



ORDIN

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2017

privind modificarea și completarea Regulamentului privind condițiile de participare, organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea, prin avansare în funcție, trecerea agenților în corpul ofițerilor și din sursă externă, a posturilor vacante de funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2478/C din 12 octombrie 2010

Ministrul justiției

În temeiul art. 14 alin. (1), art. 26 alin. (2), art. 29 alin. (1) și art. 31 din Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

Emite următorul

ORDIN

ART. I

Regulamentul privind condițiile de participare, organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea, prin avansare în funcție, trecerea agenților în corpul ofițerilor și din sursă externă, a posturilor vacante de funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2478/C din 12 octombrie 2010 pentru aprobarea, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial nr. 751 din 10 noiembrie 2010, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Posturile vacante de funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare sunt scoase la concurs prin ordin al ministrului justiției, decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, sau decizie a directorului de unitate, conform competențelor de gestiune a resurselor umane privind numirea în funcție în sistemul administrației penitenciare, aprobate prin ordin al ministrului justiției. Pentru scoaterea la concurs a posturilor de director general adjunct și director de direcție în cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor, precum și de director de unitate penitenciară este necesară propunerea directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(2) Scoaterea la concurs a posturilor vacante de funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare, altele decât cele prevăzute la alin. (1), se face la propunerea conducătorilor structurilor de specialitate, pentru aparatul central și, respectiv,

# MINISTERUL JUSTIȚIEI

la propunerea structurii de resurse umane din unitate, în cazul unităților subordonate, cu avizul conducerii Administrației Naționale a Penitenciarelor, în raport cu fondurile bugetare alocate anual și cu prioritățile sistemului penitenciar.

2. Litera j) de la alineatul (4) al articolului 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

j) nu se află în evidență cu sancțiuni disciplinare neradiate, la data depunerii dosarului de concurs - pentru candidații din sursă internă.

3. Alineatul (1) al articolului 4 se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Anunțul privind concursul cu candidați din sursă externă se publică de către Administrația Națională a Penitenciarelor, cel puțin într-un ziar cu acoperire națională, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data susținerii proiectului de management și cuprinde:

- a) denumirea unității/unităților penitenciare care scoate/scot posturi la concurs, numărul și denumirea posturilor;
- b) locul și data-limită până la care se poate depune dosarul de înscriere, respectiv, locul și data limită până la care se poate depune proiectul de management;
- c) cuantumul taxei de înscriere la concurs, precum și contul în care aceasta se poate plăti - pentru concursurile care au candidați din sursă externă;
- d) instituțiile și site-urile de unde se pot obține informații suplimentare.

4. Alineatul (1) al articolului 6 se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Dosarul de înscriere la concurs conține:

a) cererea de înscriere, pentru un singur post dintre cele scoase la concurs, care cuprinde și declarația prin care se confirmă luarea la cunoștință a condițiilor de încadrare și a riscului excluderii, în urma verificărilor specifice, dacă acestea conduc la neîndeplinirea condițiilor de încadrare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1;

b) declarație pe proprie răspundere prin care candidatul confirmă:

- faptul că nu a fost eliberat din motive imputabile sau destituit dintr-o funcție publică în ultimii 7 ani - pentru candidații din sursă externă;

- faptul că nu se află în evidență cu sancțiuni disciplinare neradiate, la data depunerii dosarului de concurs - pentru candidații din sursă internă;

- faptul că nu a fost agent sau colaborator al organelor de securitate ca poliție politică;

- faptul că nu a fost condamnat penal, iar în cazul unei condamnări penale situația reabilitării, amnistiei ori grațierii;

c) copii ale actului de identitate;

d) copia certificatului de căsătorie, unde este cazul;

e) curriculum vitae - model european;

# MINISTERUL JUSTIȚIEI

- f) copia livretului militar, acolo unde este cazul;
- g) copia diplomei de studii sau adeverință în original, care să ateste absolvirea studiilor necesare pentru ocuparea postului scos la concurs, precum și foile matricole și, după caz, alte acte care atestă efectuarea unor specializări;
- h) copia carnetului de muncă sau o adeverință care să ateste locurile de muncă avute anterior, funcțiile ocupate, vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- i) cazierul judiciar - pentru candidații din sursă externă, în baza consimțământului expres manifestat de aceștia cu privire la efectuarea de verificări specifice;
- j) copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale din anul anterior organizării concursului - pentru candidații din sursă internă;
- k) alte documente care atestă îndeplinirea cerințelor specifice postului scos la concurs, după caz.

