

# RAPORT DE MONITORIZARE

30 iunie 2023

Strategia de  
dezvoltare a  
sistemului judiciar  
2022 - 2025

## Cuprins

<b>I. Sumar</b> .....	4
<b>II. Scurtă prezentare</b> .....	6
<b>III. Mecanismul de implementare și monitorizare</b> .....	6
Stabilire responsabili la nivelul instituțiilor .....	6
Planul de activitate pentru implementarea SDSJ aferent anului 2023.....	7
Monitorizare .....	7
Stadiul la 31 decembrie 2022 .....	7
Stadiul la 30 iunie 2023 .....	7
<b>IV. Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025</b> .....	8
Indicatori.....	8
<b>V. Stadiul realizării activităților</b> .....	9
<b>VI. Stadiul realizării acțiunilor</b> .....	10
<b>VII. Stadiul îndeplinirii direcțiilor de intervenție și a obiectivelor strategice</b> .....	16
DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE	16
DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE.....	36
DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATERICA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII .....	40
<b>VIII. Concluzii și recomandări</b> .....	45

## ABREVIERI

ANABI = Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate  
ANC = Autoritatea Națională pentru Cetățenie  
ANP = Administrația Națională a Penitenciarelor  
CCR = Curtea Constituțională a României  
CEDO = Curtea Europeană a Drepturilor Omului  
CJUE = Curtea de Justiție a Uniunii Europene  
CNI = Compania Națională de Investiții  
COMS = Consiliul de Management Strategic  
CSM = Consiliul Superior al Magistraturii  
DGA= Direcția Generală Anticorupție  
DGPMB = Direcția Generale de Poliție a Municipiului București  
DIICOT = Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism  
DIPFIE = Direcția pentru implementarea proiectelor finanțate din împrumuturi externe  
DNA = Direcția Națională Anticorupție  
DNP = Direcția Națională de Probațiune  
ECRIS = Sistemul Electronic de Management al Cauzelor  
GRECO = Grupul Statelor împotriva Corupției (organism al Consiliului Europei)  
IGPF = Inspectoratul General al Poliției de Frontieră  
IGPR= Inspectoratul General al Poliției Române  
INEC = Institutul Național de Expertize Criminalistice  
IPJ = Inspectorat de Poliție Județean  
ÎCCJ = Înalta Curte de Casație și Justiție  
MAI = Ministerul Afacerilor Interne  
MCV = Mecanismul de Cooperare și de Verificare  
MJ = Ministerul Justiției  
NCPC = Noul Cod de Procedură Civilă  
ONRC = Oficiul Național al Registrului Comerțului  
PCA = Parchet de pe lângă Curte de Apel  
PÎCCJ = Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție  
PJ = Parchet de pe lângă Judecătoria

PNRR = Planul Național de Redresare și Reziliență

PT = Parchet de pe lângă Tribunal

RMS = Resources Management System (Sistem de Management al Resurselor)

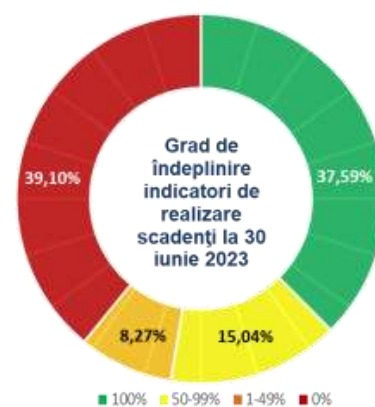
## I. Sumar

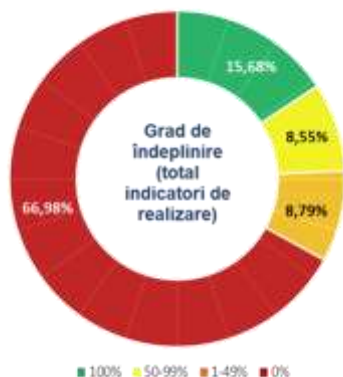
Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2022 - 2025 și planul de acțiuni aferent acesteia (SDSJ) au fost adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 436 din 01 aprilie 2022. Documentul de planificare strategică definește direcțiile de dezvoltare ale sistemului pe termen mediu și integrează contribuțiile tuturor instituțiilor implicate în administrarea sistemului judiciar.

Prezentul Raport de monitorizare vizează stadiul implementării SDSJ la 30 iunie 2023, fiind elaborat în conformitate cu prevederile mecanismului de implementare, monitorizare și revizuire a documentului strategic prevăzut în SDSJ. Procesul de raportare/monitorizare se realizează prin intermediul unei aplicații informatice la care au acces toate instituțiile din sistemul judiciar.

O serie de acțiuni cu un impact semnificativ asupra sistemului judiciar au fost realizate până la 30 iunie 2023. Printre acestea amintim: (1) **adoptarea „legilor justiției”** care au devenit Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară și Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii; (2) finalizarea procedurii parlamentare a proiectelor de modificare a Codului penal și a Codului de procedură penală (3) **adoptarea Legii pentru modificarea și completarea Legii nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative prin care a fost extins mandatul legal al Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate;** (4) Lansarea **Ghidului de investigare a infracțiunilor la regimul deșeurilor**; (5) Definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, la nivelul sistemului judiciar sau (6) finalizarea lucrărilor de investiții la Tribunalul Gorj, Parchetul de pe lângă Tribunalul Bacău, Parchetul de pe lângă Tribunalul Sălaj, Parchetul de pe lângă Judecătoria Răcari, Parchetul de pe lângă Tribunalul Botoșani - fațadă, Judecătoria Horezu și judecătoria Costești. Progrese importante au fost realizate și în derularea acțiunilor de formare pentru judecători, procurori și grefieri.

La 30 iunie 2023, 37,6% dintre indicatorii scadenți fuseseră atinși, 23,3% erau în curs de realizare, iar 39,1% aveau un grad de realizare de 0%. Un grad de realizare de 0% nu înseamnă implicit că acțiunile respective nu au fost demarate. Astfel, pentru jumătate dintre indicatorii consemnați cu un grad de realizare de 0%, au fost derulate activități premergătoare.





Din perspectiva gradului de realizare a indicatorilor SDSJ în ansamblu, 15,7% dintre indicatori fuseseră realizați, 17,3% erau în curs de realizare, iar 66,98% aveau un grad de realizare de 0%.

Față de stadiul înregistrat la 31 decembrie 2022, se constată un progres de 5% în realizarea indicatorilor.

Una dintre recomandările formulate în cadrul Raportului de monitorizare la 31 decembrie 2022 a fost replanificarea acțiunilor care înregistrau întâzieri. Astfel, au fost reprogramate 26% dintre acțiuni prin Planul de activități pe 2023. Menționăm că au fost replanificate și acțiuni care nu deveniseră scadente la data elaborării Planului de activități, dar pentru care existau informații că nu vor putea fi realizate la termenul stabilit.

Menționăm că anumite ținte nu au putut fi atinse întrucât pe parcursul implementării SDSJ au intervenit o serie de factori (prezentați în cuprinsul Raportului de monitorizare) care nu au fost avuți în vedere la momentul elaborării SDSJ.

Astfel, devine necesară revizuirea obiectivelor și acțiunilor pentru care au intervenit modificări (de oportunitate, termene, indicatori sau ținte) demers ce urmează a fi realizat în cadrul proiectului „Analiza funcțională și strategia de dezvoltare a sistemului judiciar post 2020 (ASJ)” SIPOCA 756. SDSJ va trece printr-un proces de revizuire mai amplu pentru a valorifica concluziile și recomandările Raportului privind analiză funcțională a sistemului judiciar, cu extinderea perioadei de implementare, moment la care și acțiunile existente vor putea fi revăzute.

