



**ORDIN** Nr. \_\_\_\_\_

pentru aprobarea Regulamentului privind concediile personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor din Ministerul Justiției

Ministrul Justiției,

Având în vedere dispozițiile art. 209, art. 221 și art. 294 alin. (3) din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor;

În temeiul dispozițiilor art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

Emite următorul:

**ORDIN**

**Art. 1** - Se aprobă Regulamentul privind concediile personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor din Ministerul Justiției, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 2** - Pe data intrării în vigoare a prezentului ordin, Regulamentul privind concediile personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, din Ministerul Justiției, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 1419/C din 6 octombrie 2005, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1025 din 18 noiembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă.

**Art. 3** - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

București

Ministrul Justiției

Marian - Cătălin PREDOIU

**REGULAMENT**

**privind concediile personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și  
procurorilor din Ministerul Justiției**

**CAPITOLUL 1**

**Dispoziții generale**

**Art. 1** - Personalul de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor din Ministerul Justiției, denumit în continuare personal de specialitate juridică, are dreptul la concediu de odihnă plătit, concedii de studii de specialitate plătite pentru participarea la cursuri sau alte forme de specializare organizate în țară sau în străinătate, pentru pregătirea și susținerea examenului de capacitate și de doctorat, concedii fără plată, concedii medicale, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

**CAPITOLUL 2**

**Concediul de odihnă**

**Art. 2 - (1)** Personalul de specialitate juridică are dreptul la un concediu de odihnă anual, plătit, de 35 de zile lucrătoare. Acest drept nu poate forma obiectul vreunei cesiuni, renunțări sau limitări.

(2) Durata efectivă a concediului de odihnă anual se acordă proporțional cu activitatea prestată într-un an calendaristic.

(3) Pentru personalul de specialitate juridică încadrat în timpul anului, durata concediului de odihnă se va stabili proporțional cu perioada cuprinsă între data încadrării și ultima zi a anului.

(4) Personalul de specialitate juridică care nu a desfășurat activitate întregul an calendaristic nu are dreptul la concediu de odihnă pentru acel an.

(5) La stabilirea duratei concediului de odihnă anual, perioadele de incapacitate temporară de muncă, cele aferente concediului de maternitate, concediului paternal, concediului de risc maternal, concediului pentru îngrijirea copilului bolnav, concediului de îngrijitor și perioada absenței de la locul de muncă în condițiile art. 152<sup>2</sup> din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se consideră perioade de activitate prestată.

(6) Personalul de specialitate juridică are dreptul la concediu de odihnă anual și în situația în care incapacitatea temporară de muncă se menține, în condițiile legii, pe întreaga perioadă a unui an calendaristic, angajatorul fiind obligat să acorde concediul de odihnă

anual într-o perioadă de 18 luni începând cu anul următor celui în care acesta s-a aflat în concediu medical.

**Art. 3 - (1)** Concediul de odihnă se efectuează în fiecare an calendaristic.

(2) Conducerile compartimentelor din Ministerul Justiției au obligația să asigure efectuarea concediului de odihnă de către personalul de specialitate juridică în cursul anului calendaristic în care s-a născut acest drept.

(3) În cazul în care persoana încadrată ca personal de specialitate juridică, din motive justificate, nu poate efectua, integral sau parțial, concediul de odihnă anual la care avea dreptul în anul calendaristic respectiv, cu acordul persoanei în cauză, angajatorul este obligat să acorde concediul de odihnă neefectuat într-o perioadă de 18 luni începând cu anul următor celui în care s-a născut dreptul la concediul de odihnă anual.

**Art. 4 - (1)** Programarea concediilor de odihnă se face la sfârșitul anului, pentru anul următor, de către conducerile compartimentelor din Ministerul Justiției, cu consultarea personalului de specialitate juridică și avându-se în vedere asigurarea funcționării în bune condiții a compartimentelor instituției.

