



## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

### CĂTRE OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

**Denumirea Autorității Contractante:** Direcția Națională de Probațiune din cadrul Ministerului Justiției, cu sediul în str. Apolodor, nr. 17, sector 5, București, cod fiscal 32967779, telefon +40/371.050.606, vă invită să participați la achiziția directă având ca obiect achiziția de *Servicii de curățenie și întreținere a spațiilor în care își desfășoară activitatea 29 de servicii de probațiune din subordinea Direcției Naționale de Probațiune.*

Direcția Națională de Probațiune funcționează în baza *Legii nr. 252/2013 privind organizarea și funcționarea sistemului de probațiune*, cu modificările și completările ulterioare.

#### Legislația aplicabilă

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**COD CPV: 90919200-4 Servicii de curățare a birourilor**

#### Notă

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează această achiziție, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului.

#### OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

1. Obiectul contractului: servicii de curățenie și întreținere a spațiilor în care-și desfășoară activitatea 29 de servicii de probațiune din subordinea Direcției Naționale de Probațiune, conform anexei alăturate.

#### Serviciile constă în:

- curățenie săptămânală de întreținere - 1 zi/săptămână (aspirare/măturare suprafețe, îndepărtare praf de pe mobilier, aparatură de birou, igienizare grupuri sanitare, evacuare deșeuri etc.);
- curățenie generală lunară - 1 zi/lună (spălat geamuri, curățat/spălat mocheta-pardoseală, curățat locuri mai puțin accesibile etc.);
- Asigurarea materialelor de curățenie și consumabile (hârtie igienică, saci gunoi, săpun lichid, detartrant, soluții spălat geamuri, soluție pentru șters birouri, găleți, fârașe, măști, mop-uri etc.).

2. Sursa de finanțare: bugetul de stat

3. Oferta se va completa conform modelului atașat, va fi exprimată în moneda națională (lei), formată din prețul serviciilor oferite pe lună, în lei fără TVA, respectiv valoarea totală a contractului, pentru 9 luni.

#### **MODALITATEA DE ACHIZIȚIE**

➤ Achiziția se realizează conform prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborate cu cele ale art. 43-46 din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prin achiziție directă, ca urmare a prospectării, în prealabil, a pieței printr-un studiu de piață, realizat prin publicarea unui/unei Anunț publicitar/Invitații de participare pe site-ul [www.just.ro](http://www.just.ro) (secțiunea transparență/achiziții publice) și pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

➤ Ofertele se vor transmite prin e-mail la adresa [simona.chirita@just.ro](mailto:simona.chirita@just.ro), până la data de 27.02.2019 și oferta financiară se va încărca în catalogul electronic de servicii și produse disponibil în SICAP, pentru ca finalizarea achiziției să se realizeze online. Acestea vor fi identificate după *Codul CPV90919200-4 Servicii de curățare a birourilor* și denumirea *Servicii de curățenie și întreținere la sediul .....* (se va completa cu denumirea serviciului pentru care se depune oferta). Sunt acceptate doar ofertele postate în SICAP și transmise prin e-mail până la data limită de depunere a ofertelor.

**Valoarea totală estimată a achiziției este de 90.112,50 lei fără TVA, și este detaliată în Anexa la Invitația de participare.**

Ofertanții pot depune oferta pentru unul sau mai multe spații. Oferta va fi transmisă distinct pentru fiecare sediu în parte. Se vor încheia contracte distincte pentru fiecare locație în parte, cu excepția situației în care, ofertantul a depus oferte pentru mai multe sedii/spații.

Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele solicitate sau a căror valoare depășește valoarea estimată a achiziției/sediului, în lei fără TVA, vor fi respinse.

**Notă:** Încheierea contractelor de achiziție publică este condiționată de disponibilitatea fondurilor din bugetul de stat, semnarea contractelor fiind posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidența legislației privind finanțele publice (art. 14 alin. (3) din Legea nr. 500/2002: „Nici o cheltuială din fonduri publice nu poate fi angajată, ordonanțată și plătită dacă nu este aprobată potrivit legii și nu are prevederi bugetare”). În cazul în care, indiferent de motive, autoritatea contractantă nu mai dispune de suficiente venituri proprii, Autoritatea Contractantă va aplica prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Aceste prevederi se coroborează cu dispozițiile OMJ 3372/C/31.08.2016, ”Autoritatea contractantă poate suspenda sau anula procedura în orice stadiu al acesteia în următoarele situații: (...) Nu mai pot fi asigurate fondurile necesare derulării contractului.