## II. Scurtă prezentare

Procesul de fundamentare și elaborare a unui nou document strategic pentru dezvoltarea sistemului judiciar s-a finalizat prin intrarea în vigoare a Hotărârii Guvernului nr. 436/2022 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022 - 2025 și a planului de acțiuni aferent acesteia (SDSJ). Documentul de planificare strategică definește direcțiile de dezvoltare ale sistemului pe termen mediu și integrează contribuțiile tuturor instituțiilor implicate în administrarea sistemului judiciar.

Necesitatea unei noi strategii care să continue eforturile de modernizare și consolidare a sistemului judiciar fusese susținută prin recomandările Comisiei Europene exprimate în Raportul privind Mecanismul de Cooperare și Verificare, regăsindu-se totodată ca obiectiv distinct în cadrul Programului de Guvernare 2021-2024.

De asemenea, elaborarea și aprobarea unei strategii de dezvoltare a sistemului judiciar a reprezentat unul dintre indicatorii reformei "Garantarea independenței justiției, creșterea calității și eficienței acesteia" asumate de România în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (jalon PNRR), atins prin adoptarea HG nr. 436/2022 la data de 30 martie 2022.

## III. Mecanismul de implementare și monitorizare

O descriere detaliată a mecanismului de implementare, monitorizare și revizuire a documentului strategic se regăsește în Capitolul VI al SDSJ.

### *Stabilire responsabili la nivelul instituțiilor*

În cazul în care responsabilitatea realizării unor acțiuni revine mai multor instituții, instituția care asigură coordonarea implementării respectivei acțiuni este cea care are principala competență în gestionarea ariei de intervenție respective. La nivelul Planului de acțiuni, instituția coordonatoare este cea menționată prima în șirul instituțiilor responsabile de implementarea acțiunii respective.

Cele patru instituții din sistemul judiciar implicate în implementarea Strategiei au desemnat câte o persoană responsabilă de coordonarea implementării Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 la nivelul instituției. Astfel, la finalul perioadei de monitorizare (30 iunie 2023), responsabili de coordonarea implementării Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 la nivelul instituției erau:

- Domnul George Cătălin ȘERBAN, Secretar de stat, Ministerul Justiției;
- Secretarul general, Consiliul Superior al Magistraturii;
- Doamna Maria Magdalena Militaru, procuror general adjunct, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;
- Luminița Catrinel RĂDULESCU, magistrat asistent, Director, Direcția legislație, studii, documentare și informatică juridică, Înalta Curte de Casație și Justiție.

### ***Planul de activitate pentru implementarea SDSJ aferent anului 2023***

Fiecare instituție responsabilă de implementarea SDSJ a comunicat un plan de activități, prin care a fost detaliat Planul de acțiuni, la nivel de activități, responsabili și termene, pentru anul 2023. Planul de activitate (integrat) pentru implementarea Strategiei aferent anului 2023, a fost agreat în cadrul Grupului tehnic de lucru care sprijină Consiliul de management strategic în cursul lunii aprilie 2023 și transmis spre informare Consiliului de management strategic. Ulterior, activitățile cu termenele, indicatorii și responsabilii aferenți au fost încărcate în aplicația de monitorizare.

### ***Monitorizare***

În scopul monitorizării progresului în implementarea SDSJ este utilizată o aplicație informatică la care au acces toate instituțiile din sistemul judiciar, cu responsabilități în implementare. Astfel, instituțiile din sistemul judiciar au desemnat, din cadrul compartimentelor identificate ca responsabile, persoane care completează stadiul realizării indicatorilor, precum și persoane cu funcție de conducere care verifică informațiile încărcate în aplicație.

În situațiile în care responsabilitatea realizării unor acțiuni revine mai multor instituții, instituția coordonatoare raportează stadiul îndeplinirii indicatorilor. În cazul acțiunilor cu mai multe compartimente responsabile în cadrul aceleiași instituții, compartimentul coordonator completează stadiul realizării indicatorilor.

Pe parcursul implementării SDSJ, stadiul înregistrat (valoric și detalii narative) în atingerea indicatorilor trebuie completat trimestrial în aplicație, în primele 10 zile ale lunii următoare încheierii fiecărui trimestru (aprilie/iulie/octombrie/ianuarie) de către instituțiile (compartimentele) responsabile.

### ***Stadiul la 31 decembrie 2022***

Primul Raportul de monitorizare privind implementarea Strategiei de dezvoltarea a sistemului judiciar 2022 - 2025 a vizat stadiul la data de 31 decembrie 2022. Raportul a fost aprobat de Consiliul de Management Strategic și a fost publicat pe pagina de internet a Ministerului Justiției<sup>1</sup>.

La finalul anului 2022, 37% dintre indicatorii scadenți în 2022 fuseseră atinși, 20% erau în curs de realizare, iar 43% aveau un grad de realizare de 0%. Totodată 10,7% din totalul indicatorii de realizare fuseseră realizați.

### ***Stadiul la 30 iunie 2023***

Facem **precizarea** că prezentul raport de monitorizare a fost elaborat pe baza datelor descărcate din aplicația de monitorizare (BSC) la data de 28 iulie 2023. În situația în care, pe parcursul elaborării Raportului de monitorizare, au fost remarcate neconcordanțe între stadiul indicatorilor și descrierea progresului/activităților sau erori materiale, Secretariatul tehnic a contactat responsabilii desemnați, fiind efectuate rectificări. Indicatorii al căror stadiu nu fusese completat în aplicație până la data menționată au fost considerați ca având un grad de realizare 0.

<sup>1</sup> <https://www.just.ro/wp-content/uploads/2023/05/Raport-de-monitorizare-SDSJ-31-dec-2022.pdf>

## IV. Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025

Noua strategie de dezvoltare a sistemului judiciar vizează perioada 2022-2025 și urmărește **trei mari direcții de intervenție strategică**: 1) independența, calitatea și eficiența actului de justiție; 2) accesul la justiție și 3) combaterea corupției și criminalității. Fiecare dintre aceste trei direcții de intervenție cuprind obiective strategice structurate pe **doi piloni**: pilonul I, ce vizează politici de consolidare a independenței sistemului judiciar și a statului de drept și respectiv, pilonul II, ce include politici de consolidare a capacității instituționale în ceea ce privește resursele, procesele și gestionarea, precum și politicile privind calitatea și eficiența serviciilor în sistemul judiciar. Obiectivele strategice sunt detaliate în obiective specifice, care la rândul lor sunt defalcate în acțiuni. Așa cum am menționat anterior, prin planul anual de activități, acțiunile sunt detaliate până la nivel de activitate.

### Indicatori

Pentru a putea determina gradul de realizare a Strategiei și a Planului de acțiuni, au fost stabilite următoarele **categorii de indicatori de performanță**:

- **indicatori de realizare** - asociați acțiunilor;
- **indicatori de rezultat** - asociați obiectivelor specifice;
- **indicatori de impact** - asociați obiectivelor strategice.

Pentru fiecare indicator a fost stabilită o referință și ținta ce se urmărește a fi atinsă.

Indicatorilor menționați li se adaugă **indicatorii de produs** aferenți activităților incluse în Planurile anuale de activități. Acțiunile având un grad mare de detaliere nu au mai fost defalcate în activități.

Concret, Planul de acțiuni cuprinde:

- 10 obiective strategice, cărora le sunt asociați 8 indicatori (unici) de impact;
- 81 obiective specifice cărora le sunt asociați 127 indicatori de rezultat;
- 257 acțiuni cărora le sunt asociați 421 indicatori de realizare<sup>2</sup>.