(2) Concediul de odihnă poate fi fracționat, la cererea personalului de specialitate juridică, cu condiția ca una dintre fracțiuni să fie de cel puțin 10 zile lucrătoare de concediu neîntrerupt.

**Art. 5 - (1)** Pentru perioada concediului de odihnă, personalul de specialitate juridică beneficiază de o indemnizație de concediu, care nu poate fi mai mică decât valoarea totală a drepturilor salariale cuvenite pentru perioada respectivă.

(2) Indemnizația de concediu de odihnă reprezintă media zilnică a indemnizației de încadrare brute lunare, a indemnizațiilor și sporurilor cu caracter permanent, luate împreună, corespunzătoare lunii calendaristice în care se efectuează concediul de odihnă, multiplicată cu numărul zilelor de concediu. În cazul în care concediul de odihnă se efectuează în cursul a două luni consecutive, media zilnică se calculează distinct pentru fiecare lună.

(3) Media zilnică a veniturilor prevăzute la alin. (2) se stabilește în raport cu numărul zilelor lucrătoare din fiecare lună în care se efectuează concediul de odihnă.

(4) Indemnizația de concediu de odihnă se plătește la cerere, cu cel mult 5 zile înaintea datei plecării în concediu. În cazul în care concediul de odihnă se efectuează fracționat, indemnizația de concediu se acordă o singură dată.

(5) În situațiile prevăzute la art. 2 alin. (6) și art. 3 alin. (3), drepturile bănești se suportă din fondurile aferente anului în care se efectuează concediul de odihnă.

**Art. 6 - (1)** Compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat este permisă numai în cazul încetării activității în cadrul Ministerului Justiției.

(2) Compensarea se calculează pe baza numărului de zile de concediu neefectuat și a mediei zilnice a indemnizației de încadrare brute lunare, a indemnizațiilor și sporurilor cu caracter permanent, luate împreună, corespunzător lunii calendaristice în care activitatea personalului de specialitate juridică în cadrul Ministerului Justiției încetează.

(3) În cazul decesului persoanei încadrate ca personal de specialitate juridică, suma reprezentând compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat se va acorda moștenitorilor acesteia, conform legii.

**Art. 7 - (1)** Concediul de odihnă poate fi întrerupt, la cererea persoanei încadrate ca personal de specialitate juridică, pentru motive obiective.

(2) Concediul de odihnă se întrerupe și în situația în care în timpul efectuării acestuia a intervenit incapacitatea temporară de muncă sau concediul de maternitate, concediul de risc maternal, concediul pentru îngrijirea copilului bolnav, concediul paternal ori concediul de îngrijitor, urmând ca salariatul să efectueze restul zilelor de concediu după ce au încetat situațiile respective, iar când nu este posibil, zilele neefectuate se reprogramează.

(3) Concediul de odihnă poate fi întrerupt și în cazul în care persoana încadrată ca personal de specialitate juridică este rechemată, în scris, de către conducerea compartimentului în care își desfășoară activitatea, în caz de forță majoră sau pentru situații urgente care impun prezența acesteia la locul de muncă. În această situație, persoana în cauză are dreptul la rambursarea cheltuielilor sale și ale familiei necesare pentru revenirea la locul de muncă, precum și la acoperirea eventualelor prejudicii suferite ca urmare a întreruperii concediului de odihnă.

(4) În cazul întreruperii concediului de odihnă, personalul de specialitate juridică are dreptul să efectueze restul zilelor de concediu după ce au încetat situațiile respective sau, când acest lucru nu mai este posibil, în perioada stabilită printr-o nouă programare.

**Art. 8 -** În cazul în care concediul de odihnă este întrerupt, indemnizația nu se restituie. În această situație se va proceda la regularizarea plăților în raport cu indemnizația aferentă zilelor de concediu neefectuat și cu indemnizația cuvenită pentru activitatea efectuată în perioada de întrerupere a concediului de odihnă.

**Art. 9 - (1)** Concediul de odihnă cuvenit personalului de specialitate juridică detașat în cadrul altor autorități sau instituții publice se acordă de către autoritățile sau instituțiile publice la care își desfășoară activitatea.

