentru neexecutarea la termen și/sau în mod corespunzător, total sau parțial, a oricăreia din obligațiile care le incumbă în baza prezentului contract, dacă neexecutarea obligației respective a fost urmarea unui caz de forță majoră .

Art. 12.2. Se înțelege prin caz de forță majoră acel eveniment imprevizibil și de neînlăturat produs ulterior perfectării contractului, precum: situații de criză și/sau orice altă calamitate naturală independent de voința părților.

Art. 12.3. Partea care invocă vreunul din evenimentele mai sus menționate este obligată să-l aducă la cunoștința celeilalte părți în cel mult 5 (cinci) zile de la producerea acestuia.

Art. 12.4. Partea contractantă care a fost obligată/impiedicată să-și execute obligațiile din cauza celor stipulate la Art.12.2. după încetarea acestora va trebui să-și reia îndeplinirea obligațiilor.

Art. 12.5. Dacă evenimentele menționate la Art.12.2 durează mai mult de 3 (trei) luni de la data apariției, prezentul contract se consideră încetat de drept, tară a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități.

VII. ÎNLESNIRI / DREPTURI

Art.13. Acordarea de înlesniri pentru nerespectarea vreuneia din condițiile prezentului contract, nu va fi considerată ca o renunțare a oricăreia dintre părțile contractante la drepturile sale. Partea va putea cere executarea clauzelor contractului în orice moment.

VIII. REZILIERE, DENUNȚARE

Art.14. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, în mod culpabil de oricare dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea unilaterală a contractului, fără intervenția instanțelor judecătorești. Rezilierea unilaterală a contractului va fi notificată în scris și ea va produce efecte în termen de 15 zile de la data primirii notificării.

Art. 15. Denunțarea prezentului contract se poate face de oricare dintre părți, din motive care le aparțin, cu un preaviz de 30 de zile înainte.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 16. Cauzele de încetare a prezentului contract sunt:

- 16.1. Ajungerea la termen, în condițiile art.4;
- 16.2. Acordul părților exprimat în scris;
- 16.3. Rezilierea contractului pentru neexecutare, în condițiile art. 14;
- 16.4. Apariția vreunui caz de forță majoră;
- 16.5. Denunțare unilaterală, în condițiile Art. 15;
- 16.6. Neacceptarea modificării tarifelor pentru acest tip de servicii;

VIII. RĂSPUNDERE CONTRACTUALĂ

Art. 17. Orice neîndeplinire a obligațiilor de către oricare din părți constituie caz de culpă, caz în care partea afectată de neîndeplinirea acelei obligații poate să invoce neexecutarea contractului și rezilierea/denunțarea/încetarea acestuia, precum și să solicite părții în culpă să repare acest prejudiciu, în condițiile legii.

IX. CLAUZE SPECIALE

Art. 18. Modificarea sau completarea prezentului contract se poate face numai prin acte adiționale semnate de ambele părți.

X. LITIGII

Art. 19. Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în caz de nesoluționare, părțile se vor adresa instanței judecătorești competente la sediul Prestatorului.

Părțile garantează că reprezentanții desemnați, ale căror semnături apar mai jos, au fost și sunt investiți la data încheierii prezentului contract, cu toată puterea juridică să semneze acest contract.

Prezentul contract a fost încheiat și semnat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, ambele având aceeași forță juridică și intră în vigoare la data semnării de ambele părți, respectiv la data de.....


PRESTATOR
C.N. Aeronautilor Bucuresti SA

BENEFICIAR
Ministerul Justiției

ANEXA 1

la contractul de prestări servicii protocol pentru instituții oficiale nr./C/.....

În vederea perfectării și derulării activității de prestări servicii protocol în baza art. 4 din HG nr. 1028/2009 și a Statutului prevăzut în anexa acestuia, între:

C.N. AEROPORTURI BUCUREȘTI S.A.

și

MINISTERUL JUSTITIEI

tarifele aferente acestor servicii, sunt următoarele :

1. Tarif pentru prestări servicii de protocol pentru oficiali = 75 lei / pers. (TVA inclus)

Cu mențiunea că:

- tariful este unic pentru saloanele din incinta AIHCB (excepție face Salonul Corp „C”);
- tratația este inclusă în tarif.

