

	
Curriculum vitae Europass	
Informații personale	
Nume / Prenume	PETRASCU Elena
Adresă(e)	Bucuresti, sector 6
Naționalitate(-tăți)	romana
Perioada	4.02.2020-prezent
Functia sau postul ocupat	Secretar general -Ministerul Justitiei -administratie publica
Perioada	1 1,01.2020-3.02.2020 Consilier Primaria Capitalei -administratie publica
Perioada	mai 2019-ianuarie 2020
Functia sau Postul ocupat	Director adj. SC HIRE SMART SRL Romania -management
Perioada	15.02.2018 -mai 2019
Functia sau postul ocupat	Secretar General— Ministerul Transporturilor -coordonarea directiilor si compartimentelor din cadrul Ministerului Transporturilor, inclusiv directiilor cu specific aerian, naval, feroviar , strategie, guvernanta corporativa -ordonator de credite pentru directiile aflate in subordine, pentru domeniile specifice —aerian. naval, feroviar, etc. - presedintele consiliului de administratie al CN TAROM SA si CN APC SA;
Perioada	Octombrie 2017- 20.02.2018
Functia sau postul ocupat	Director general - Compania Nationala „ Posta Romana” -management
Perioada	Octombrie 2015 — octombrie 2017

Funcția sau postul ocupat	Director juridic- Compania Nationala „Posta Romana”S.A.- Directia Juridica si Reglementari Consilier personal/sef de cabinet ministru -Ministerul Comunicatiilor si Societatii Informatinale
Perioada	Ian.2015-Octombrie 201 5
Funcția sau postul ocupat	Inspector Guvernamental- Secretariatul General al Guvemului
Perioada	Mai 2014- ian. 2015
Funcția sau postul ocupat	Secretar general; Secretar general adj.- Ministeru } Transporturilor

:

:

	Coordonarea domeniilor aerian, naval, fizroviar si rutier; Coordonarea activitatii tuturor companiilor, institutiilor si regiilor autonome aflate in subordinea, sub autoritatea sau coordonarea ministerului din domeniile aerian, naval, feroviar si rutier ; Ordonator principal de credite pentru unitatile coordonate
Perioada	Mai 2013 - mai 2014
Funcția sau postul ocupat	Director General /Secretar general — Departamentul pentru marile proiecte de infrastructura Coordonarea intregii activitati a Departamentului, inclusiv a CN de Administrare a Infrastructurii Rutiere
Perioada	mai 2012 - mai 2013
Funcția sau postul ocupat	Inspector guvernamental — Secretariatul General al Guvernului
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica
Perioada	Ianuarie 2010 - mai 2012
Funcția sau postul ocupat	Secretar general -Ministerul Mediului si Padurilor

Activități și responsabilități principale	<p>Coordonarea activității în domeniul poluării industriale, a protecției atmosferei și a evaluării impactului produs activității industriale;</p> <p>Coordonarea activității în domeniul gestiunii deșeurilor și al substanțelor periculoase;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordonarea activității în domeniul schimbărilor climatice și dezvoltare durabilă; • Coordonarea activității în domeniul afacerilor europene; • Coordonarea activității în domeniul comunicării; • Coordonarea activității în domeniul politicilor publice și managementului calității; • Coordonarea activității Direcției Generale Juridice (reprezentare instanță, contracte, legislație); <p>Coordonarea activităților de elaborare a documentațiilor de mediu în vederea depunerii aplicațiilor de finanțare pentru POS Mediu, inclusiv a actelor de reglementare aferente activităților finanțabile —din domeniul de activitate al direcțiilor aflate în subordine;</p> <p>Coordonarea activității de achiziții publice cu finanțare de la bugetul de stat, fondul pentru mediu și fonduri externe nerambursabile;</p> <p>Coordonarea programelor și proiectelor finanțate UE.</p>
Perioada	octombrie 2009-ianuarie 2010
Funcția sau postul ocupat	Secretar general adj. -Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței

Activități și responsabilități principale	<p>()Coordonarea elaborării documentelor de planificare privind dezvoltarea regională, transnațională, transfrontieră, interregională și programarea fondurilor PHARE CBC;</p> <p>Monitorizarea gestionării programelor finanțate din fonduri PHARE CBC precum și a programelor transnaționale, transfrontiere și interregionale finanțate din fonduri europene și de la bugetul de stat;</p> <p>Analizarea și coordonarea pregătirii proiectelor din domeniul de activitate al ministerului pentru accesarea surșilor de finanțare —Banca Mondială, BDCE, fonduri europene);</p> <p>Coordonarea activității juridice din cadrul ministerului (reprezentare instanță, elaborare acte normative, recuperare debite);</p> <p>Participarea în următoarele structuri și coordonarea activității acestora:</p> <p>Agentia de implementare pentru programele PHARE-CBC;</p> <p>Autoritatea de management pentru Programul IPA de cooperare transfrontalieră România-Serbia;</p> <p>Autoritatea comună de management pentru Programul operațional comun România-Ucraina-Republica Moldova;</p> <p>Autoritatea comună de management pentru Programul operațional comun „Marea 2007-2013”;</p> <p>Autoritatea națională pentru programul ENPI CBC Ungaria-Slovacia-România-Ucraina 2007-2013;</p> <p>Autoritatea de management pentru Programul de cooperare transfrontalieră Ungaria-România”;</p> <p>Autoritatea națională și Punctul național de contact pentru Programul operațional „Sud-Estul Europei”</p> <p>Autoritatea națională și Punctul național de contact pentru Programul de cooperare interregională Interreg IV C;</p> <p>Autoritatea națională pentru Programul pentru Rețeaua de dezvoltare urbană URBACT</p> <p>Autoritatea națională și persoana națională de contact pentru Programul operațional INTERACT 2007-2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avizarea documentelor specifice activității de verificare și/sau control; o <p>Avizarea documentațiilor specifice de achiziții publice.</p> <p>Consultanța în domeniul lucrărilor publice și a infrastructurii</p>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică centrală
Perioada	Septembrie 2009 — octombrie 2009
Funcția sau postul ocupat	Director general adj. -C.N. Loteria Română S.A.

Tipul activității sau sectorul de activitate	Management
Perioada	Aprilie 2007 - septembrie 2009
Funcția sau postul ocupat	Director general -Ministerul Dezvoltarii Regionale si Locuintei
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> • Analizarea si avizarea contractelor de toate tipurile; Reprezentare • instanta; • Elaborarea si avizarea actelor normative din domeniu } de activitate al ministerului; • Recuperare debite; • Analizarea si avizarea documentatiilor de achizitii cu diferite surse de finantare; • Participare la negocieri; • Elaborarea procedurilor de lucru pentru programele de cooperare si programul operational regional; <p>Acordarea consultantei juridice pentru programele gestionate in cadrul ministerului;</p> <p>Participarea la elaborarea si implementarea Programului privind pietruirea, reabilitarea si/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate si alimentarea cu apa a satelor;</p> <p>Participarea la elaborarea si implementarea Programului finantarii alimentarii cu apa la sate in cadrul programelor guvernamentale privind pietruirea drumurilor comunale, alimentarea cu apa a satelor, asigurarea cu locuinte sociale, refacerea si dezvoltarea infrastructurii in intravilanul localitatilor rurale</p>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica centrala

Perioada	Februarie 2007 — aprilie 2007
Funcția sau postul ocupat	Director general. Directia generala cooperare teritoriala europeana si coordonare Directia generala juridica - Ministerul Integrarii Europene
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonarea activitatii celor doua directii generale; • Analizarea si avizarea contractelor; • Acordarea asistententei juridice pentru intreaga activitate a ministerului; • Reprezentarea in instanta a intereselor ministerului; • Elaborarea procedurilor de lucru, stabilirea mecanismelor operationale, intocmire contracte, analizare documentatii pentru proiectele finantate prin programele de cooperare transfrontaliera, transnationala si de cooperare interregionala;
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica centrala
Perioada	Septembrie 2001 — februarie 2007
Funcția sau postul ocupat	Director general- Ministerul Transporturilor, Constructiilor si Turismului
Activități și responsabilități principale	<p>Elaborare si avizare acte normative din toate domeniile de activitate al ministerului, din domeniul aerian, naval, feroviar si rutier, constructii, turism;</p> <p>Elaborare, analizare si avizare contracte de toate tipurile, din domeniul aerian, naval, feroviar si rutier, constructii, turism;</p> <p>Reprezentare instanta in cauze ce vizau domeniile aerian, naval, feroviar si rutier, constructii, turism ;</p> <p>Consultanta juridica pentru intreaga activitate a ministerului in domeniile aerian, naval, feroviar si rutier, constructii, turism.</p> <p>Consultanta pentru companiile din domeniul aerian, naval, feroviar si rutier aflate in coordonarea ministerului.</p>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica centrala