**Criteriul de atribuire** este „*Prețul cel mai scăzut*”, aplicat ofertelor transmise pentru același sediu.

**Valabilitate a ofertei:** 60 de zile de la termenul limită de depunere a ofertei.

**Perioada derulării contractelor:** 9 luni, de data semnării de către ambele părți, dar nu mai târziu de 31.12.2019.

#### **CONDIȚII DE PARTICIPARE**

Poate participa orice operator economic interesat care desfășoară activități conform obiectului achiziției.

Informații suplimentare pot fi solicitate prin e-mail la adresa [simona.chirița@just.ro](mailto:simona.chirița@just.ro) sau telefonic la numărul de telefon 0738.672.618, persoană de contact Simona Chiriță.

ANEXA LA INVITATIA DE PARTICIPARE

Nr. crt.	Poziția	SEDIUL SERVICIULUI/DIRECȚIEI	Informații privind spațiile ce urmează a beneficia de servicii de curățenie	Suprafața utilă (MP)	Valoarea estimată / unită (lei fără TVA)	Valoarea totală estimată / 9 luni (01.03- 31.12.2019) - lei fără TVA -
1	3	SP Suceava	Situat în incinta Palatului de Justiție Suceava a) adresa completă: str. Ștefan cel Mare nr. 52, cam. 101, 103, 138, mun. Suceava b) suprafața totală utilă: 70 mp, din care: - suprafața cu destinația birouri 70 mp cu pardoseală parchet); - suprafața spații comune - mp cu pardoseală: nu e cazul; - suprafața grupurilor sanitare - mp cu pardoseala gresie; - suprafața depozitare documente - mp cu pardoseală: nu e cazul; - suprafața holuri, scări acces - cu pardoseala marmură; c) numărul grupurilor sanitare: nu e cazul; d) numărul de salariați - 13;	70	450	4050
2	4	SP Bacău	a) adresa completă: Mun. Bacău, str. Ștefan cel Mare nr. 2-4, parter, cam 6-7, jud. Bacău (sediu II Tribunalul Bacău - Secția Contencios Administrativ și Fiscal) b) suprafața cu destinația birouri 36,81 mp cu pardoseală: parchet; c) numărul de salariați - 18 persoane;	36.81	450	4050
3		SP Vaslui Bârlad	11,56 mp - sediu secundar Bârlad a) adresa completă Bârlad, str. Republicii, nr. 277, județul Vaslui (în Incinta Judecătoriei Bârlad); b) suprafața totală utilă: 11,56 mp, din care: - suprafața cu destinația birouri 11,56 mp cu pardoseală: parchet; c) numărul grupurilor sanitare: 1 - utilizat la comun cu greșierii; d) numărul de salariați - 1 consilier permanent și alți 3 consilieri - ocazionali	11.56	150	1350