2. Tarif pentru prestări servicii protocol la Salonul Corp „C” = 195 lei / delegație (TVA inclus)

-tratația se acordă în afara serviciilor obligatorii prevăzute în contract, numai la cererea reprezentantului Beneficiarului, la un nivel de 20 lei/persoană (TVA inclus).

3. Tarif pentru transport auto protocol - oficial = 27 lei / cursa (TVA indus).

4. Tarif pentru emiterea/reemiterea unei legitimații de aeroport tip PROTOCOL = 20 euro/buc. (exclusiv TVA);

5. Tarif pentru emiterea/reemiterea unei legitimații de aeroport tip PROTOCOL în caz de pierdere/furt/distrugere/deteriorare = 20 euro/buc. (exclusiv TVA);

6. Tarif pentru emiterea/reemiterea unui permis special de acces pentru vehicul tip PSI-O = 25 euro/buc. (exclusiv TVA);

7. Tarif pentru emiterea/reemiterea unui permis de acces pentru vehicul tip PSI-O în caz de pierdere/furt/distrugere/deteriorare = 25 euro/buc. (exclusiv TVA);

8. Tarif pentru nerestituirea legitimației de aeroport tip PROTOCOL sau a permisului special de acces pentru vehicul tip PSI-O în cazul expirării sau în cazul în care nu se mai justifică drepturile de acces alocate, în termen de 10 zile lucrătoare inclusiv = 25 euro/buc. (exclusiv TVA).

II. Tarifele din prezenta ANEXĂ se pot modifica în funcție de costurile Prestatorului, fiind comunicate Beneficiarului, în timp util.

PRESTATOR
CN Aeroporturi București SA

BENEFICIAR
Ministerul Justiției

ANEXA 2

la contractul de prestări servicii protocol pentru instituții oficiale nr./C/.....

REGULI

privind accesul în zonele de securitate cu acces restricționat ale Aeroportului Internațional Henri Coandă București și de utilizare a legitimațiilor de aeroport tip "Protocol" / a permiselor speciale de acces vehicule tip PSI-O

Utilizatorii legitimațiilor de aeroport tip "Protocol" sunt obligați să respecte regulile privind accesul în zonele de securitate cu acces restricționat ale Aeroportului Internațional Henri Coandă București și de utilizare a legitimațiilor de aeroport.

Accesul utilizatorilor de legitimații de aeroport tip "Protocol" în zonele de securitate cu acces restricționat ale aeroportului este permis numai cu însoțire autorizată din partea personalului din cadrul Serviciului Protocol și numai prin punctele de control acces stabilite. Pe tot parcursul prezenței în zonele respective, legitimațiile de aeroport trebuie purtate la loc vizibil, în partea superioară a corpului.

Utilizarea legitimațiilor de aeroport tip "Protocol" și a permiselor de acces vehicule tip PSI-O este permisă numai pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu serviciul.

Legitimațiile de aeroport tip Protocol se utilizează exclusiv pentru accesul în zonele și pe fluxurile aprobate, potrivit drepturilor de acces alocate. Utilizatorii legitimațiilor sunt obligați să le prezinte, la cerere, personalului de securitate în toate punctele de control acces și să se supună măsurilor de control de securitate instituite la intrarea în zonele de securitate cu acces restricționat.

Permisele Speciale de Intrare – Oficiali (PSI-O) permit staționarea vehiculelor pentru care au fost emise, pe locurile special destinate din proximitatea terminalelor de pasageri numai pe perioadele de timp necesare procesării delegațiilor oficiale. Staționarea gratuită este permisă pe o durată de maxim 3 ore, după care prestatorul aplică tariful aprobat pentru parcurile publice ale A.I.H.C.B. (parcări pe termen scurt – 6 lei / oră).

Regulile (instrucțiunile) de utilizare a permiselor de acces pentru vehicule tip PSI-O se înaintează beneficiarilor de către compartimentul emitent din cadrul CNAB, în momentul emiterii acestora.