Acestora li se adaugă cele 239 de activități (cărora le sunt asociați 254 indicatori de produs) prevăzute în Planul de activități aferent anului 2023.

---

<sup>2</sup> În Raportul de monitorizare la 31 decembrie 2022 numărul indicatorilor de realizare era 419. Diferența de 2 indicatori provine de la:

(1) acțiunea A.3.1.1 *Sesiuni de formare organizate pentru judecători, procurori, auditori de justiție și grefieri pentru a îmbunătăți calitatea și eficiența sistemului de justiție*, al cărei indicator inițial „număr sesiuni de formare” (cumulat pentru judecători, procurori și grefieri) a fost defalcat în (1) sesiuni de formare judecători și procurori, respectiv (2) sesiuni de formare grefieri;

(2) acțiunea A.8.12.2 *Derulare concurs pentru ocuparea posturilor vacante*, al cărei indicator *Anunț concurs publicat* nu fusese evidențiat în Raportul anterior.

**Precizare:** aplicația de tip BSC permite o monitorizare cantitativă a indicatorilor. Pentru indicatorii care nu au o țintă asociată sau nu li se poate asocia intuitiv o țintă (exemplu: personal instruit, funcționalități operaționale, bune practici diseminate etc.), valoarea țintă a fost considerată 100%. Astfel, pe măsură ce se înregistrează progrese în realizarea indicatorului, gradul de realizare va fi apreciat ca procent din ceea ce se intenționează a fi realizat, până la atingerea nivelului de 100%.

**Situația indicatorilor**, defalcată pe tipuri și ani, este prezentată în **Tabelul nr. 1**.

**Tabel nr. 1**

	Activități	Ațiuni	Obiective specifice	Obiective strategice
Termen	Indicator de produs	Indicator de realizare	Indicator de rezultat	Indicator de impact
2022		90	9	
2023	236	137	23	
2024	8	53	5	
2025	9	129	82	8
2026	1	12	5	
Ținte anuale			3	
<b>TOTAL</b>	<b>254</b>	<b>421</b>	<b>127</b>	<b>8</b>

Prezentul raport se concentrează asupra stadiului activităților și acțiunilor, prima analiză a indicatorilor de rezultat, respectiv de impact urmând a fi realizată la 31 decembrie 2023.

## V. Stadiul realizării activităților

Planul de activități pentru implementarea SDSJ în 2023 include 239 de activități a căror implementare este măsurată prin 254 de indicatori de produs. **Stadiul realizării indicatorilor de produs** la 30 iunie 2023 este redat în **Tabelul nr. 2**:

**Tabel nr. 2**

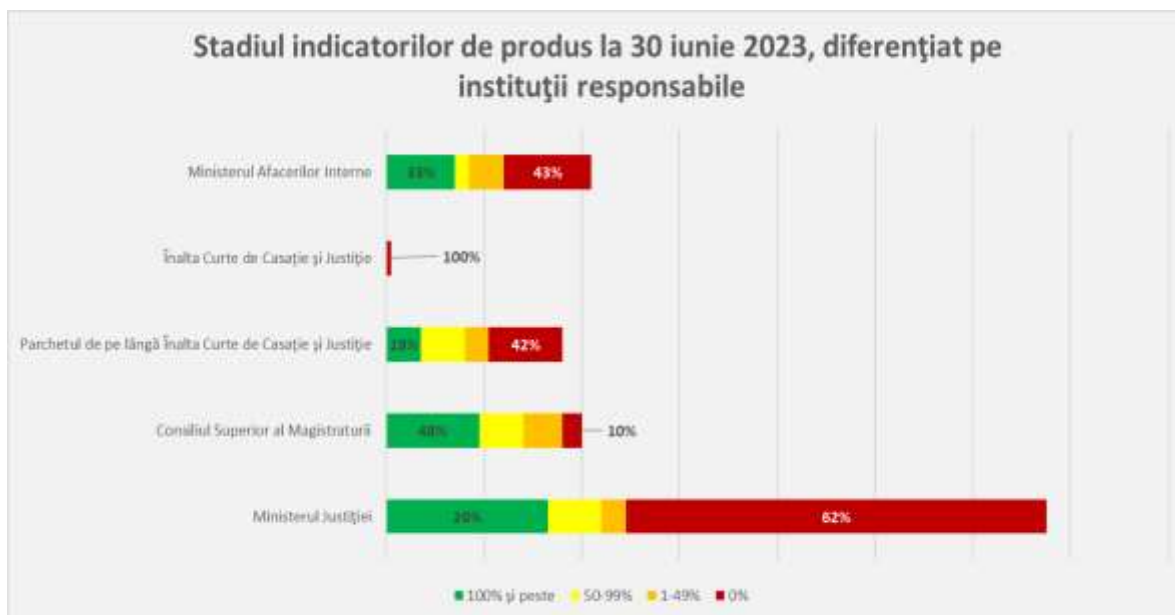
Total indicatori, din care	Grad de realizare Indicator de produs			
	100%	50-99%	1-49%	0%
254	75	32	25	122
%	29,53%	12,60%	9,84%	48,03%

Astfel, din totalul celor 254 de indicatori de produs planificați pentru 2023, 29,53% au fost realizați, 22,44% se aflau în diferite grade de realizare, iar 48,03% aveau un grad de realizare de 0% (și în acest caz se menține precizarea anterioară că un grad de realizare de 0% nu înseamnă că activitățile respective nu au fost demarate).

Gradul de realizare a indicatorilor de produs în funcție de instituția responsabilă este prezentat în continuare (Tabel nr. 3, Grafic nr. 1).

**Tabel nr. 3**

Instituție	Total indicatori/ %	100%	50-99%	1-49%	0%
Ministerul Justiției	135	35	11	5	84
	%	25,93%	8,15%	3,70%	62,22%
Consiliul Superior al Magistraturii	40	19	9	8	4
	%	47,50%	22,50%	20,00%	10,00%
Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție	36	7	9	5	15
	%	19,44%	25,00%	13,89%	41,67%
Înalta Curte de Casație și Justiție	1				1
	%	0%	0%	0%	100,00%
Ministerul Afacerilor Interne	42	14	3	7	18
	%	33,33%	7,14%	16,67%	42,86%
Total	254	75	32	25	122
	%	29,53%	12,60%	9,84%	48,03%



**Grafic nr. 1**

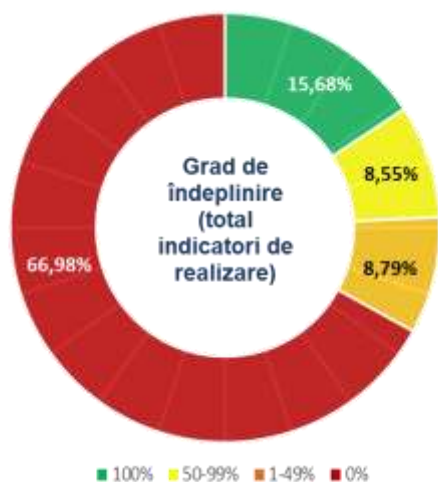
## VI. Stadiul realizării acțiunilor

Așa cum am menționat anterior, celor 257 acțiuni din Planul de acțiuni le sunt asociați 421 indicatori de realizare. Precizăm că 14 indicatori au ținte anuale (ex. ocupare posturi vacante, plan de formare anual), iar gradul global de realizare a indicatorului a fost stabilit

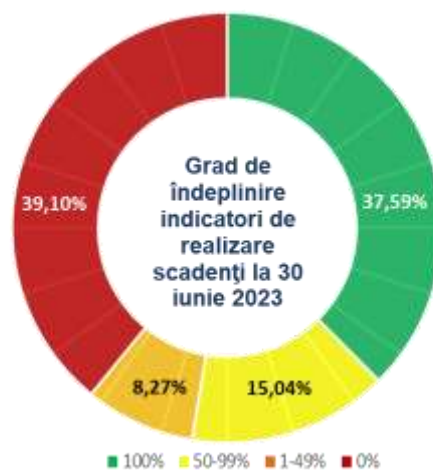
ținându-se cont de numărul total de documente ce trebuie elaborate pe durata de implementare a Planul de acțiune (ex. dacă măsura are perioada de implementare 2022 - 2025 - 4 ani, gradul de realizare anual reprezintă 25% din ținta finală). Gradul de îndeplinire a indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie, precum și cel al tuturor indicatorilor SDSJ este prezentat în **Tabelul nr. 4** și în **Graficele nr. 2 și 3**.