4	SP Vaslui	101,97 mp - sediul principal Vaslui; a) adresa completă: Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr. 54, județul Vaslui (în incinta Tribunalului Vaslui); b) suprafața totală utilă: 101,97 mp, din care: - suprafața cu destinația birouri 101,97 mp cu pardoseală - suprafața de depozitare documente - mp cu pardoseală parchet - în interiorul birourilor; c) numărul grupurilor sanitare: 2 la parter, 2 la etaj - în folosință comună; d) numărul de salariați - 11	101,97	400	3600
5	SP Arad	6 încăperi cu destinație birouri, 1 hol, 1 grup sanitar, 1 spațiu de depozitare și arhivă a) adresa completă: Arad, Bd. Vasile Milea, Palatul Justiției nr. 2-4, parter, camerele 18, 19, 20, 21, 10, 11. b) suprafața totală utilă 170 mp, din care: - suprafața cu destinația birouri: 130 mp cu pardoseală parchet; - suprafața grupurilor sanitare: 1 mp cu pardoseala gresie; - suprafața de depozitare documente 9 mp cu pardoseală ciment; - suprafața holuri: 10 mp cu pardoseala gresie; c) numărul grupurilor sanitare: 1; d) numărul de salariați - 11;	170	500	4500
6	SP Caraș Severin	a) adresa completă: Serviciul de Probațiune Caraș-Severin, Reșița, str. Petru Maior nr.2, bloc 800, cam.201-204, jud. Caraș-Severin. b) suprafața totală utilă 137 mp, din care: - suprafața cu destinația birouri 91,40 mp cu pardoseală din parchet; - suprafața spați comună 67, 50 mp cu pardoseală din mozaic; - suprafața grupurilor sanitare 22,85 mp cu pardoseala din mozaic; c) numărul grupurilor sanitare: 1; d) numărul de salariați - 9	137	400	3600
7	SP Hunedoara	În clădirea Tribunalului Hunedoara a) adresa completă: municipiul Deva, str. 1 Decembrie 1918, nr. 35, et. I, cam. 118, et. II, cam. 204 și cam. 220, jud. Hunedoara. b) suprafața totală utilă 75 mp, din care: - suprafața cu destinația birouri 68 mp cu pardoseală parchet (a se completa: mocheta, parchet, linoleum, gresie, ciment etc); - suprafața grupurilor sanitare 3 mp cu pardoseala gresie; - suprafața holuri, scări acces 4 mp cu pardoseala ciment; c) numărul grupurilor sanitare: 1; d) numărul de salariați - 9;	75	400	3600

8	10	SP Bihor	<p>Serviciul de Probațiune Bihor</p> <p>a) adresa completă: mun. Oradea str. Parcul Traian nr.10  b) suprafața totală utilă 209,98 mp, din care:  - suprafața cu destinația birouri: 195,88 mp cu pardoseală parchet;  - suprafața sală de așteptare: 14,10 mp cu pardoseală gresie;  c) numărul de salariați : 19 persoane</p>	209.98	500	4500
9	11	SP Bistrița-Năsăud	<p>a) adresa completă: Bistrița, str. Alba Iulia, nr. 1, etaj 4, cam. 143, jud. BN  b) suprafața totală utilă 81 mp, din care:  - suprafața cu destinația birouri 50 mp cu pardoseală;  - suprafața spații comune 3 mp cu pardoseală parchet;  - suprafața grupurilor sanitare 12 mp cu pardoseala gresie;  - suprafața depozitare documente 15 mp cu pardoseală gresie;  - suprafața holuri, scări acces 17 mp cu pardoseala gresie;  c) numărul grupurilor sanitare: 1;  d) numărul de salariați - 8</p>	81	255	2295
10	13	SP Alba	<p>a) adresa completă : Alba Iulia, str. Teilor , nr. 13, jud. Alba  b) suprafața totală utilă 187,35 mp, din care:  - suprafața cu destinația birouri 86,92 mp cu pardoseală parchet ;  - suprafața spații comune 67,82 mp cu pardoseală gresie și parchet ;  - suprafața grupurilor sanitare 10,32 mp cu pardoseală gresie;  - suprafața depozitare documente 7,77 mp cu pardoseală parchet ;  - suprafața holuri, scări acces 14,52 mp cu pardoseala gresie ;  c) numărul grupurilor sanitare: 4 ;  d) numărul de salariați - 9;</p>	187.35	500	4500
11		SP Alba Aiud	<p>a) adresa completă : str. Morii, nr. 7-9, cam. 10, Aiud, jud. Alba ;  b) suprafața totală utilă 18 mp, din care:  - suprafața cu destinația birouri 18 cu pardoseală parchet;  - numărul de salariați - 2 ;</p>	18	100	900
12	14	SP Sibiu	<p>a) adresa completă: localitatea Sibiu, str. Calea Dumbrăvi, nr. 30, județul Sibiu;  b) suprafața totală utilă 117,71 mp, din care:  - suprafața cu destinația birouri 74,5 mp cu pardoseală parchet;  - suprafața spații comune 28,21 mp cu pardoseală parchet+mochetă;  - suprafața grupurilor sanitare 15 mp cu pardoseala gresie;  c) numărul grupurilor sanitare: 3 ;  d) numărul de salariați - 14</p>	117.71	500	4500

