



ORDIN Nr. 1478/c

Ministrul Justiției,

Având în vedere prevederile Legii nr.62/2011- Legea Dialogului Social,
În temeiul prevederilor art.13 din Hotărârea Guvernului nr.652/2009 privind
organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

Emite următorul

ORDIN

Articol unic - Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei
de Dialog Social din cadrul Ministerului Justiției, prevăzut în anexa nr. 1 care face parte
integrantă din prezentul ordin.

București

29.06.2011

Cătălin Marian PREDOIU

Ministrul Justiției





OMJ nr. 1678/C/2011

Anexa nr. 1

Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de Dialog Social din cadrul Ministerului Justiției

Art.1 – (1) Comisia de Dialog Social din cadrul Ministerului Justiției, denumită în continuare comisia, constituită în temeiul art.120 și 122 din Legea nr.62/2011 – Legea dialogului social, are în componența sa:

- a) secretarul de stat pentru relația cu partenerii sociali, precum și reprezentanți ai compartimentelor de specialitate din cadrul Ministerului Justiției, numiți prin ordin al ministrului justiției;
- b) reprezentanții numiți de confederațiile sindicale și patronale, reprezentative la nivel național conform hotărârilor judecătorești definitive.

(2) Organizațiile sindicale și patronale, în funcție de tematica abordată, pot fi asistate de experți, care vor participa în baza unui mandat acordat de confederație.

(3) La propunerea președintelui comisiei, plenul comisiei poate aproba participarea unor invitați cu statut nepermanent. În cazul dezbaterii care necesită participarea reprezentanților altor instituții publice, autorități și agenții, președintele comisiei are obligația de a-i invita la ședințele comisiei.

(4) La lucrările comisiei va fi invitat și un reprezentant al Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, pentru asigurarea asistenței metodologice.

(5) Membrii comisiei pot fi înlocuiți numai cu notificare prealabilă.

(6) Președinții confederațiilor patronale și sindicale reprezentative la nivel național sunt membri de drept ai Comisiei.

Art.2 – (1) Președinția comisiei este asigurată de un secretar de stat sau, în situații speciale, cu acordul partenerilor de dialog social, de către un alt reprezentant al ministerului justiției, împuternicit prin ordin al ministrului justiției.

(2) Președintele comisiei are următoarele atribuții:

- a) conduce ședințele comisiei de dialog social;
- b) convoacă membrii comisiei, precum și invitații la ședințele acesteia;
- c) asigură prezența la lucrările ședințelor comisiei de dialog social a reprezentanților altor autorități aflate în coordonarea sau subordonarea Ministerului Justiției.

Art.3 – Activitatea Comisiei are caracter consultativ și vizează, în principal:

- a) asigurarea unor relații cu partenerii sociali, care să permită o informare reciprocă permanentă asupra nevoilor acestora și să faciliteze rezolvarea revendicărilor și a problemelor ridicate care sunt de domeniul de activitate al Ministerului Justiției, în vederea asigurării unui climat de pace și stabilitate socială;



- b) consultarea obligatorie a partenerilor sociali asupra inițiativelor legislative sau de altă natură cu caracter economico-social, din domeniul de activitate al Ministerului Justiției;
- c) alte probleme din sfera de activitate a Ministerului Justiției, asupra cărora partenerii sociali convin să discute.

Art.4 -- (1) Secretariatul Comisiei se asigură de către Direcția Elaborare Acte Normative, prin persoanele desemnate, în acest scop, prin ordinul ministrului justiției privind componența Comisiei de Dialog Social.

(2) Secretariatul comisiei are următoarele atribuții:

- a) întocmirea și comunicarea ordinii de zi;
- b) difuzarea documentelor de lucru pentru ședințele comisiei;
- c) redactarea minutei pentru fiecare ședință, precum și transmiterea acesteia către partenerii sociali, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Consiliul Economic și Social;
- d) evidența hotărârilor judecătorești definitive privind reprezentativitatea partenerilor sociali, în copie legalizată;
- e) executarea oricăror alte lucrări legate de activitatea Comisiei.

Art.5 – (1) Comisia se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar în baza unei convocări făcute de președintele comisiei.

(2) Președintele comisiei poate convoca o ședință extraordinară a comisiei pentru dezbaterăa unor probleme cu caracter urgent sau la cererea motivată a unor parteneri sociali.

(3) Hotărârea de convocare a ședinței aparține președintelui Comisiei.

(4) Convocarea pentru ședințe se face în scris, prin e-mail sau fax, cu cel puțin 3 zile înaintea datei de desfășurare, cu comunicarea ordinii de zi, a documentelor de lucru, a locului, precum și a orei de desfășurarea a ședinței. Ordinea de zi poate fi completată cu alte puncte, cu aprobarea plenului comisiei.

(5) Confirmarea participării se poate face telefonic, prin fax sau e-mail, la coordonatele comunicate de secretariatul comisiei.

Art.6 – (1) Ședințele comisiei convocate pentru dezbaterăa unor acte normative se întrunesc după ce actul normativ propus a fost aprobat de conducerea ministerului și înainte de transmiterea proiectului spre avizare la alte ministere.

Art7 – Președintele comisiei are obligația de a pune la dispoziția partenerilor sociali, în timp util, toate informațiile necesare elaborării unui punct de vedere argumentat.

(2) Punctele de vedere ale partenerilor sociali cu privire la actele normative supuse dezbaterii în comisie vor fi înaintate, anticipat, secretariatului comisiei, în formă scrisă, după modelul: text inițial - propunere de modificare - motivare.

(3) Pentru dezbaterăa unor probleme cu caracter specific pot fi invitați consilieri și experți (specialiști) din partea fiecărui partener social, membru al comisiei. De asemenea, se pot constitui colective de lucru formate din reprezentanți desemnați nominal de



(4) Ședința comisiei nu necesită întrunirea unui anumit cvorum, prezența partenerilor sociali fiind voluntară, procedura de convocare fiind respectată dacă a fost făcută în termen legal.

(5) Punctele de vedere adoptate în comisie se consideră acceptate de către partenerii sociali ai căror reprezentanți nu au fost prezenți la ședințele de comisie la care au fost invitați să participe. La propunerile formulate în scris de partenerii sociali, Ministerul Justiției are obligația de a da un răspuns motivat în termen de 5 zile lucrătoare de la data ședinței comisiei.

(6) Propunerile de aviz ale Comisiei pot fi de 3 tipuri:

- a) aviz favorabil, fără propuneri și observații/propuneri;
- b) aviz favorabil, cu propuneri și observații/propuneri;
- c) aviz negativ.

(7) Actele normative dezbătute în cadrul comisiei de dialog social vor fi însoțite în circuitul de avizare de minuta ședinței comisiei de dialog social, în care sunt consemnate punctele de vedere ale partenerilor sociali referitoare la actul normativ discutat.

(8) După fiecare ședință a comisiei, secretariatul acesteia întocmește o minută care este difuzată partenerilor sociali, Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Consiliului Economic și Social, în termen de 7 zile lucrătoare.

Art.8 – Direcția Elaborare Acte Normative va aduce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.