**Tabel nr. 4**

Termen	Total indicatori de realizare, din care	Grad de realizare			
		100%	50-99%	1-49%	0%
2022	90	40	14	5	31
	%	44,44%	15,56%	5,56%	34,44%
2023	138	16	11	17	94
	%	11,59%	7,97%	12,32%	68,12%
2024	52	1		3	48
	%	1,92%	0%	5,77%	92,31%
2025	129	9	11	11	98
	%	6,98%	8,53%	8,53%	75,97%
2026	12			1	11
Ținte anuale	%	0,00%	0,00%	8,33%	91,67%
TOTAL	421	66	36	37	282
		15,68%	8,55%	8,79%	66,98%



**Grafic nr. 2**



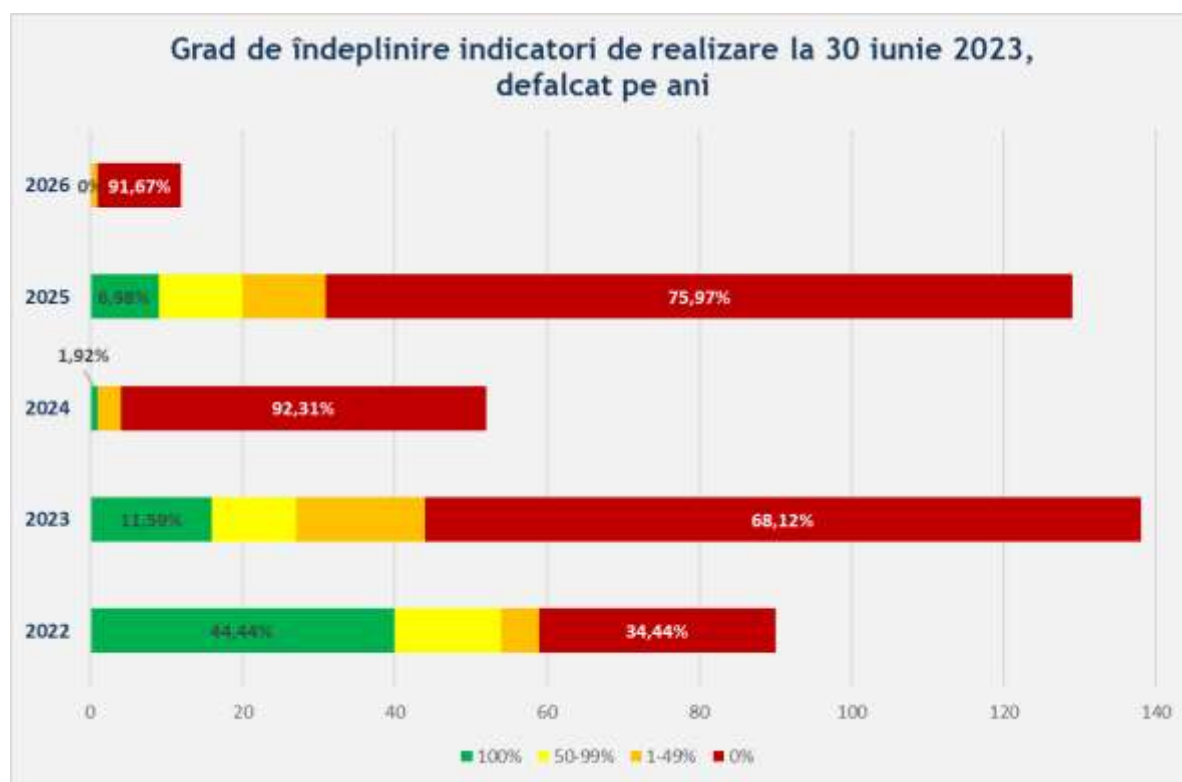
**Grafic nr. 3**

Se poate observa că la 30 iunie 2023, 15,68% din indicatorii de realizare fuseseră atinși integral. Dintre aceștia 9,5% sunt indicatori scadenți în 2022, 3,8% indicatori scadenți în 2023, 0,24% indicatori scadenți în 2024 și 2,14% indicatori scadenți în 2025.

Ațiunile care înregistrau întârzieri la data de 31 decembrie 2022, au fost reprogramate prin Planul de activități pe 2023 pentru implementarea SDSJ. Astfel, ținând cont de contextul existent la începutul anului 2023, 67 de acțiuni (cu 85 de indicatori aferenți) au fost replanificate. Menționăm că au fost replanificate și acțiuni care nu deveniseră scadente la data elaborării Planului de activități, dar pentru care existau informații că nu vor putea fi realizate la termenul stabilit.

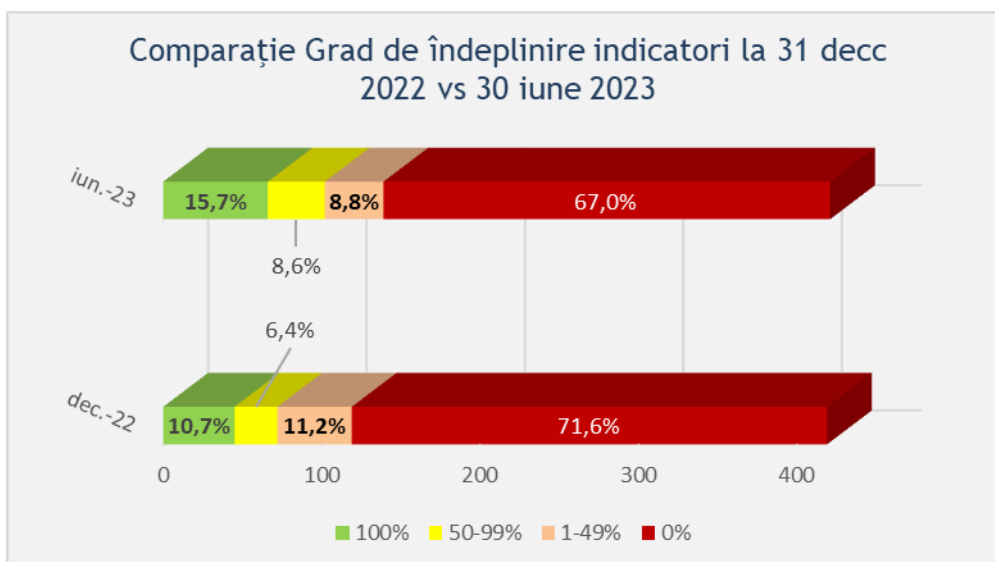
Precizăm că în analiza gradului de îndeplinire a indicatorilor de realizare la 30 iunie 2023 s-a realizat în funcție de termenele inițiale, prevăzute în HG nr. 436/2022, urmând ca în Raportul de monitorizare a stadiului implementării SDSJ la 31 decembrie 2023 să fie realizată și o analiză a indicatorilor de realizare în funcție de termenele replanificate.