13	15	SP Harghita	<p>a) adresa completă: Municipiul M-Ciuc, Strada Szász Endre Nr. 6, camera 8, Județul Harghita, cod 530132</p> <p>b) suprafața totală utilă 135,25 mp, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suprafața cu destinația birouri 65,05 mp cu pardoseală parchet;</li> <li>- suprafața grupurilor sanitare 29,20 mp cu pardoseala gresie - spațiu comun;</li> <li>- suprafața holuri, scări acces 41 mp cu pardoseala gresie - spațiu comun;</li> </ul> <p>c) numărul grupurilor sanitare: 2;</p> <p>d) numărul de salariați - 8;</p>	65.05	357.5	3217.5
14	19	SP Tulcea	<p>a) adresa completă: Tulcea, str. Toamnei, nr. 15, jud. Tulcea</p> <p>b) suprafața totală utilă 150 mp, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suprafața cu destinația birouri 105 mp cu pardoseală parchet;</li> <li>- suprafața spații comune 22 mp cu pardoseala gresie;</li> <li>- suprafața grupurilor sanitare 8 mp cu pardoseala gresie;</li> <li>- suprafața depozitare documente 11 mp cu pardoseală parchet;</li> <li>- suprafața holuri, scări acces 22 mp cu pardoseala gresie (se suprapune cu suprafața spații comune);</li> </ul> <p>c) numărul grupurilor sanitare: 1 (unu);</p> <p>d) numărul de salariați - 7;</p>	150	500	4500
15	20	SP Buzău	<p>a) adresa completă: mun. Buzău, bd. Nicolae Bălcescu, nr. 48, corp D, et. 2, cam 63.64.65</p> <p>b) suprafața totală utilă 78,59 mp, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suprafața cu destinația birouri 78,59 mp cu pardoseală parchet (a se completa: mochetă, parchet, linoleum, gresie, ciment etc);</li> </ul> <p>c) numărul de salariați - 11 salariați;</p>	78.59	400	3600

16	21	SP Prahova	<p>a) adresa completă: Strada Ana Ipătescu nr. 1, Ploiești  b) suprafața totală utilă 186,66 mp, din care:  - suprafața cu destinația birouri 45 mp cu pardoseală din parchet;  - suprafața spații comune - nu există;  - suprafața grupurilor sanitare 15 mp cu pardoseala din mozaic;  - suprafața depozitare documente - nu există;  - suprafața holuri, scări acces 20 mp cu pardoseala din mozaic;  c) numărul grupurilor sanitare: 3 ;  d) numărul de salariați - 18;</p>	186.66	500	4500
17	22	SP Dâmbovița	<p>a) adresa completă: Loc. Târgoviște, B-dul Unirii, nr.28, et.1 cam.102, 104, et.3, Cam.303, Jud. Dâmbovița  b) suprafața totală utilă 181 mp, din care:  - suprafața cu destinația birouri 94,50 mp cu pardoseală din gresie;  - suprafața spații comune: holuri, scări acces 59 mp cu pardoseală din gresie;  - suprafața grupurilor sanitare 18 mp cu pardoseala gresie;  - suprafața depozitare documente 9,5 mp cu pardoseală gresie;  c) numărul grupurilor sanitare: 1 ;  d) numărul de salariați - 12;</p>	181	500	4500
18	23	SP Teleorman	<p>Spatul este închiriat și se află într-o clădire în care funcționează mai multe instituții, împărțind același etaj cu Tribunalul Teleorman (arhive și biroul de expertize)  a) adresa completă: mun. Alexandria, str. Ion Creangă, nr. 54, etaj IV, camerele 10, 11, 12, 15, jud. Teleorman.  b) suprafața totală utilă 117,63 mp, din care:  - suprafața cu destinația birouri 72,98 mp cu pardoseală parchet acoperit parțial cu mochetă;  - suprafața spații comune 36,65 mp cu pardoseală mozaic ciment;  - suprafața grupurilor sanitare 8 mp cu pardoseala ciment;  - suprafața depozitare documente 109,63 mp cu pardoseală parchet, mozaic ciment (reprezintă spațiile de birouri și hol susmenționate);  - suprafața holuri, scări acces 36,65 mp cu pardoseala mozaic ciment (reprezintă holurile susmenționate);  c) numărul grupurilor sanitare: 2;  d) lift: 2;  e) numărul de salariați - 10;</p>	117.63	350	3150