(2) Personalul de specialitate juridică detașat în cadrul altor autorități sau instituții publice cu sediul în altă localitate are dreptul la rambursarea, în condițiile legii, a cheltuielilor efectuate pentru transportul, dus-întors, între localitatea unde este detașat și București, în situația în care concediul de odihnă se efectuează în timpul detașării.

(3) Dispozițiile alin. (1) și (2) se aplică și personalului de specialitate juridică delegat la alte autorități sau instituții publice.

**Art. 10 -** Concediul de odihnă neacordat personalului de specialitate juridică transferat la o altă autoritate sau instituție publică, de către Ministerul Justiției, se va acorda de autoritatea sau instituția publică la care a fost transferat, iar indemnizația de concediu acordată potrivit legii va fi suportată de cele două instituții implicate, proporțional cu timpul lucrat la fiecare dintre acestea în cursul anului calendaristic respectiv. În același mod se va proceda și în cazul transferului la Ministerul Justiției de la o altă autoritate sau instituție publică, precum și în situația în care concediul de odihnă a fost efectuat înainte de transfer.

**Art. 11** - Personalul de specialitate juridică este obligat să restituie Ministerului Justiției partea din indemnizația de concediu corespunzătoare perioadei nelucrate din anul pentru care i s-a acordat concediul de odihnă, în situația eliberării din funcție a acestuia.

**Art. 12** - (1) Efectuarea concediului de odihnă de către personalul de specialitate juridică cu funcții de execuție, precum și de către directorii adjuncți, șefii de servicii, șefii de birouri - personal de specialitate juridică, din cadrul direcțiilor din Ministerul Justiției, se aprobă de directorii direcțiilor în care aceștia își desfășoară activitatea.

(2) Efectuarea concediului de odihnă de către directorii direcțiilor din Ministerul Justiției și ceilalți conducători ai compartimentelor din structura organizatorică a ministerului - personal de specialitate juridică - se aprobă, după caz, de ministrul justiției, secretarul de stat, secretarul general sau secretarul general adjunct coordonator.

### CAPITOLUL 3

#### Concediile pentru formare profesională

**Art. 13** - (1) Personalul de specialitate juridică are dreptul la concedii pentru formare profesională, la cerere, cu plată sau fără plată.

(2) În cazul concediilor pentru formare profesională, cu plată sau fără plată, studiile efectuate trebuie să aibă relevanță pentru funcția exercitată.

**Art. 14** - (1) Personalul de specialitate juridică are dreptul, la cerere, la concedii plătite pentru formare profesională, în următoarele situații:

a) participarea la cursuri sau la alte forme de specializare, organizate în țară ori în străinătate;

b) pregătirea și susținerea examenului de capacitate, a examenelor de promovare în grade profesionale și a examenului de doctorat.

(2) Durata concediilor prevăzute la alin. (1) lit. a) se aprobă de către conducerea instituției, în funcție de durata cursurilor ori a specializărilor efectuate, fără a putea depăși 10 zile lucrătoare într-un an calendaristic.

(3) Pentru pregătirea și susținerea examenului de capacitate, personalul de specialitate juridică are dreptul la un concediu plătit de 30 de zile lucrătoare într-un an calendaristic.

(4) Pentru pregătirea și susținerea examenelor de promovare în grade profesionale, personalul de specialitate juridică are dreptul la un concediu plătit ce nu poate depăși 10 zile lucrătoare pentru fiecare examen, într-un an calendaristic.

(5) Personalul de specialitate juridică care urmează programe de studii universitare de master are dreptul la un concediu plătit ce nu poate depăși 10 zile lucrătoare într-un an calendaristic.

(6) În cadrul studiilor universitare de doctorat, pentru susținerea examenelor corespunzătoare programului de pregătire universitară avansată, pentru susținerea proiectelor de cercetare științifică și elaborarea tezei de doctorat, precum și pentru susținerea acesteia, personalul de specialitate juridică are dreptul la un concediu plătit ce nu poate depăși 10 zile lucrătoare într-un an calendaristic.