5. Art. 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

În termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, candidații depun dosarele complete la structura de resurse umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor.

6. Alineatul 3 de la articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

(3) Candidații din sursă externă declarați "apt" din punct de vedere medical depun, în termenul prevăzut la alin. (1), la structura de resurse umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor copia dovezii care atestă achitarea taxei de concurs. Cuantumul taxei de concurs se stabilește prin ordin al ministrului justiției.

7. Alineatul (3) al articolului 11 se modifică și va avea următorul cuprins:

(3) În termenul prevăzut la art. 9 alin. (1) candidații vor depune proiectul managerial care se întocmește pe domeniul de activitate al postului, raportat la specificul unității care scoate postul la concurs. Proiectul va avea maximum 6.000 de cuvinte, se vor utiliza font Arial 12 și spațiere la 1 rând. În situația în care proiectul cuprinde anexe, acestea se vor încadra în numărul maxim de cuvinte menționat anterior.

8. Alineatul (2) al articolului 12 se abrogă.

9. Alineatele (3) și (4) ale articolului 12 se modifică și vor avea următorul cuprins:

- (3) Fiecare comisie este formată din președinte, membri și secretari, după cum urmează:
- președinte: un secretar de stat sau o altă persoană desemnată de ministrul justiției;
  - membri:
    - un specialist în management;

# MINISTERUL JUSTIȚIEI

- un psiholog;
- un reprezentant din cadrul Ministerului Justiției;
- după caz, directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor sau un director general adjunct al Administrației Naționale a Penitenciarelor, ori un director de direcție din Administrația Națională a Penitenciarelor;
- secretari: 1 - 2 ofițeri din cadrul structurii de resurse umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor, în raport cu numărul candidaților înscriși la concurs.

(4) Persoanele desemnate în comisii, în cadrul aceluiași concurs, pot deține calitatea de președinte, membru sau secretar al unui singur tip de comisie menționate la alin. (1).

10. Alineatul (3) al articolului 15 se modifică și va avea următorul cuprins:

(3) Este declarat "admis" candidatul care se clasează primul dintre cei care au candidat pentru același post și a obținut pentru fiecare probă minimum nota 5 (cinci) și media aritmetică a notelor obținute minimum 7 (șapte). În cazul obținerii unor rezultate egale, pentru stabilirea candidatului declarat "admis", se au în vedere în ordine strictă, următoarele criterii:

- a) nota cea mai mare la proiectul de management;
- b) vechimea ca funcționar public cu statut special într-un post prevăzut cu același nivel de studii și în același domeniu cu postul scos la concurs pentru concursurile din sursă internă;
- c) media generală de promovare a anilor de studii la facultate.

(4) În situația în care concursurile sunt organizate atât pentru candidați din sursă internă, cât și pentru cei din sursă externă, criteriile avute în vedere, în ordine strictă, pentru stabilirea candidatului declarat "admis", sunt cele de la literele a) și c).

11. Alineatele (2) și (3) ale articolului 16 se modifică și va avea următorul cuprins:

(2) Contestațiile se depun direct ori se transmit prin e-mail la structura de resurse umane din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor; prin grija acestei structuri, contestațiile se înregistrează, menționându-se pe acestea data și ora depunerii, precum și semnătura persoanei care a efectuat înregistrarea, și sunt predate în cel mai scurt timp, secretarului comisiei de soluționare a contestațiilor.

(3) Soluționarea contestațiilor se realizează de către comisia de soluționare a contestațiilor, în cel mult două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

12. Articolul 17 se completează cu un nou alineat, alineatul (4) și va avea următorul cuprins:

(4) În cazul în care nu au fost depuse contestații, președintele comisiei de concurs și secretarul acesteia întocmesc un proces verbal în acest sens iar rezultatele devin finale. Procesul verbal care cuprinde rezultatele finale ale concursului pe unități și categorii de posturi, în conformitate cu dispozițiile art. 15 alin. (3), semnat pe fiecare pagină de președinte și secretarul comisiei de concurs, se afișează pe site-ul și la avizierul unității

# MINISTERUL JUSTIȚIEI

organizatoare și al unităților care au scos posturi la concurs în cel mult două zile lucrătoare de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 16 alin. (1).