19	24	DNP	<p>a) adresa completă București, sector 5, Str. Apolodor nr. 17;</p> <p>b) suprafața totală utilă 827,48 mp, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suprafața cu destinația birouri 434 mp cu pardoseală mochetă (388,62 mp), parchet (45,38 mp), mochetă, parchet, linoleum, gresie, ciment etc);</li> <li>- suprafața spații comune 393,48 mp cu pardoseală mochetă;</li> <li>- suprafața grupurilor sanitare 25,61 mp cu pardoseala gresie;</li> <li>- suprafața depozitare documente 9,43 mp cu pardoseală mochetă;</li> <li>- suprafața holuri, scări acces 367,87 mp cu pardoseala mochetă;</li> <li>- suprafața balcon 9,07 mp cu pardoseală mochetă;</li> </ul> <p>c) numărul grupurilor sanitare: 2 unul pentru femei și unul pentru bărbați;</p> <p>d) numărul de salariați - 37;</p>	434	1300	11700
20	26	SP Dolj	<p>a) adresa completă mun. Craiova, str. Brestei, nr.12, jud Dolj;</p> <p>b) suprafața totală utilă 216,01 mp, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suprafața cu destinația birouri 151 mp cu pardoseală parchet (a se completa: mochetă, parchet, linoleum, gresie, ciment etc);</li> <li>- suprafața spații comune 101,42 mp cu pardoseală parchet, ciment, gresie;</li> <li>- suprafața grupurilor sanitare 12 mp cu pardoseala gresie;</li> <li>- suprafața holuri, scări acces 66 mp cu pardoseala ciment;</li> </ul> <p>c) numărul grupurilor sanitare: 2 ;</p> <p>d) numărul de salariați - 18</p>	216.01	500	4500
21	28	SP NEAMT 70 mp	<p>3 birouri în încălțarea Tribunalului Neamț</p> <p>a) adresa completă Mun. Piatra Neamț, Bulevardul Republicii, nr. 16, jud. Neamț.</p> <p>b) suprafața totală utilă 70 mp, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suprafața cu destinația birouri 53 mp cu mochetă și parchet;</li> <li>- suprafața spații comune 17,18 mp cu gresie;</li> </ul> <p>c) numărul grupurilor sanitare: 2;</p> <p>d) numărul de salariați - 10,</p>	70	500	4500
22	29	SP OLT	<p>a) adresa completă Mun.Slatina, str.Mănăstiri, nr.2, jud.Olt</p> <p>b) suprafața totală utilă 177,5 mp, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suprafața cu destinația birouri 77 mp cu pardoseală 44, m parchet, +33 m beton</li> <li>- suprafața spații comune 21 mp beton;</li> <li>- suprafața grupurilor sanitare 7, 3 mp beton, 17 mp pardoseala gresie;</li> <li>- suprafața holuri, scări acces 56 mp cu pardoseala gresie;</li> </ul> <p>c) numărul grupurilor sanitare - 2;</p> <p>d) numărul de salariați - 11</p>	177.5	500	4500
<b>VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ (LEI FĂRĂ TVA)</b>						<b>90.112.50</b>



Model

Ofertant: .....S.R.L.  
Date de identificare: CUI....., adresă.....,  
numele reprezentantului legal ....., funcția .....,  
e-mail ....., nr. tel. ...., cont de trezorerie  
.....