Perioada	Septembrie 2000 — septembrie 2001
Funcția sau postul ocupat	Sef Serviciu, Serviciul avizare acte normative Ministerul Transporturilor
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea, analizarea și avizarea actelor normative din domeniul de activitate al ministerului (aerian, naval, feroviar, rutier); • Analizarea și avizarea documentațiilor de licitație precum și a documentațiilor tehnice pentru companiile/institutiile publice/regiile din domeniul aerian, naval, feroviar și rutier, aflate în subordinea, sub autoritatea sau coordonarea ministerului; • Consultanța acordată companiilor /institutiilor/regiilor din domeniile aerian, naval, feroviar și rutier aflate în subordinea, sub autoritatea sau coordonarea ministerului. • Participarea la licitațiile organizate de societățile/companiile naționale, institutiile publice aflate în coordonarea, în subordinea sau sub autoritatea ministerului.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică centrală
Perioada	Ianuarie 1999 — septembrie 2000
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic -Ministerul Transporturilor
Activități și responsabilități principale	<p>Reprezentarea în instanță a intereselor ministerului;</p> <p>Elaborarea actelor normative din domeniul de activitate al ministerului, în toate domeniile de activitate ale ministerului —aerian, naval, feroviar și rutier;</p> <p>Analizarea contractelor comerciale încheiate de către minister cu diferii operatori economici, inclusiv din domeniile aerian, naval, feroviar și rutier.</p> <p>Consultanța acordată companiilor/institutiilor aflate în subordinea/coordonarea ministerului din domeniile aerian, naval, feroviar, rutier.</p>

Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică centrală
Perioada	Aprilie 1998 — decembrie 1998
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic- Banca Dacia Felix
Activități și responsabilități principale	Reprezentare în instanță; ' Recuperare debite; e Consultanță juridică.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sectorul bancar
Perioada	Aprilie 1997 — aprilie 1998
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic - Ministerul Transporturilor
Activități și responsabilități principale	Reprezentare instanță în cauze vizând domeniile acrian, naval, feroviar și rutier
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică centrală
Perioada	1992 1994
Funcția sau postul ocupat	Invatatoare - Școala Generală NR. 56 JOSE MARTI, Sect. 2, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	invatamant
Perioada	1986 - 1992
Funcția sau postul ocupat	Invatatoare- Școala Generală NR. 44, Pipera, Voluntari
Tipul activității sau sectorul de activitate	invatamant
Perioada	2010
Calificarea / diploma obținută	curs postuniversitar, specializarea securitate națională
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	<p>Dobândirea cunoștințelor generale în domeniul activității de informații, contrainformații și de securitate, pentru persoanele din cadrul instituțiilor, autorităților publice și organizațiilor neguvernamentale;</p> <p>Dezvoltarea capacității de gestionare a problematicii de securitate națională în sfera de activitate a administrației publice centrale;</p> <p>Cunoașterea modalităților de participare a societății civile la realizarea securității naționale;</p> <p>Cunoașterea principalelor organizații europene și nord-atlantice cu atribuții în domeniul securității;</p> <p>Cunoașterea matricilor de securitate ale României;</p> <p>- Dobândirea unor cunoștințe specifice cu privire la instituțiile cu atribuții în domeniul securității naționale, în concordanță cu exigențele statului de drept.</p>
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Colegiul Național de Informații, Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul

Nivelul în clasificarea națională sau internațională	atională
Perioada	2010
Calificarea / diploma obținută	curs postuniversitar, „Securitate și bună Guvernare”

:

,

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> • Geopolitică și geostrategie • Globalizare și securitate • Fenomenul militar contemporan • Dimensiuni nemilitare ale securității • NATO și UE • Regiuni de importanță strategică pentru România Buna guvernare și conducere sfracică • Probleme specifice de securitate pentru România • - Istoria Holocaustului
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Colegiul Național de Apărare
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ational
Perioada	2001
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire a cursului „Managementul instituțiilor publice”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative, Centrul de Pregatire pentru dministratia Publica
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	atională
Perioada	2004
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Master „Guvernare modernă și dezvoltare locală”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative —Departamentul de Stiinte Administrative
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	atională
Perioada	1990 - 1995
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licenta in drept
Perioada	1982 -1986
Calificarea / diploma obținută	invatatoare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Pedagogic Bucuresti
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	atională

Perioada	1976 -1984
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Scoala Generala NR. 42, Votuntari, SAI
Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	certificat de absolvire, program de perfecționare— Fonduri structurale in Romania
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul National de Administratie
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	européana
Perioada	2004
Calificarea / diploma obținută	certificat de absolvire - Cursul „Integrare europeană”

Numele și instituției de învățământ / furnizorului de formare	Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative —Departamentul de Stiinte Administrative — Diploma de Master „Guvernare modernă și dezvoltare locală”				
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	europeana				
Perioada	2001				
Calificarea / diploma obținută	certificat de absolvire — Legislatie si Institutiile Europene				
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative				
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	europeana				
Aptitudini și competențe personale					
Limba(i) maternă(e)	romana				
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)					
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Engleza				BI	
Franceza	CI				CI
	(*) <u>Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</u>				
Competențe și abilități sociale	Spiritul de echipă, capacitate de adaptare la medii multiculturale, o bună capacitate de comunicare				
Competențe și aptitudini organizatorice	Profesionalitate, bun conducător, dorința de autodepășire, bun organizator și coordonator, spirit de echipă, corectitudine				
Competențe și aptitudini tehnice	Capacitate de desfășurare a unor activități complexe, capacitate de analiză și sinteză, spirit de aprofundare				
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	O bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office™ (Word™, Excel™ și PowerPoint™)				
Informații suplimentare	PUBLICAȚII: Dimensiunea energetică a securității, componentă a securității naționale a României, publicata în „Considerații privind dimensiunea securității naționale și internaționale” coordonator prof. Univ. Dr. Gheorghe Roma Ed. Academiei Naționale de Informații „Mihai Viteazul”, București, 2011				