Grad de îndeplinire a indicatori de realizare la 30 iunie 2023, defalcați în funcție de anul scadent este prezentat în **Graficul nr.4**. Astfel, dintre indicatorii scadenți în 2022 fuseseră realizați doar 44,44%, iar dintre indicatorii scadenți în 2023 - 11,59%.



**Grafic nr. 4**

Evoluția înregistrată în atingerea indicatorilor de la monitorizarea anterioară efectuată la 31 decembrie 2022 este prezentată în **Grafic nr. 5**. Astfel, procentul indicatorilor realizați integral a crescut cu 5%, de la 10,7% la 15,7%, iar al indicatorilor aflați în curs de realizare s-a menținut relativ constant.



**Grafic nr. 5**

Un grad de realizare de 0% nu înseamnă implicit că acțiunile respective nu au fost demarate. De exemplu, în cazul obiectivelor care prevăd în primă etapă achiziția/dezvoltarea unui produs (ex. software), iar în a doua etapă implementarea acestuia, a doua acțiune a fost considerată având un grad de realizare de 0%, deși achiziția se află într-un stadiu avansat de derulare. Pentru mai multe detalii pot fi urmărite comentariile din Anexa Stadiul îndeplinirii la data de 30 iunie 2023 a Planului de acțiune/activități pentru implementarea Strategiei pentru dezvoltarea sistemului judiciar 2022-2025. Astfel, pentru jumătate dintre indicatorii consemnați cu un grad de realizare de 0%, au fost derulate activități premergătoare.

De asemenea, unele ținte nu au putut fi atinse în condițiile în care au intervenit o serie de factori care nu au fost avuți în vedere la momentul elaborării SDSJ, printre care menționăm:

- Ordonanța de urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative care suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante în 2023;
- intrarea în vigoare a Ordonanței de urgență nr. 80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, care a suspendat ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante din instituțiile și autoritățile publice în perioada cuprinsă între data de 1 iulie 2022 și 31 decembrie 2022;
- în materia salarizării și a pensiilor de serviciu, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) a fost desemnat ca inițiator potrivit PNRR, prin urmare realizarea acțiunilor respective nu mai revine Ministerului Justiției, care poate trimite contribuțiile solicitate de MMSS;
- transferul cheltuielilor de personal ale instanțelor judecătorești la ÎCCJ potrivit art. 148 și 142 alin. (2) din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară;
- Potrivit art. 34 alin. (2) din Legea nr. 305/2022 Consiliul Superior al Magistraturii a devenit autoritate competentă pentru supravegherea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal de către instanțele judecătorești în exercitarea atribuțiilor lor judiciare, în sensul art. 55 par. (3) din Regulamentul (UE) 2016/679

al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016. Prin urmare, CSM devine instituția care asigură coordonarea implementării acțiunii menționate în locul MJ (Obiectivul specific A.1.4);

- modificările legislative privind poliția judiciară intervenite prin adoptarea Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară;
- demararea de către Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse a procesului de elaborare a Strategiei pentru protecția și promovarea drepturilor copilului, pentru care Ministerul Justiției a trimis contribuții având în vedere acțiunea ce prevedea *“Elaborarea unei plan de acțiune privind protecția juridică a minorului”*, evitând astfel dublarea documentelor de planificare etc.

Totodată, în cadrul unor obiective specifice, realizarea acțiunilor subsecvente este condiționată de realizarea acțiunilor inițiale. Prin urmare întârzierile în realizarea indicatorilor inițiali generează întârzieri în atingerea țintelor subsecvente.

**Stadiile indicatorilor de realizare** deveniți scadenți până la 30 iunie 2023, precum și stadiul indicatorilor aferenți întregii strategii, diferențiate pe instituții responsabile sunt redată în Tabelul nr. 5 și Graficul nr. 4.

**Tabel nr. 5**

Instituție	Perioadă	Total/%	100%	50-99%	1-49%	0%
Ministerul Justiției <sup>3</sup>	2022-2025	231	40	21	19	151
		%	17,32%	9,09%	8,23%	65,37%
	30 iunie 2023	91	34	15	9	33
		%	37,36%	16,48%	9,89%	36,26%
Consiliul Superior al Magistraturii	2022-2025	43	12	11	12	8
		%	27,91%	25,58%	27,91%	18,60%
	30 iunie 2023	13	6	3	2	2
		%	46,15%	23,08%	15,38%	15,38%
Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție	2022-2025	49	4	3	6	36
		%	8,16%	6,12%	12,24%	73,47%
	30 iunie 2023	3	2	1		1
		%	50%	25%	0%	25%
Înalta Curte de Casație și Justiție	2022-2025	4	1			3
		%	25%			75%
	30 iunie 2023	2	1			1
		%	50%			50%
Ministerul Afacerilor Interne	2022-2025	32		1		31
		%	0,00%	3,13%	0,00%	96,88%
	30 iunie 2023	0				
		%				

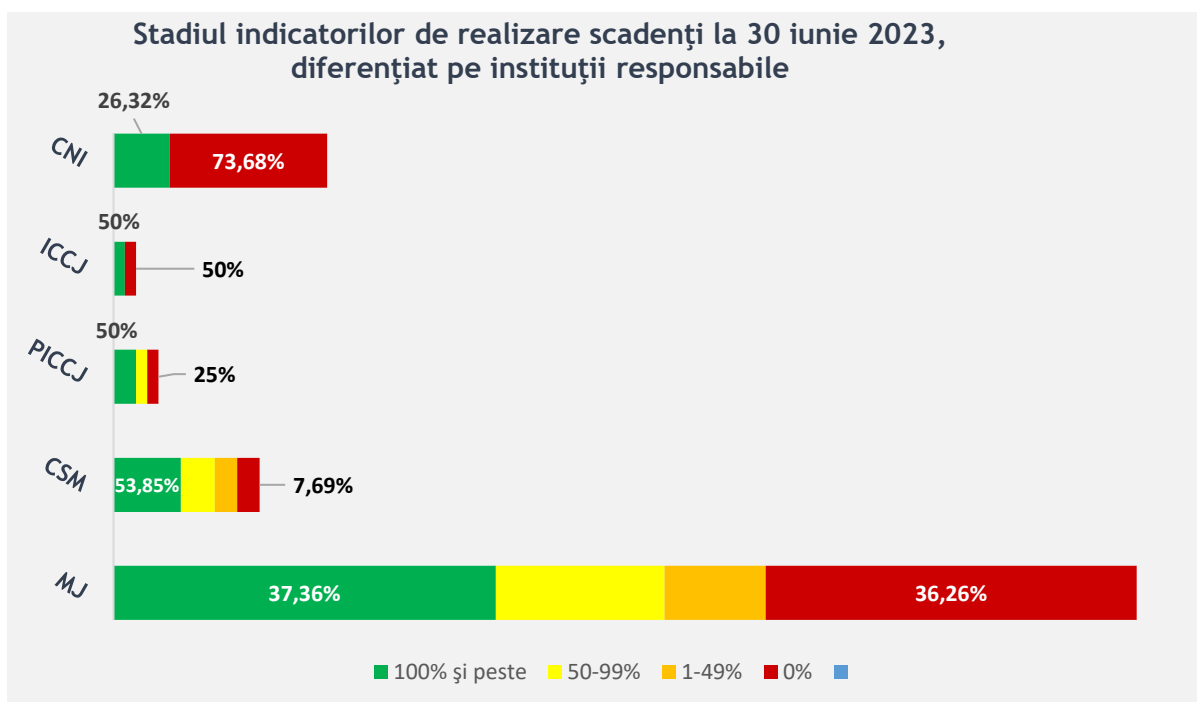
<sup>3</sup> Precizare: Pentru Acțiunea A.6.2.4 Elaborare și aprobare număr maxim de posturi la nivelul ÎCCJ, care are ca indicator de realizare Act normativ aprobat, deși ICCJ este prima instituție prevăzută ca responsabilă, iar MJ a doua, indicatorul a fost cuantificat în responsabilitate MJ.