Către: DIRECȚIA NAȚIONALĂ DE PROBAȚIUNE

**OFERTĂ**

**Serviciul de Probație .....**

*(a se completa cu denumirea serviciului pentru care se depune oferta)*

Stimată doamnă/stimate domn,

Examinând cerințele solicitate, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului  
..... (denumirea/numele ofertantului), ne  
oferim să prestăm servicii de curățenie la sediul Serviciului de Probație .....,  
cu suprafața totală de .....mp *(se va completa cf. anexă)*, pentru un preț de .....  
lei fără TVA/lună, respectiv ..... lei fără TVA/9 luni, la care se  
adaugă ..... lei, reprezentând TVA.

Ne angajăm să prestăm *Servicii de curățenie și întreținere a spațiului în care-și  
desfășoară activitatea Serviciul de Probație .....*:

- curățenie săptămânală de întreținere - 1 zi/săptămână (aspirare/măturare suprafețe, îndepărtare praf de pe mobilier, aparatură de birou, igienizare grupuri sanitare, evacuare deșeuri etc.);
- curățenie generală lunară - 1 zi/lună (spălat geamuri, curățat/spălat mocheta-pardoseală, curățat locuri mai puțin accesibile etc.);
- Asigurarea materialelor de curățenie și consumabile (hârtie igienică, saci gunoi, săpun lichid, detartrant, soluții spălat geamuri, soluție pentru șters birouri, găleți, fărașe, măști, mop-uri etc.).

Oferta se regăsește și în catalogul electronic de servicii și produse disponibil în SICAP cu numărul de referință .....

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de 60 zile, respectiv până la data de 30.04.2019 și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării: .....

Operator economic,  
(semnătura autorizată)

DIRECȚIA NAȚIONALĂ DE PROBAȚIUNE

SC .....

Nr...../.....

Nr. .... / .....

## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

### 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și al H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a intervenit prezentul contract

Între:

DIRECȚIA NAȚIONALĂ DE PROBAȚIUNE, în calitate de achizitor, cu sediul în str. Apolodor, nr. 17, sector 5, București, România, telefon 0372041293, cod fiscal RO32967779, având contul de trezorerie RO97TREZ23A610100200130X, deschise la Trezoreria sectorului 5 din București, reprezentată prin dl. Liviu TOADER, în calitate de ordonator terțiar de credite, având funcția de director general

și

.....în calitate de prestator cu sediul în....., telefon/fax....., cod poștal....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. ...., având codul unic de înregistrare RO ..... și contul ....., deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin ....., având funcția de .....

### 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prezentul contract are ca obiect servicii de curatenie și igienizare în sediul (spațiul) SERVICIULUI DE PROBAȚIUNE ....., aflat în .....

2.2. Serviciile de curățenie ce fac obiectul contractului includ:

- curățenie săptămânală de întreținere - 1 zi/săptămână (aspirare/măturare suprafețe, îndepărtare praf de pe mobilier, aparatură de birou, igienizare grupuri sanitare, evacuare deșeuri etc.);

- curățenie generală lunară - 1 zi/lună (spălat geamuri, curățat/spălat mochetă-pardoseală, curățat locuri mai puțin accesibile etc.);

- Asigurarea materialelor de curățenie și consumabile (hârtie igienică, saci gunoi, săpun lichid, detartrant, soluții spălat geamuri, soluție pentru șters birouri, găleți, fărașe, măști, mop-uri etc.).

2.3. Datele exacte privind curățenie săptămânală respectiv curățenia lunară, se vor stabili de comun acord cu șeful Serviciului de Probație, după semnarea contractului.

### 3. VALOAREA CONTRACTULUI SI MODALITATI DE PLATA

3.1. Valoarea totală a contractului este de ..... LEI fără TVA, respectiv ..... lei cu TVA pentru o perioadă de 9 luni (tarif lunar ..... lei fără TVA, respectiv ..... lei cu TVA).

3.2. Plata se va efectua în lei, pe baza facturilor emise de către Prestator, după efectuarea recepției serviciilor executate, pe bază de proces verbal.

Plata se va efectua în termen de maximum 30 zile calendaristice de la data primirii facturii, pentru luna încheiată, prin ordin de plată, în contul de trezorerie al prestatorului.

