

**CLARIFICARE NR. 1**

**Întrebarea nr. 1**

În Caietul de sarcini la Cap. III. "Specificatiile serviciilor postale", pct. 6 "Prestatorul va asigura desfasurarea activitatilor aferente operatiunilor de francare a trimiterilor postale ce au fost preluate de la Autoritatea contractanta. Se vor utiliza mijloacele/utilajele prestatorului pentru efectuarea operatiunilor de francare a trimiterilor postale."

Va rugam sa ne comunicati daca se accepta ca si modalitate de francare sistemul de francare TP pentru trimiterile de corespondenta ce fac obiectul achizitiei.

Obs: Precizam ca, sistemul de francare "TP" este modalitatea care permite trimiterilor de corespondență să circule netimbrate. Pe fața fiecărei trimiteri postale de corespondență se tipărește (de către achizitor) o casetă specială "TP", care conține însemnul "TP", numărul aprobării și termenul de valabilitate al acesteia. Precizam ca în cazul acceptării acestui sistem, expeditorul trimiterilor postale de corespondenta trebuie sa asigure imprimarea casetei TP în colțul din dreapta sus (pentru a asigura un control al expedierilor), așa cum este ilustrat în Anexa 1 din attach.

**Răspuns întrebare 1**

Potrivit specificațiilor din Caietului de sarcini, Cap. VI. CONDIȚII ȘI MODALITĂȚI DE FACTURARE ȘI PLATĂ, respectiv: „Prestatorul va emite lunar factura pentru serviciile prestate Autorității contractante și va atașa acesteia borderourile de prezentare ale trimiterilor postale corespunzătoare Direcției Naționale de Probațiune - sediul central și cele 42 de servicii de probațiune teritoriale”. În aceste condiții, rezultă că cerința autorității contractante poate fi îndeplinită de sistemul de francare TP și în consecință, autoritatea contractantă acceptă acest sistem care permite trimiterilor de corespondență să circule netimbrate.

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**