13. Alineatul (1) al articolului 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Pe baza rezultatelor contestațiilor, președintele comisiei de soluționare a contestațiilor dispune întocmirea procesului-verbal cu rezultatele finale ale concursului, în conformitate cu dispozițiile art. 15 alin. (3); procesul-verbal se semnează pe fiecare pagină de către președintele și membrii comisiei de soluționare a contestațiilor.

14. Litera j) de la articolul 25 se modifică și va avea următorul cuprins:

j) nu se află în evidență cu sancțiuni disciplinare neradiate, la data depunerii dosarului de concurs - pentru candidații la concursuri din sursă internă.

15. Alineatele (1), (2) și (3) ale articolului 26 se modifică și vor avea următorul cuprins:

(1) Anunțul privind concursul cu candidați din sursă externă se publică de către unitatea organizatoare, cel puțin într-un ziar cu acoperire națională, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data susținerii primei probe dintre cele stabilite la art. 32 alin. (1) și cuprinde:

- a) denumirea unității/unităților penitenciare, care scoate/scot posturi la concurs, numărul și denumirea posturilor;
- b) locul și data-limită până la care se pot depune dosarele de înscriere;
- c) cuantumul taxei de înscriere la concurs, precum și contul în care aceasta se poate plăti;
- d) instituțiile și site-urile de unde se pot obține informații suplimentare.

(2) Anunțul prevăzut la alin. (1) se publică pe site-ul unității organizatoare și ale unităților, care au posturi scoase la concurs, se afișează la avizierul unității organizatoare și al celor care au posturi la concurs și se completează cu informații referitoare la:

- a) condițiile de participare la concurs;
- b) cerințele postului;
- c) actele necesare pentru dosarul de înscriere;
- d) probele de concurs și locul de susținere a acestora;
- e) tematica și bibliografia de concurs;
- f) datele de contact.

(3) Modificările intervenite din motive obiective, referitoare la data, ora și locul desfășurării concursului, se publică în timp util pe site-ul și la avizierele unităților unde este publicat anunțul de concurs.

# MINISTERUL JUSTIȚIEI

16. Alineatele (1) și (2) ale articolului 27 se modifică și vor avea următorul cuprins:

(1) Tematica, bibliografia, condițiile specifice de participare la concurs, posturile pentru care este necesară susținerea probelor prevăzute la art. 32 alin. (1) lit. a) și b), precum și metodologia desfășurării acestor probe, respectiv baremele de notare a acestora, se stabilesc de către structurile de specialitate din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor și se aprobă prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(2) Structura de resurse umane și Serviciul psihologia personalului din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor elaborează ghidul de interviu, care cuprinde noțiuni generale cu privire la organizarea și desfășurarea probei prevăzute la art. 32 alin. (1) lit. c).

17. Articolul 28 se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Dosarul de înscriere la concurs conține:

a) cererea de înscriere, pentru un singur post dintre cele scoase la concurs, care cuprinde și declarația prin care se confirmă luarea la cunoștință a condițiilor de încadrare și a riscului excluderii, în urma verificărilor specifice, dacă acestea conduc la neîndeplinirea condițiilor de încadrare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2;

b) declarație pe proprie răspundere prin care candidatul confirmă:

- faptul că nu a fost eliberat din motive imputabile sau destituit dintr-o funcție publică în ultimii 7 ani - pentru candidații din sursă externă;

- faptul că nu se află în evidență cu sancțiuni disciplinare neradiate, la data depunerii dosarului de concurs - pentru candidații din sursă internă;

- faptul că nu a fost agent sau colaborator al organelor de securitate ca poliție politică;

- faptul că nu a fost condamnat penal, iar în cazul unei condamnări penale situația reabilitării, amnistiei ori grațierii;

c) copii ale actului de identitate;

d) copia certificatului de căsătorie, unde este cazul;

e) curriculum vitae - model european;

f) copia livretului militar, acolo unde este cazul;

g) copia diplomei de studii sau adeverință în original, care să ateste absolvirea studiilor necesare pentru ocuparea postului scos la concurs, precum și foile matricole și, după caz, alte acte care atestă efectuarea unor specializări;

h) copia carnetului de muncă sau o adeverință care să ateste locurile de muncă avute anterior, funcțiile ocupate, vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;

i) cazierul judiciar - pentru candidații din sursă externă în baza consimțământului expres manifestat de aceștia cu privire la efectuarea de verificări specifice;

j) copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale din anul anterior organizării concursului - pentru candidații din sursă internă;

## MINISTERUL JUSTIȚIEI

k) alte documente care atestă îndeplinirea cerințelor specifice postului scos la concurs, după caz.