#### 4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți dar și este valabil până la data de 31.12.2019.

4.2. Contractul poate fi reziliat de oricare dintre părți, cu un preaviz de 30 zile.

#### 5. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

5.1. PRESTATORUL are următoarele obligații:

- să încheie un proces-verbal de constatare a stării fizice a suprafeței ce urmează a fi curățată în care să se specifice: stadiul de degradare, orice deficiență constatată, pete care nu pot fi îndepărtate;
- să asigure calitatea serviciilor prestate confirmate prin procesele-verbale de recepție semnate de către Beneficiar;
- să ia toate măsurile care se impun pentru ca personalul său să fie informat și să respecte normele de securitate și sănătate în muncă și PSI;
- să asigure lucrătorilor echipament de protecție și lucru corespunzător;
- să utilizeze numai substanțe și echipamente certificate și aprobate de autoritățile naționale și internaționale competente;
- răspunde, pentru daunele provocate prin desfășurarea activității, pentru nereguli sau abateri produse de salariații proprii;
- să respecte confidențialitatea cu privire la documentele, persoanele, situațiile și informațiile cu care intră în contact.

#### 6. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

6.1. BENEFICIARUL are următoarele obligații:

- Să permită accesul și să asigure condiții optime Prestatorului în vederea desfășurării activității;
- Să pună la dispoziția Prestatorului utilitățile indispensabile executării serviciilor: apa, energie electrică;
- Să informeze Prestatorul despre incidente, imediat ce a luat cunoștință despre acestea și să furnizeze toate informațiile utile pentru stabilirea obiectului și cauzei ce a generat incidentul respectiv;
- Să efectueze plata în conformitate cu prevederile Art. 3.2 din prezentul contract.
- Să facă cunoscute regulamentele interioare și PSI angajaților Prestatorului

#### 7. PENALITĂȚI DAUNE INTERESE

7.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci acesta va plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, calculată la valoarea prestației neefectuate.

7.2. În cazul în care Beneficiarul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, calculată la valoarea prestației executate, facturate și neachitate.

#### 8. FORȚA MAJORĂ

8.1. Forța majoră, convenită ca fiind acel eveniment imprevizibil și de neînlăturat, petrecut după intrarea în vigoare a contractului, care împiedică partea sau părțile să-și îndeplinească

obligățiile asumate prin contract, exonerează de răspundere partea care o invocă în condițiile legii.

8.2. Partea care invocă forța majoră va notifica celeilalte părți existența cazului de Forță Majoră în termen de 48 ore și va lua toate măsurile în vederea limitării consecințelor.

8.3. Contractul va fi întrerupt pe durata existenței cazului de forță majoră, dar fără a prejudicia drepturile contractuale ale părților (imediat ce forța majoră nu mai operează, termenii contractuali în vigoare - dinaintea apariției cazului de forță majoră - rămânând valizi, se vor duce la îndeplinire).

8.4. În cazul în care se estimează că forța majoră va acționa mai mult de 30 zile, oricare dintre părțile contractante are dreptul să notifice celeilalte părți încetarea prezentului contract, fără posibilitatea părții notificate de a cere daune-interese inițiatorului procedurii de reziliere contractuală pe motivul forței majore ce depășește 30 de zile calendaristice.

## 9. LITIGII

9.1. Orice litigii apărute în legătură cu interpretarea sau executarea contractului se vor soluționa pe cale amiabilă; în caz contrar, competența de soluționare aparține instanțelor judecătorești.

## 10. NOTIFICĂRI

10.1. Orice notificare adresată de către una din Părți celeilalte va trebui să fie realizată în scris, și va fi depusă la sediul Beneficiarului sau al Prestatorului.

10.2. Notificările vor fi adresate, în atenția persoanelor și la adresele următoare:

Pentru Beneficiar:

Pentru Prestator :

## 11. DISPOZITII FINALE

11.1. Prezentul contract se supune dispozițiilor legislației române.

11.2. Contractul va putea fi modificat și/sau completat prin acte adiționale.

Actele adiționale vor face parte integrantă din prezentul contract, de la data semnării lor.

Prezentul contract a fost încheiat azi .....(se completează după semnarea contractului de ambele părți), în 2(două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR**  
**DIRECȚIA NAȚIONALĂ DE PROBAȚIUNE**

**PRESTATOR**