Instituție	Perioadă	Total/%	100%	50-99%	1-49%	0%
CNI	2022-2025	55	6			49
		%	10,91%	0,00%	0,00%	89,09%
	30 iunie 2023	19	5			14
		%	26,32%	0,00%	0,00%	73,68%

Planul de acțiuni mai include șapte indicatori de realizare ce revin în responsabilitatea altor instituții/grupuri de lucru (COMS, Grupuri de lucru, instanțe etc.) ce nu au fost evidențiați în tabelul anterior.

Se poate observa că Ministerul Justiției, responsabil de 70,54% (91) dintre indicatorii scadenți la 30 iunie 2023, a realizat integral 37,36% dintre aceștia, 26,73% fiind în curs de realizare, iar 36,26% având un grad de realizare de 0%. Consiliul Superior al Magistraturii a realizat integral 46,15% dintre indicatori, 38,43% fiind în curs de realizare, iar 15,38% au un grad de realizare de 0%.

Compania Națională de Investiții, care derulează proiecte de investiții în infrastructura instanțelor, parchetelor și altor sedii aflate în administrarea instituțiilor din sistemul judiciar, responsabilă de realizarea a 13% dintre indicatorii aferenți întregii perioade de implementare a SDSJ, a realizat 26,32% dintre indicatorii planificați a fi realizați până la finalul primului semestru din 2023.



**Grafic nr. 6**

O prezentare a principalelor acțiuni realizate, a celor care înregistrează întârzieri, a cauzelor acestora, precum și a unor eventuale măsuri de remediere propuse se regăsește în secțiunea privind stadiul îndeplinirii direcțiilor de intervenție și a obiectivelor strategice.

## VII. Stadiul îndeplinirii direcțiilor de intervenție și a obiectivelor strategice

Tabel nr. 6

Direcția de intervenție	Perioada	Total indicatori/ %	100%	50-99%	1-49%	0%
Direcția de intervenție A	2022-2025	286	44	31	24	187
		%	15,38%	10,84%	8,39%	65,38%
	30 iunie 2023	91	37	17	8	29
		%	40,66%	18,68%	8,79%	31,87%
Direcția de intervenție B	2022-2025	90	14	3	8	65
		%	15,56%	3,33%	8,89%	72,22%
	30 iunie 2023	31	9	1	1	20
		%	29,03%	3,23%	3,23%	64,52%
Direcția de intervenție C	2022-2025	45	8	2	5	30
		%	17,78%	4,44%	11,11%	66,67%
	30 iunie 2023	11	4	2	2	3
		%	36,36%	18,18%	18,18%	27,27%
Total	2022-2025	421	66	36	37	282
	30 iunie 2023	133	50	20	11	52

### DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Direcția de intervenție A include 8 obiective strategice. Stadiul îndeplinirii indicatorilor de realizare deferențiat pe obiective strategice se regăsește în **Tabelul nr. 7**.

Tabel nr. 7

Obiectiv strategic	Perioadă	Total / %	100%	50-99%	1-49%	0%
OS A.1	2022-2025	14	11	2		1
		%	78,57%	14,29%	0%	7,14%
	30 iunie 2023	13	10	2		1
		%	76,92%	15,38%	0%	7,69%
OS A.2	2022-2025	71	2	3	4	62
		%	2,82%	4,23%	5,63%	87,32%
	30 iunie 2023	14	2	2	2	8
		%	14,29%	14,29%	14,29%	57,14%
OS A.3	2022-2025	24	11	5	2	6
		%	45,83%	20,83%	8,33%	25%
	30 iunie 2023	11	7			4
		%	63,64%	0%	0%	36,36%
OS A.4	2022-2025	9	1			8
		%	11,11%	0%	0%	88,89%

Obiectiv strategic	Perioadă	Total / %	100%	50-99%	1-49%	0%
	30 iunie 2023	1	1			
		%	100%	0%	0%	0%
OS A.5	2022-2025	25	1	4	7	13
		%	4%	16%	28%	52%
	30 iunie 2023	7	1	1	2	3
		%	14,29%	14,29%	28,57%	42,86%
OS A.6	2022-2025	10	2	1		7
		%	20%	10%	0%	70%
	30 iunie 2023	5	2	1		2
		%	40%	20%	0%	40%
OS A.7	2022-2025	20	1	2	3	14
		%	5%	10%	15%	70%
	30 iunie 2023	2	1	1		
		%	50%	50%	0%	0%
OS A.8	2022-2025	113	15	14	8	76
		%	13,27%	12,39%	7,08%	67,26%
	30 iunie 2023	38	13	10	4	11
		%	34,21%	26,32%	10,53%	28,95%

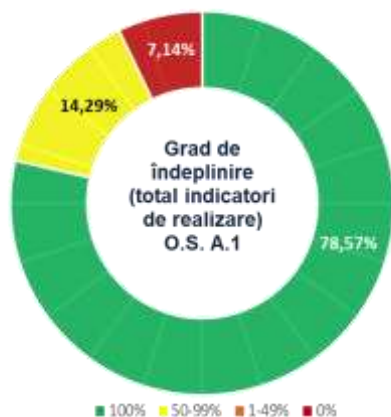
### Obiectiv strategic 1: Garantarea independenței justiției, creșterea calității și eficienței acesteia

Potrivit SDSJ, în cadrul acestui obiectiv strategic prioritare sunt consolidarea structurală a sistemului judiciar astfel încât procedurile interne de lucru să fie accelerate, actul de judecată să se fluidizeze prin scurtarea termenelor de judecată, iar calitatea actului de justiție să crească în beneficiul justițiabililor. Prin proiectele de legi ale justiției se urmărește garantarea și respectarea următoarelor principii: independența judecătorilor și procurorilor, admiterea în profesie și promovarea în carieră pe criterii meritocratice, funcționarea eficientă, transparența și răspunderea Consiliului Superior al Magistraturii (CSM), în calitate sa de garant al independenței justiției, funcționarea eficientă a instanțelor, a Inspecției Judiciare și a Ministerului Public, răspunderea efectivă a magistraților, dar și protecția lor în fața oricăror ingerințe și abuzuri, separația, echilibrul și cooperarea loială dintre puterea judecătorească și celelalte puteri ale statului, respectarea obligațiilor statului român care decurg din rapoartele MCV, GRECO, din avizele Comisiei de la Veneția și, mai nou, din Mecanismul Statului de Drept, la care se adaugă jurisprudența recentă a CJUE și CEDO, precum și cea a Curții Constituționale a României (CCR).