(2) La depunerea dosarului, copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă însoțite de documentele originale și se certifică, pentru conformitatea cu originalul, de către structura de resurse umane din cadrul unității care scoate posturile la concurs.

(3) Prevederile alin. (2) se aplică în mod corespunzător în cazul documentelor transmise prin mail de către candidați. Acestea se consideră depuse în termen dacă au fost certificate pentru conformitate cu originalul anterior expirării termenului prevăzut la art. 29.

18. Alineatul (1) al articolului 29 se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) În termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, candidații depun dosarele complete la structura de resurse umane din cadrul unității care scoate posturile la concurs.

19. Alineatul 3 al articolului 30 se modifică și va avea următorul cuprins:

(3) Candidații din sursă externă declarați "apt" din punct de vedere medical depun, în termenul prevăzut la alin. (1), la structura de resurse umane din unitatea care scoate posturile la concurs o copie a dovezii care atestă achitarea taxei de concurs. Cuantumul taxei de concurs se stabilește prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

20. Articolul 31 se modifică și va avea următorul cuprins:

În termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 30 alin. (1), structura de resurse umane din unitatea care scoate posturile la concurs verifică dosarele candidaților înscriși și afișează la avizierul propriu tabelul nominal cuprinzând candidații care au/nu au dosarul complet și îndeplinesc/nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs și motivul neîndeplinirii acestora. Tabelul cuprinzând candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs se trimite la unitatea organizatoare împreună cu dosarele candidaților care îndeplinesc condițiile de participare la concurs.

21. Alineatele (1) și (2) ale articolului 32 se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs susțin, după caz, următoarele probe de concurs, ce se derulează cronologic, astfel:

a) proba sportivă, numai pentru funcțiile stabilite de către structurile de specialitate din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor;

b) proba practică constând, după caz, în:

- verificarea abilităților privind utilizarea calculatorului, numai pentru funcțiile stabilite de către structurile de specialitate din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor, pentru candidații care nu depun certificatul de competențe digitale stabilit conform deciziei directorului general prevăzută la art. 27;

## MINISTERUL JUSTIȚIEI

- verificarea aptitudinilor necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, numai pentru funcțiile stabilite de către structurile de specialitate din cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor;

c) interviul, obligatoriu pentru toate funcțiile scoase la concurs;

d) proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice, obligatoriu pentru toate funcțiile scoase la concurs.

(2) Probele prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) au caracter eliminătoriu, se evaluează cu "admis"/"respins" și nu pot fi contestate.

22. Alineatele (1) și (2) ale articolului 33 se modifică și vor avea următorul cuprins:

(1) Directorul unității penitenciare organizatoare stabilește, prin decizie, la propunerea structurii de resurse umane următoarele comisii:

a) comisia de concurs, pentru toate probele;

b) comisia de soluționare a contestațiilor la proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice.

(2) Fiecare comisie este formată din președinte, membri și secretar, după cum urmează:

a) comisia de concurs:

- președinte:

- directorul unității, directorul adjunct din domeniul postului sau un alt ofițer cu funcție de conducere, în cazul concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante din categoria funcțiilor de execuție;

- un director din sistemul administrației penitenciare sau alt ofițer cu funcție de conducere de cel puțin același nivel cu cel al postului scos la concurs, desemnat de directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, în cazul concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante din categoria funcțiilor de conducere;

- membri:

- 2 funcționari publici cu statut special, specialiști din domeniul postului scos la concurs, pentru toate probele de concurs;

- un funcționar public cu statut special de specialitate, numai pentru proba sportivă, unde este cazul;

- un funcționar public cu statut special de specialitate, numai pentru proba practică de verificare a aptitudinilor necesare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, unde este cazul;

- un funcționar public cu statut special de specialitate, numai pentru proba practică de verificare a abilităților de utilizare a calculatorului, unde este cazul;

- un ofițer psiholog, numai pentru proba de interviu;

- secretar: cel puțin un funcționar public cu statut special din cadrul structurii de resurse umane.