Pierderea, furtul sau deteriorarea/distrugerea unei legitimații de aeroport tip Protocol (ca și orice alte disfuncționalități constatate în utilizarea ei) sau a unui Permis Special de Intrare – Oficiali (PSI-O) se notifică **imediat** emitentului prin Dispececeratul de Securitate al Aeroportului Internațional Henri Coandă București la telefoanele 0212041105, 0212041405 sau la interior 1105,1405.

În cazul pierderii sau furtului unei legitimații de aeroport sau a unui permis de acces notificarea telefonică imediată trebuie să fie urmată de o declarație de pierdere sau furt, depusă la registratura CNAB, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la data producerii sau constatării evenimentului. Declarația va fi însoțită de chitanța ce atestă plata sumei care reprezintă contravaloarea anunțului de pierdere/furt într-o publicație cu difuzare națională, precum și o copie a anunțului publicat. În cazul furtului, se anexează și o copie a reclamației înregistrate la organele de poliție.

Tariful aplicat pentru nerestituirea legitimației de aeroport/permisului special de acces pentru vehicule în cazul expirării sau în cazul în care nu se mai justifică drepturile de acces alocate, în termen de 10 zile lucrătoare inclusiv este de 25 euro/buc exclusiv TVA, la cursul BNR din ziua efectuării plății. Emiterea legitimațiilor de aeroport tip "Protocol", se face în baza următoarelor documente:

- Solicitare scrisă de emiterie a legitimațiilor de aeroport adresată de către beneficiar pentru salariații proprii. Nu se acceptă solicitări din partea unor persoane fizice;
- Copie lizibilă a actului de identitate al persoanei pentru care se solicită emiteria legitimației de aeroport;

Numărul de legitimații de aeroport nu poate fi mai mare decât cel prevăzut în contractul de prestări servicii protocol.

Emiterea Permiselor Speciale de Intrare -- Oficiali (PSI-O) se face în baza următoarelor documente:

- Solicitare scrisă pentru emiterea permiselor în care beneficiarul va specifica numerele de înmatriculare ale autovehiculelor și faptul că acestea vor fi utilizate la Aeroportul Internațional Henri Coandă București pentru activități de protocol;
- Copii lizibile ale certificatelor de înmatriculare ale autovehiculelor. În cazul în care autovehiculele pentru care se solicită emiterea permiselor aparțin unei alte persoane juridice atunci se vor anexa la solicitare copii ale contractelor de leasing, închiriere, comodat etc.

Folosirea abuzivă a legitimațiilor de aeroport tip Protocol sau a Permiselor Speciale de Intrare -- Oficiali (PSI-O) contrar regimului definit, nesupunerea utilizatorului la controlul documentelor de acces, controlul de securitate, precum și nerespectarea măsurilor de securitate aeronautică aflate în vigoare pe aeroport se înregistrează, iar la nivelul CNAB se dispune, după caz, reținerea, suspendarea (invalidarea) legitimației (permisului) și suportarea costurilor asociate abaterilor sau anularea acesteia (acestui) în funcție de tipul și numărul abaterii.

Următoarele situații constituie abateri de la regulile de acces în zonele de securitate ale aeroportului:

- Nerespectarea de către persoana însoțită a regulilor comunicate de însoțitorul autorizat.
- Neanunțarea în termen de 2 zile lucrătoare despre pierderea/furtul legitimației de aeroport/ Permisului Special de Intrare -- Oficiali (PSI-O).
- Refuzul de a preda legitimația de aeroport / permisul de acces tip PSI-O, personalului autorizat al CNAB.
- Folosirea altei legitimații de aeroport decât cea proprie.
- Împrumutarea (înstrăinarea) legitimației de aeroport proprie.
- Nepurtarea la loc vizibil, în partea superioară a corpului, pe toată perioada prezenței în zonele de securitate, a legitimației de aeroport.
- Utilizarea legitimației de aeroport în afara programului de lucru și/sau pentru îndeplinirea altor activități decât atribuțiile de serviciu sau în legătură cu serviciul.
- Utilizarea unei legitimații de aeroport invalide sau a cărei perioadă de valabilitate a expirat.
- Neprezentarea pentru control a legitimației de aeroport/Permisului Special de Intrare -- Oficiali (PSI-O), atunci când acest lucru este solicitat de către personal autorizat al CNAB.