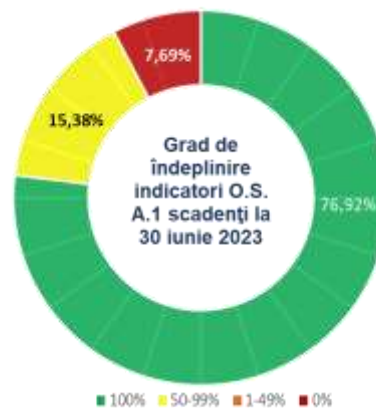
O altă pârgie pentru atingerea acestui obiectiv strategic o reprezintă modernizarea statutului personalului de specialitate judiciară și al altor categorii de personal din instanțe și parchete și valorificarea măsurilor care conduc la concentrarea judecătorilor pe activitatea de judecată.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți la 30 iunie 2023, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți Obiectivului strategic A.1 este prezentat în **Graficele nr. 5 și 6**.

La 30 iunie 2023, 78,57% din cei 14 indicatori aferenți obiectivului strategic A.1 fuseseră realizați, 14,29% erau în curs de realizare, 7,14% aveau un grad de realizare de 0%.



Grafic nr. 7



Grafic nr. 8

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic A.1**.

**A.1.1** Punerea în acord a "legilor justiției" cu recomandările din rapoartele MCV, GRECO, Comisiei de la Veneția

Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific au fost finalizate prin adoptarea „legilor justiției” care au devenit Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară și Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii.

**A.1.2** Eliminarea inechităților în domeniul salarizării magistraților și acordării pensiilor de serviciu

Proiectul de Lege pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor de serviciu, a fost adoptat de cele 2 camere ale Parlamentului, fiind depusă sesizare de neconstituționalitate de către ÎCCJ.

În materia salarizării magistraților sunt în discuție soluții legislative unitare la MMSS (desemnat ca inițiator potrivit PNRR), Ministerul Justiției asigurând contribuțiile solicitate.

În concluzie, activitățile sunt în curs de realizare, termenele stabilite inițial pentru 2022 fiind prelungite pentru 2023.

**A.1.3** Modernizarea statutului personalului de specialitate judiciară și a altor categorii de personal din instanțe și parchete și fructificarea oricăror măsuri care conduc la concentrarea judecătorilor pe activitatea de judecată, inclusiv valorificând experiența altor state UE

Proiectul de Lege privind statutul grefierilor și al altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice a fost aprobat de Guvernul României la data de 22 februarie 2023. Proiectul de act normativ a fost adoptat de Camera Deputaților. La finalul perioadei de monitorizare se afla în dezbaterile comisiilor permanente ale Senatului, în calitate de cameră decizională.

Acțiunea vizând instituția asistentul judecătorului a fost realizată prin art. 150 din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, potrivit căruia "în cadrul curților de apel, tribunalelor, tribunalelor specializate și judecătoriilor pot funcționa asistenți

**A.1.4** Definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, la nivelul sistemului judiciar

*ai judecătorilor, ale căror statut și atribuții sunt reglementate prin lege specială. Asistentul judecătorului are rolul de a-l sprijini pe judecător în îndeplinirea de către acesta a atribuțiilor sale judiciare, desfășurându-și activitatea sub îndrumarea și supravegherea judecătorului.”*

Obiectivul specific privind definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 a fost stabilit în considerarea art.55 alin. (3) din Regulamentul general privind protecția datelor și a considerentului 20 din preambulului aceluiași regulament, la acel moment neexistând în legislația internă o prevedere referitoare la autoritatea competentă pentru supravegherea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal la nivelul instanțelor judecătorești

Ulterior, prin art.34 alin. (2) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii s-au stabilit următoarele: “Consiliul Superior al Magistraturii este autoritate competentă pentru supravegherea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal de către instanțele judecătorești în exercitarea atribuțiilor lor judiciare, în sensul art. 55 par. (3) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).”

Pentru punerea în acord a legislației secundare cu legislația primară, prin Regulamentul de organizare și funcționare al CSM (aprobat prin Hotărârea Plenumului CSM nr. 122/2023), s-a prevăzut constituirea Compartimentului pentru protecția datelor cu caracter personal care întocmește lucrările necesare pentru îndeplinirea rolului Consiliului de autoritate competentă să supravegheze operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal de către instanțele judecătorești în exercitarea atribuțiilor lor judiciare.

Prin urmare obiectivul specific poate fi considerat atins.

**A.1.5** Modernizarea profesiilor juridice conexe

Proiectul de lege pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară a fost aprobat în ședința de guvern din data de 09 noiembrie 2022, aflându-se în procedură parlamentară la Camera Deputaților, în calitate de Cameră decizională.

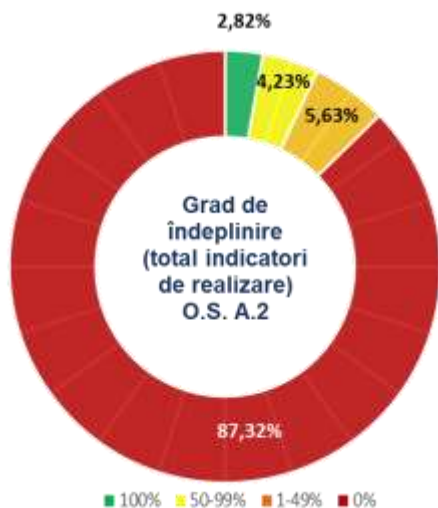
Proiect de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești a fost aprobat de Guvern în ședința din 08.02.2023.

## Obiectiv strategic 2: Creșterea calității și eficienței justiției prin transformarea digitală a sistemului judiciar

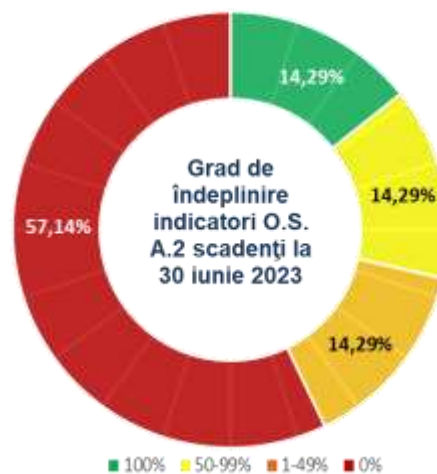
Calitatea și eficiența justiției sunt strâns legate de transformarea digitală a sistemului judiciar. Prin acest obiectiv se urmărește, printre altele, generalizarea utilizării documentelor electronice, inclusiv a probelor în format digital, simultan cu accelerarea utilizării semnăturilor și sigiliilor electronice. Atingerea acestui obiectiv este condiționată și de o întărire a interoperabilității și securității cibernetice. Dezvoltarea guvernancei IT, prin care să se asigure coordonarea strategică pentru sectorul justiției și eficientizarea aspectelor de administrare IT de zi cu zi prin echipe operaționale, inclusiv pentru securitate cibernetică și protecție a datelor personale, este esențială pentru realizarea cu succes a acestui obiectiv strategic. Astfel, Ministerul Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, instanțele și parchetele colaborează în vederea dezvoltării unui sistem informatic unitar și funcțional. Investițiile avute în vedere (ex. modernizare camere de date (Data Rooms), operaționalizare Data Center, stații de lucru, servere etc.) vor asigura îmbunătățirea tehnologică a infrastructurii IT la nivelul sistemului judiciar, ceea ce va conduce la o creștere în calitate și eficiență a serviciilor judiciare.

Este un obiectiv strategic care cuprinde un număr mare de obiective specifice (11) și indicatori de realizare (71). Obiectivul strategic include investiții și dezvoltări de amploare.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți în iunie 2023, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți Obiectivului strategic A.2 este prezentat în **Graficele nr. 9 și 10**.