## MINISTERUL JUSTIȚIEI

b) comisia de soluționare a contestațiilor la proba scrisă pentru examinarea cunoștințelor teoretice:

- președinte:
- directorul unității, directorul adjunct din domeniul postului sau un alt ofițer cu funcție de conducere, în cazul concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante din categoria funcțiilor de execuție;
- un director din sistemul administrației penitenciare sau alt ofițer cu funcție de conducere de cel puțin același nivel cu cel al postului scos la concurs, desemnat de directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, în cazul concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante din categoria funcțiilor de conducere;
- membri:
- 2 funcționari publici cu statut special, specialiști din domeniul postului scos la concurs;
- secretar: cel puțin un funcționar public cu statut special din cadrul structurii de resurse umane.

23. Alineatul (1) al articolului 34 se modifică și va avea următorul cuprins:

Persoanele desemnate în comisii, în cadrul aceluiași concurs, pot deține calitatea de președinte, membru sau secretar al unui singur tip de comisie dintre cele menționate la art. 33 alin. (1) pentru același tip de post.

24. Alineatul (1) al articolului 35 se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Președintele comisiei de concurs stabilește, în raport cu numărul candidaților care îndeplinesc condițiile de participare la concurs, în urma verificării dosarelor de înscriere, planificarea orară a desfășurării probelor de concurs care se afișează la avizierul și pe site-ul unității organizatoare și ale unităților care au posturi scoase la concurs.

25. La art. 35, după alin. (8) se introduc cinci noi alineate, alin. (8<sup>1</sup>), (8<sup>2</sup>), (8<sup>3</sup>), (8<sup>4</sup>) și (8<sup>5</sup>) care vor avea următorul cuprins:

(8<sup>1</sup>) Candidații nemulțumiți de grila de corectare raportat la subiecte, bibliografie sau tematică o pot contesta în termen de două ore de la ora afișării.

(8<sup>2</sup>) Contestațiile se depun la sediul unității organizatoare; se înregistrează, menționându-se pe acestea data și ora depunerii, precum și semnătura persoanei care a efectuat înregistrarea, și sunt predate în cel mai scurt timp secretarului comisiei de concurs.

(8<sup>3</sup>) Soluționarea contestațiilor se realizează de către comisia de concurs, în aceeași zi.

(8<sup>4</sup>) Comisia de concurs:

- a) verifică dacă contestația a fost depusă în termenul prevăzut la alin. (1);
- b) verifică dacă aspectele contestate au legătură cu grila de corectare și sunt justificate;
- c) respinge contestația care nu îndeplinește condițiile prevăzute la lit. a), respectiv b);

## MINISTERUL JUSTIȚIEI

d) admite contestația care îndeplinește condițiile prevăzute la lit. a) și b) și acordă tuturor candidaților punctaj maxim pentru subiectul care nu îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (8<sup>1</sup>);

(8<sup>5</sup>) Președintele și membrii comisiei de concurs procedează la soluționarea contestației. Rezultatele soluționării contestațiilor se consemnează într-un proces-verbal, semnat pe fiecare pagină de către președintele și membrii comisiei de concurs, și se afișează la sediul unității organizatoare și pe site-ul acestei instituții, până la sfârșitul aceleiași zile.

26. Alineatul (5) al articolului 37 se modifică și va avea următorul cuprins:

(5) Orice fraudă sau încercare de fraudare dovedită se sancționează prin eliminarea din concurs; în aceste cazuri, persoanele care asigură supravegherea candidaților îl sesizează de îndată pe președintele comisiei de concurs, care întocmește un proces-verbal de constatare a fraudei. Procesul-verbal este semnat de președintele comisiei de concurs și de persoanele care asigură supravegherea candidaților.

27. Articolul 39 se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Pe baza grilei de corectare, membrii comisiei, specialiști în domeniul postului scos la concurs, notează lucrarea scrisă a fiecărui candidat, în borderoul individual, cu note de la 1 la 10; nota 1 se acordă din oficiu.

(1<sup>1</sup>) În cazul în care, anterior trecerii notelor în borderoul centralizator, președintele comisiei constată că sunt lucrări la care există o diferență mai mare de un punct între notele acordate de membrii comisiei, dispune recorectarea acestora.

(2) Notele acordate sunt trecute în borderoul centralizator, care este semnat pe fiecare filă de președintele și membrii comisiei de concurs.

(3) Punctajul pentru fiecare lucrare se obține pe baza mediei aritmetice a notelor acordate de membrii comisiei de concurs, specialiști în domeniul postului scos la concurs, utilizând două zecimale.