Tarifele asociate abaterilor de la regulile de acces în zonele de securitate ale CNAB se referă la abateri săvârșite în decursul unui an calendaristic (din momentul înregistrării primei abateri):

- la prima abatere: informarea beneficiarului cu privire la înregistrarea abaterii angajatului și achitarea sumei de 10 EUR (echivalentul în lei, fără TVA, la cursul BNR din ziua emiterii facturii) pentru servicii furnizate de personalul abilitat din cadrul CNAB (reinstruirea și testarea utilizatorului cu privire la regulile de acces în zonele de securitate ale aeroportului);
- la a doua abatere: informarea beneficiarului cu privire la înregistrarea abaterii angajatului și achitarea sumei de 20 EUR (echivalentul în lei, fără TVA, la cursul BNR din ziua emiterii facturii) pentru servicii furnizate de personalul abilitat din cadrul CNAB (reinstruirea și testarea utilizatorului cu privire la regulile de acces în zonele de securitate ale aeroportului);
- la a treia abatere: informarea beneficiarului cu privire la înregistrarea abaterii angajatului și achitarea sumei de 30 EUR (echivalentul în lei, fără TVA, la cursul BNR din ziua emiterii facturii) pentru servicii furnizate de personalul abilitat din cadrul CNAB (reinstruirea și testarea utilizatorului cu privire la regulile de acces în zonele de securitate ale aeroportului);
- la a patra abatere: informarea beneficiarului cu privire la înregistrarea abaterii angajatului și achitarea sumei de 40 EUR (echivalentul în lei, fără TVA, la cursul BNR din ziua emiterii

facturii) pentru servicii furnizate de personalul abilitat din cadrul CNAB (reinstruirea și testarea utilizatorului cu privire la regulile de acces în zonele de securitate ale aeroportului);

- la a cincea abatere: informarea beneficiarului cu privire la înregistrarea abaterii angajatului și suspendarea pe o perioadă de 30 de zile a dreptului de acces în zonele de securitate cu acces restricționat stabilite la nivelul celor două puncte de lucru ale CNAB; achitarea sumei de 50 EUR (echivalentul în lei, fără TVA, la cursul BNR din ziua emiterii facturii) pentru servicii furnizate de personalul abilitat din cadrul CNAB (reinstruirea și testarea utilizatorului cu privire la regulile de acces în zonele de securitate ale aeroportului);
- la a șasea abatere: informarea beneficiarului cu privire la înregistrarea abaterii angajatului și suspendarea pe o perioadă de 60 de zile a dreptului de acces în zonele de securitate cu acces restricționat stabilite la nivelul celor două puncte de lucru ale CNAB; achitarea sumei de 100 EUR (echivalentul în lei, fără TVA, la cursul BNR din ziua emiterii facturii) pentru servicii furnizate de personalul abilitat din cadrul CNAB (reinstruirea și testarea utilizatorului cu privire la regulile de acces în zonele de securitate ale aeroportului);
- la a șaptea abatere: reținerea și anularea legitimației de aeroport fără posibilitatea eliberării unei alte legitimații.

Beneficiarii și utilizatorii legitimațiilor de aeroport tip Protocol și a Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali (PSI-O), pot face contestații împotriva deciziilor de invalidare/reținere a legitimațiilor și de aplicare a costurilor asociate abaterilor de la regulile de acces în zonele de securitate ale aeroportului, în conformitate cu prevederile procedurii de securitate aeroportuară cod: AB-SEMS PSEC-37 (Depunerea și soluționarea contestațiilor în cadrul sistemului de securitate aeroportuară).

Utilizatorii legitimațiilor de aeroport tip "Protocol" ce desfășoară activități în zonele de securitate cu acces restricționat A.I.H.C.B. sunt obligați să se supună controlului accesului și controlului de securitate și să respecte prevederile legale privind securitatea aeroportuară, vama, frontiera de stat și ordinea publică.

DIRECȚIA SECURITATE AEROPORTUARA

ANEXA 3

la contractul de prestări servicii protocol pentru instituții oficiale nr.K/.....

Schema zonelor destinate staționării autovehiculelor