--	--

Membru in Consiliul de Administratie al CN Administratia Porturilor Maritime Constanta 2002-2005

Membru in Consiliul de Conducere al Autoritatii Rutiere Romane 2001-2007 si 2014-2015

Membru in Consiliul de Administratie al Romatsa RA 2001-2007 si 2014

Membru in Consiliul de Administratie al Exim Bank -2014-2015

Membru in Consiliul de Administratie al Registrului Auto Roman 2001-2007

Membru in Consiliul de Administratie al altor companii din domeniul aviatiei, naval.

Coordonator al domeniilor aviatie,naval, feroviar si rutier, desemnata prin ordin al ministrului transporturilor —2001-2006, 20014-20015, 2018- 2019.

•Diploma de licentiat in stiinte juridice, profilul -drept - Academia de Politie „Alexandru Ioan Cuza”Bucuresti;

•Experienta solida in elaborarea analizei juridice a contractelor de orice tip, in domeniile aerian, naval, feroviar si rutier. a contractelor de lucrari, e contractelor pentru proiectele propuse spre finantare din fonduri nerambursabile in cadrul programelor de pre-aderare PHARE, ISPA. SAPARD precum si proiecte pregatite spre a fi finantate din Fondul de Coeziune si FEDR, POIM — fiind astfel pe deplin familiarizata cu mecanismul de implementare a proiectelor cu finantare internationala;

•Experienta in elaborarea, analizarea, avizarea, in principal, a contractelor din domeniile aerian, naval, feroviar si rutier, precum si in elaborarea procedurilor si contractarea proiectelor finantate din PHARE - CES si PHARE CBC;

•Experienta in elaborarea, analizarea, avizarea actelor normative din domeniile aerian, naval, feroviar si rutier, inclusiv a actelor normative cu incidenta asupra proiectelor finantate din fnduri europene;

•Experienta de peste 15 ani in ceea ce priveste reprezentarea in instanta a diferitelor cauze, in principal in domeniile aerian, naval, feroviar si rutier;

•Experienta temeinica in ceea ce priveste consilierea juridica pentru autoritati si institutii ale administratiei publice centrale si locale, in principal pentru companiile nationale din domeniul aerian, naval, feroviar si rutier;

Experienta in ceea ce priveste implementarea Programelor Finantate UE dovedita prin participarea in cadrul urmatoarelor proiecte:

- a)Proiectul „Dezvoltarea pietelor ecologice emergente din Romania”;
- b)Proiectul LIFE07ENV/RO/000690 Aplicarea principiilor ecosistemelo industriale in dezvoltarea regionala”;
- c)Proiectul „Promovarea achizițiilor ecologice prin crearea unui cadru favorabil pentru instruirea achizitorilor publici”;
- d)Proiectul „Estimarea riscului la inundatii adaptata diversilor utilizatori din lunc inundabila a Dunării” - DANUBE FLOODRISK.

Participarea la programe de mediu finantate prin instrumente structurale, precum si prin fonduri de preaderare ale Uniunii Europene, prin asistente bilaterale, Banc Mondiala si Facilitatea Globala de Mediu,

Coordonarea activității in domeniul Achizițiilor Publice si Administrative;

-Experienta temeinica in elaborarea procedurilor de lucru, stabilirea mecanismelo operationale, intocmirea contractelor, analizarea documentațiilor pentru proiectele finantate prin:

- a)Programu] de cooperare transfrontaliera Romania — Bulgaria,
- b)ProgramuE de cooperare transfrontaliera Ungaria-Romania 2007 — 2013,
- c)Programul de cooperare transnationala Sud Estul Europei,
- d)Programul de Cooperare Teritoriala INTER_REG IVC,
- e)Programul pentru rețeaua de dezvoltare urbana URBACT II,
- f)Programul de Cooperare Interregionala INTERACT 2007-2013,
- g)Programul de Cooperare Interregionala ESPON 2013,
- h)Programul de cooperare IPA CBC Romania-Republica Serbia,
- i)Programul de cooperare ENPI CBC in bazinul Marii Negre.
- j)Programul de cooperare ENPI CBC Romania-Ucraina-Republica Moldova,
- k)Programul Operațional Comun de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-SloveniaRomânia-Ucraina 2007-2013. - Experienta in monitorizare proiectelor contractate prin programele de finantare PHARE — CES si PHARE CBC;

