



MINISTERUL JUSTIȚIEI

Opis cu documentele cuprinse în dosarul candidatului

_____ (numele și prenumele candidatului)

șef serviciu I (polițist de penitenciare) al Serviciului logistic-Direcția economică

_____ (postul pentru care candidează)

| Nr crt | Documentul | DA/NU |
|--------|--|-------|
| 1. | cererea de înscriere care cuprinde acordul privind înregistrarea audio sau audiovideo a probei interviului și probei orale de verificare a cunoștințelor de limbă străină (unde este cazul), respectiv acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1b la O.M.J. nr.3065/2020. În lipsa acordului cu privire la înregistrarea audio sau audiovideo, candidatul nu poate participa la concurs; | |
| 2. | copia actului de identitate (buletin/carte de identitate/carte de identitate provizorie/pașaport); | |
| 3. | copia documentelor care atestă schimbarea numelui, unde este cazul; | |
| 4. | curriculum vitae - model European; | |
| 5. | copia diplomei de studii și a foii matricole sau copia adeverinței aflate în termen de valabilitate, conform normelor Ministerului Educației și Cercetării, care să ateste absolvirea studiilor necesare pentru ocuparea postului scos la concurs; pentru studiile absolvite în alte state, candidații prezintă documente de echivalare eliberate de Ministerul Educației și Cercetării; | |
| 6. | adeverința care să ateste funcțiile ocupate și îndeplinirea condițiilor obligatorii cumulative prevăzute la art. 97 alin. (4) lit. c) - e) din Legea nr.145/2019, cu modificările și completările ulterioare; | |
| 7. | certificat de absolvire care să dovedească cunoștințele PC (Microsoft Office); | |
| 8. | adeverință eliberată de angajator pentru dovedirea vechimii în în domeniul economico-administrativ 3 ani; | |
| 9. | după caz, alte documente care atestă îndeplinirea condițiilor de participare la concurs. | |
| | | |
| | | |
| | | |

Semnătură candidat _____

Semnătură lucrătorului de resurse umane _____

Data _____