(7) Concediile prevăzute la alin. (3)-(6) se aprobă de către conducerea instituției.

**Art. 15 - (1)** Durata concediului pentru formare profesională, cu plată, nu poate fi dedusă din durata concediului de odihnă anual și este asimilată unei perioade de activitate efectivă în ceea ce privește drepturile personalului de specialitate juridică.

(2) Concediul pentru formare profesională, cu plată, constituie vechime în funcția de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor.

**Art. 16 - (1)** Concediul pentru formare profesională, fără plată, se acordă, la cerere, pentru perioada formării profesionale urmate la inițiativa personalului de specialitate juridică.

(2) Conducerea instituției poate respinge solicitarea numai dacă absența persoanei în cauză ar prejudicia grav desfășurarea activității.

(3) Durata concediului pentru formare profesională, fără plată, nu poate fi dedusă din durata concediului de odihnă anual și este asimilată unei perioade de activitate efectivă în ceea ce privește drepturile personalului de specialitate juridică, altele decât drepturile salariale.

(4) Perioada concediului pentru formare profesională, fără plată, constituie vechime în funcția de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor.

#### CAPITOLUL 4

#### Concediul fără plată pentru interese personale

**Art. 17 - (1)** Personalul de specialitate juridică are dreptul la concedii fără plată pentru interese personale. Durata însumată a acestor concedii nu poate depăși 90 de zile lucrătoare într-un an calendaristic.

(2) Personalul de specialitate juridică are dreptul la concedii fără plată pentru interese personale, fără limita prevăzută la alin. (1), în următoarele situații:

a) îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 7 ani, pe perioada indicată de medicul curant;

b) însoțirea soțului sau, după caz, a soției ori a unei rude apropiate, pe timpul cât aceștia se află la tratament în străinătate. Prin rudă apropiată se înțelege fiul, fiica, mama, tatăl, sora sau fratele personalului de specialitate juridică.

(3) În mod excepțional, personalul de specialitate juridică poate beneficia de concediu fără plată pentru interese personale și pentru alte situații decât cele prevăzute la alin. (2), pe o durată mai mare de 90 de zile lucrătoare, stabilită prin acordul părților.

(4) Perioada concediilor fără plată pentru interese personale nu constituie vechime în funcția de personal de specialitate juridică.

(5) În perioada concediilor fără plată, personalul de specialitate juridică își păstrează această calitate.

**CAPITOLUL 5**

**Alte concedii**

**Art. 18 - (1)** Personalul de specialitate juridică are dreptul la concedii medicale, concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, concediu paternal, concediu de îngrijitor și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Perioada concediilor medicale, a concediului pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, a concediului paternal, a concediului de îngrijitor și a altor concedii constituie vechime în funcția de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 19 - (1)** Personalul de specialitate juridică are dreptul la concedii plătite, care nu se includ în durata concediului de odihnă, în cazul unor evenimente familiale, după cum urmează:

a) căsătorie - 5 zile lucrătoare;

b) nașterea sau căsătoria unui copil - 3 zile lucrătoare;

c) decesul soțului sau, după caz, soției ori al unei rude sau afin până la gradul al III-lea, inclusiv, a personalului de specialitate juridică, a soțului sau, după caz, soției acestuia - 3 zile lucrătoare.

(2) Concediile prevăzute la alin. (1) se aprobă, la cerere, de conducerea instituției și nu se pot acorda mai târziu de 30 de zile de la data producerii evenimentului.

**Art. 20** - Pentru efectuarea controlului medical anual, personalul de specialitate juridică are dreptul la un concediu plătit de o zi lucrătoare, la cerere.

**CAPITOLUL 6**

**Dispoziții finale**

**Art. 21** - Evidența efectuării concediilor prevăzute în prezentul regulament se ține de secretarii direcțiilor sau ai celorlalte compartimente din structura organizatorică a ministerului.