

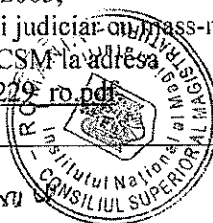
## BIBLIOGRAFIE

### I. Studii

- 1) Radu EMILIAN, Gabriela TIGU, Olimpia STATE, Claudia ȚUCLEA – Managementul resurselor umane - Ed. ASE, 2003 [citată EMILIAN, TIGU, STATE, ȚUCLEA];
- 2) V. CORNESCU, I.MIHĂILESCU, S. STANCIU – Managementul organizației – Ed. All Beck, București, 2003 [citată CORNESCU, MIHĂILESCU, STANCIU];
- 3) Manual INM - Managementul judiciar - <http://inm-lex.ro/management-judiciar> [citată Manual INM];
- 4) EUGEN BURDUȘ, ION POPA - Fundamentele Managementului Organizației - ediția a III-a, ed. ProUniversitaria, București, 2016 [citată E.BURDUȘ, I.POPA];
- 5) BURDUȘ E., CĂPRĂRESCU GH. - Fundamentele managementului organizației – Ed. Economică, București, 1999;

### II. Legislație, ce va fi adusă la zi în raport cu modificările legislative intervenite până la data anunțării concursului/examenului:

- 6) Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1102 din 16 noiembrie 2022, cu modificările ulterioare, cu excepția:
  - Secțiunii 1 din Capitolul VI privind promovarea în funcția de judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție;
  - Secțiunii 1 din Capitolul VII privind numirea în funcții de conducere la Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcția Națională Anticorupție și Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism;
  - Titlul IV privind magistrații-asistenți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție;
- 7) Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1104 din 16 noiembrie 2022, cu modificările ulterioare, cu excepția:
  - Capitolului I din Titlul II privind Înalta Curte de Casație și Justiție;
  - Capitolului III din Titlul II privind instanțele militare;
- 8) Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1105 din 16 noiembrie 2022, cu excepția:
  - Capitolului V privind Aparatul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii;
- 9) Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția:
  - Capitolului VII<sup>1</sup> privind Personalul de specialitate criminalistică și personalul care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică în cadrul INEC;
- 10) Regulamentul de ordine interioară al parchetelor, aprobat prin Hotărârea Secției pentru procurori a CSM nr. 947/14.11.2019, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1004 și 1004 bis din data de 13 decembrie 2019, completat prin Hotărârea Secției pentru procurori a CSM nr. 527/02.06.2020, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 480 din data de 05 iunie 2020;
- 11) Regulamentul privind evaluarea activității profesionale a procurorilor, aprobat prin Hotărârea Secției pentru procurori a CSM nr. 130/25.01.2022, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 101 și 101 bis din 01 februarie 2022;
- 12) Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 663 din 23 octombrie 2001, cu modificările și completările ulterioare;
- 13) Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 167 din 8.03.2002, completate și modificate prin Hotărârea Guvernului nr. 830 din 27 iunie 2022, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 639 din 28 iunie 2022;
- 14) Ordinul nr. 213/15.07.2014 al Procurorului General, privind organizarea și funcționarea sistemului informațional al Ministerului Public, cu modificările și completările ulterioare;
- 15) Codul deontologic al judecătorilor și procurorilor, adoptat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 328/24.08.2005, publicată în Monitorul Oficial Partea I, nr. 815/8.09.2005;
- 16) Ghidul de bune practici privind relația sistemului judiciar cu mass-media, aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 197/17.09.2019, disponibilă pe pagina de internet a CSM la adresa [http://old.csm1909.ro/csm/linkuri/20\\_09\\_2019\\_96229\\_ro.pdf](http://old.csm1909.ro/csm/linkuri/20_09_2019_96229_ro.pdf)



**CONCURSUL/EXAMENUL PENTRU NUMIREA ÎN FUNCȚII DE CONDUCERE  
A PROCURORILOR  
august – noiembrie 2023**

**TEMATICĂ**

**I. Management; concepte și principii** (E.BURDUȘ, I.POPA - Fundamentele Managementului Organizației; EMILIAN, TIGU, STATE, ȚUCLEA - Managementul resurselor umane; Manualul INM)

1. Conceptul de management (E. BURDUȘ, I. POPA - Capitolul 1 – pag. 15-21 și 34-52)

- 1.1. Tripla semnificație a managementului
- 1.2. Managementul ca arta și știința
- 1.3. Procesul de management
- 1.4. Funcțiile managementului
- 1.5. Obiectul de studiu al managementului organizației

2. Motivarea angajaților, procesele de grup și aspecte privind satisfacția în muncă (EMILIAN, TIGU, STATE, ȚUCLEA – Managementul resurselor umane: Capitolul 1 – pag. 1-6, 8-25, Capitolul 2 – pag. 5-10, Capitolul 3, subpct.3.2-pag. 4-7)

- 2.1. Motivația – abordare generală
- 2.2. Managementul motivării
- 2.3. Teorii ale motivării
- 2.4. Procesele de grup
- 2.5. Sursele satisfacției în muncă

3. Managerii (Manualul INM – fișierul 11 - Managementul de timp; E. BURDUȘ, I. POPA - Capitolul 3 – pag. 77-92, 96-105)

- 3.1. Definierea și caracteristicile managerilor
- 3.2. Tipologia managerilor
- 3.3. Rolurile managerilor
- 3.4. Evaluarea managerilor
- 3.5. Perfecționarea pregătirii managerilor
- 3.6. Promovarea managerilor
- 3.7. Modalități de creștere a eficienței managerilor

**II. Particularități ale managementului la parchete** [Legislația din bibliografie]



1. Organizarea activității parchetelor

2. Coordonarea activității parchetelor

3. Managementul resurselor umane:

- 3.1. Selectare și încadrare
- 3.2. Pregătire profesională, evaluarea activității profesionale
- 3.3. Promovarea
- 3.4. Delegarea, detașarea
- 3.5. Răspunderea disciplinară

**III. Comunicarea** (CORNESCU, MIHĂILESCU, STANCIU – pag. 239-250; BURDUȘ, CĂPRĂRESCU – Fundamentele managementului organizației – pag. 421-449; 463-472; Legislația din bibliografie).

## CRITERII ORIENTATIVE ALE STRUCTURII PROIECTULUI REFERITOR LA EXERCITAREA ATRIBUȚIILOR SPECIFICE FUNCȚIEI DE CONDUCERE PENTRU CARE CANDIDEAZĂ

La evaluarea proiectului vor fi avute în vedere criteriile menționate în Regulament, sub următoarele aspecte:

- prezentarea sintetică a parchetului de pe lângă instanța judecătorească prin prisma funcției la care se candidează;
- identificarea unor eventuale disfuncții în activitatea parchetului de pe lângă instanța judecătorească;
- soluții propuse pentru înlăturarea deficiențelor identificate;
- stabilirea și definirea obiectivelor;
- propuneri de măsuri pentru realizarea obiectivelor;
- propuneri pentru îmbunătățirea activității manageriale a parchetului de pe lângă instanța judecătorească.

*Timp de expunere a proiectului: aproximativ 15 minute. Timp pentru întrebări și răspunsuri: aproximativ 15 minute.*

Proiectul se va încadra într-o limită de 30 de pagini, redactate folosind caractere de 12, la distanță de un rând și jumătate. iar anexele nu vor putea depăși 10 pagini.

