



ANUNT

din data de 31.01.2022

privind **examenul de promovare** în gradul profesional imediat superior celui deținut a funcționarilor publici, din cadrul Ministerului Justiției

Ministerul Justiției organizează examen de **promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut**, a funcționarilor publici din aparatul propriu, pentru următorul post:

- Consilier, clasa I, gradul principal - Direcția resurse umane, Serviciul resurse umane - promovare în grad profesional superior;

Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească cumulativ funcționarul public, pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional sunt prevăzute de art. 479 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

”Condiții pentru concursul sau examenul de promovare în grad profesional

(1) Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;*
- b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate¹;*
- c) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;*
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.”*

Proba scrisă a examenului va avea loc în data de **03.03.2022, ora 10.30, la sediul Ministerului Justiției din Str. Apolodor nr.17, sector 5, București.**

Interviul se va susține la aceeași locație, data și ora susținerii urmând a fi afișate odată cu rezultatele la proba scrisă, la sediul Ministerului Justiției.

Conform dispozițiilor art. 127 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

„(1) Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea concursului sau examenului de promovare în grad profesional în

¹ **Intră în vigoare la un an de la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului prevăzute la art.483 alin.(3) din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.**

condițiile prevăzute de art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- e) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3.

(2) Condiția prevăzută la alin. (1) lit. d) se aplică pentru candidații la concursurile și examenele de promovare în grad profesional a căror organizare este demarată după intrarea în vigoare a art. 479 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.”

Formularul de înscriere poate fi descărcat de pe site-ul Ministerului Justiției, secțiunea “Carriere - Promovări”.

Dosarul de examen se va depune la sediul Ministerului Justiției, secretariatul Direcției resurse umane, etajul 2, camera 6, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului.

Tematică

1. Constituția României, republicată, Titlul II, Cap. I și Cap. II, și Titlul III, Cap. III și Cap. V - Secțiunea 1;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - Titlul I și Titlul II ale părții a VI-a;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Codul muncii - Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Titlul II - Contractul individual de muncă;
6. Regulamentul de organizare și funcționare a Ministerului Justiției, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 120/C/2011 - Cap. VII, Secțiunea 1 - Direcția resurse umane.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

Bibliografie

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Codul muncii - Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Regulamentul de organizare și funcționare a Ministerului Justiției, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 120/C/2011.