(4) După corectare și notare, lucrările scrise se desigilează iar rezultatele se consemnează într-un proces-verbal, care se afișează, separat, pe fiecare unitate și categorie de post scos la concurs, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. Procesul-verbal se semnează pe fiecare pagină de către președintele și membrii comisiei de concurs.

(5) Sunt declarați "admis" candidații care au obținut cel puțin nota 6 și care se clasează în limita numărului și categoriei de posturi scoase la concurs de unitatea pentru care au candidat.

(5<sup>1</sup>) Pentru concursurile din sursă internă, în cazul obținerii unor rezultate egale, pentru stabilirea candidatului declarat "admis", se au în vedere în ordine strictă, următoarele criterii:

a) vechimea ca funcționar public cu statut special într-un post prevăzut cu același nivel de studii și în același domeniu cu postul scos la concurs;

b) media generală de promovare a anilor de studii, la facultate, pentru ofițeri, respectiv la liceu, pentru agenți.

## MINISTERUL JUSTIȚIEI

(5<sup>2</sup>) pentru concursurile organizate atât pentru candidați din sursă internă, cât și pentru cei din sursă externă, criteriul avut în vedere, pentru stabilirea candidatului declarat "admis", este cel de la lit. b).

(6) Rezultatele probei scrise se publică pe site-ul și la avizierul unității organizatoare și al celor care scot posturi la concurs, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

28. Alin. (2) al articolului 40 se modifică și va avea următorul cuprins:

(2) Contestațiile se depun direct ori se transmit prin e-mail de către candidați la structura de resurse umane din unitatea organizatoare sau din unitățile unde aceștia au depus dosarul de concurs. Prin grija acestei structuri, contestațiile se înregistrează la secretariatul unității, menționându-se pe acestea data, ora depunerii, numele și semnătura persoanei care a efectuat înregistrarea, se trimit în aceeași zi, prin fax, unității organizatoare, care le predă în cel mai scurt timp secretarului comisiei de soluționare a contestațiilor.

29. Articolul 41 se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Rezultatele soluționării contestațiilor se consemnează într-un proces-verbal, semnat pe fiecare filă de președintele și membrii comisiei de soluționare a contestațiilor, și se afișează, în termenul prevăzut la art. 40 alin. (3), pe site-ul și la avizierul unității organizatoare și al unităților care au scos posturi la concurs.

(2) Nota acordată de comisia de soluționare a contestațiilor este definitivă și reprezintă rezultatul final.

(3) În cazul în care nu au fost depuse contestații, președintele comisiei de concurs și secretarul acesteia întocmesc un proces verbal în acest sens iar rezultatele devin finale. Procesul verbal care cuprinde rezultatele finale ale concursului pe unități și categorii de posturi, în conformitate cu dispozițiile art. 39 alin. (5), semnat pe fiecare pagină de președinte și secretarul comisiei de concurs, se afișează pe site-ul și la avizierul unității organizatoare și al unităților care au scos posturi la concurs în cel mult două zile lucrătoare de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 40 alin. (1).

30. Alineatele (1) și (2) ale articolului 42 se modifică și vor avea următorul cuprins:

(1) Pe baza rezultatelor contestațiilor, președintele comisiei de soluționare a contestațiilor dispune întocmirea procesului-verbal cu rezultatele finale ale concursului, pe unități și categorii de posturi, în conformitate cu dispozițiile art. 39 alin. (5); procesul-verbal se semnează pe fiecare pagină de președintele și membrii comisiei de soluționare a contestațiilor.

(2) Rezultatele finale ale concursului se afișează pe site-ul și la avizierul unității organizatoare și al unităților care au scos posturi la concurs în cel mult două zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor la contestații.

31. Alineatul (2) al articolului 48 se modifică și va avea următorul cuprins:

## MINISTERUL JUSTIȚIEI

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) prezintă un document care să ateste desemnarea ca reprezentant al organizației sindicale și semnează o declarație pe propria răspundere în condițiile prevăzute la art. 13 alin. (2) și la art. 34 alin. (3).

32. Articolul 48 se completează cu un nou alineat, alineatul (3) care va avea următorul cuprins:

(3) Calitatea de observator, stabilită în condițiile alin. (2) pentru persoanele care au calitatea de funcționari publici cu statut special în sistemul administrației penitenciare, se consideră activitate sindicală.

### ART. II

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.