Grafic nr. 9



Grafic nr. 10

La 30 iunie 2023, 2,82% din cei 71 indicatori aferenți Obiectivului strategic A.2 fuseseră realizați, 9,86% erau în curs de realizare, iar 87,32% aveau un grad de realizare de 0%.

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **Obiectivului strategic A.2**.

**A.2.1** Generalizarea utilizării dosarului electronic, a semnăturilor și sigiliilor electronice de către judecători, procurori, grefieri, polițiști judiciari și parteneri majori (avocați, notari, executori judecătorești)

**A.2.2** Elaborarea și implementarea unor politici de dezvoltare a guvernanței IT, prin care să se asigure coordonarea strategică pentru sectorul justiției și eficientizarea aspectelor de administrare IT de zi cu zi prin echipe operaționale, inclusiv pentru securitate cibernetică și protecție a datelor personale

**A.2.3** Modernizarea infrastructurii IT de la nivel local (instanțe, parchete, birouri etc.): servere de management/administrare LAN, scanner, laptopuri, soluții de comunicații unificate (VoIP pentru Ministerul Justiției și instituții subordonate), inclusiv pentru asigurarea desfășurării activității în regim de telemuncă

**A.2.4** Modernizarea infrastructurii IT și dezvoltarea serviciilor electronice destinate activității organelor de cercetare

O analiză a cadrului legal în vigoare în vederea generalizării utilizării dosarului electronic, a semnăturilor și sigiliilor electronice de către judecători, procurori, grefieri, polițiști judiciari și parteneri majori (avocați, notari, executori judecătorești) a fost realizată așa cum fusese planificată inițial, propuneri preliminare de reglementare aflându-se în analiză la finalul perioadei de monitorizare.

La nivelul MAI (IGPR) a fost analizată legislația în vigoare a altor jurisdicții europene cu privire la acest domeniu pentru a identifica modalități adecvate de actualizare a cadrului legal în materie și de implementare a utilizării dosarului electronic.

A fost realizată o analiză privind capacitatea instituțională (resurse umane și cyber-security) cross-sector - în cadrul proiectului SIPOCA 756 „*Analiza funcțională a sistemului judiciar și strategia de dezvoltare a sistemului judiciar post 2020 (ASJ)*” ca etapă premergătoare a acțiunii de re-proiectare a sistemului de guvernare IT la nivelul sistemului judiciar. De asemenea proiectul de norme privind avizarea și autorizarea, sub aspect tehnic și al securității, a soluțiilor informatice dezvoltate de specialiștii IT din cadrul instanțelor judecătorești elaborat conform art. 131 alin. (5) din Legea nr. 304/2022 se află în consultare cu specialiștii IT din cadrul curților de apel și reprezentanți ai CSM.

Totodată a fost demarată achiziția de echipamente, software, instruire și alte servicii pentru cyber security.

Termenele de finalizare a acțiunilor A.2.1, A.2.3 și A.2.4 au fost prelungite.

Procedurile de achiziție pentru toate cele 5 proiecte prevăzute în cadrul obiectivului specific A.2.3 au fost demarate aflându-se în diferite stadii de realizare (obținere avize, evaluare oferte etc).

Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific au termene de realizare în 2025. În perioada de monitorizare au fost derulate activități necesare atingerii indicatorilor de realizare, cum ar fi efectuarea unei analize privind necesarul de platforme informatice, echipamente hardware și software, precum și servicii

penală ale poliției judiciare în contextul constituirii/utilizării dosarului electronic

**A.2.5** Modernizarea dotării tehnice pentru supraveghere video, audio și alte echipamente specializate pentru alte procese critice (de ex., upgrade tehnologic pentru creșterea calității serviciilor de expertiză criminalistică, echipamente specializate de supraveghere video și audio)

**A.2.6** Tranziția către un sistem electronic de management al cauzelor modern și adaptat nevoilor sistemului judiciar

ce trebuie achiziționate pentru constituirea/ utilizarea dosarului electronic la nivelul IGPR sau semnarea contractului aferent achiziționării terminalelor de tip videoconferință.

*Acțiunea A.2.5.1 Achiziție echipamente pentru efectuarea de analize în domeniul expertizei drogurilor, vocii și vorbirii (...), a fost demarată în 2022, prin depunerea cererii de finanțare a proiectului prin PNRR, dar termenele, scadente în 2022, au fost prelungite până în iunie 2024.*

Celelalte acțiuni prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific au ca termene de realizare anul 2025. Pentru unele acțiuni au fost demarate activități premergătoare, cum ar fi: (1) identificarea Fondului de Securitate Internă 2021-2027 ca sursă potențială de finanțare, (2) acțiuni pentru amenajarea și dotarea spațiilor dedicate laboratoarelor de genetică judiciară, în acord cu cerințele specifice stabilite sau (3) activități de formare profesională - cursuri de formatori în domeniul depistării falsului /contrafacerii în documentele de călătorie, cursuri de schimbare de profil criminalistică etc.

Pentru realizarea acțiunii A.2.5.9, *Sistemul Informatic de Monitorizare Electronică a fost operaționalizat în sistem pilot, la IPJ Iași, Mureș și Vrancea, începând cu 01.10.2022. În continuare, se analizează modul de implementare și funcționare a sistemului pilot, urmând ca pe baza concluziilor să fie stabilite și asigurate resurse necesare (personal, spații de lucru și aparatură tehnică), astfel încât activitatea de supraveghere a persoanelor care execută măsurile de control judiciar, control judiciar pe cauțiune și arestul la domiciliu să fie îmbunătățită.*

Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific au termene de realizare în 2025.

Au fost desfășurate activități necesare atingerii indicatorilor, cum ar fi: derularea procedurii de achiziție pentru acțiunea A.2.6.1 *Modernizarea tehnologică a infrastructurii informatice a sistemului judiciar prin creșterea capacității de transmitere a datelor în WAN (...) la nivelul tribunalelor și al curților de apel și implementarea dosarului electronic național. Achiziția a fost împărțită în două loturi. Acordul cadru aferent Lotului I a fost semnat la data de 23.11.2022, sistemul de comunicații fiind pus în funcțiune. Urmare a anulării Lotul II, documentația a fost completată, iar circuitul de avizare/aprobare reluat. La data de 30.06.2023 Lotul II se afla în proces de contestare. Contractul pentru dezvoltarea, implementarea și operaționalizarea noului sistem electronic de management al cauzelor (ECRIS V) este în implementare.*

**A.2.7** Realizarea și operaționalizarea unui centru de date integrat pentru sistemul judiciar

**A.2.8** Extinderea schimburilor de date - interoperabilitate atât la nivel național, cât și cross EU, inclusiv cu sistemele e-Evidence Digital Exchange System (eEDES), eCODEX

**A.2.9.** Dezvoltarea de sisteme integrate pentru înregistrarea audio-video în sălile de judecată, transcrierea automată (speech2text) și programare videoconferințe (inclusiv integrare cu ECRIS V)

**A.2.10.** Finalizarea extinderii RMS la nivelul MJ și al instanțelor, asigurarea suportului continuu în utilizarea acestuia și menținerea permanentă a sistemului în stare optimă de funcționare

**A.2.11.** Dezvoltarea și implementarea unei aplicații informatice destinate gestionării și interconectării noilor instrumente de management dezvoltate

Au fost desfășurate activități necesare atingerii indicatorilor, cum ar fi întocmirea și avizarea în Consiliul Tehnico - Economic al Ministerului Justiției a Notei conceptuale și a temei de proiectare pentru modernizare data room MJ și modernizare data room back up.

Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific nu au fost demarate, termenele de realizare fiind 2024, respectiv 2025.

Obiectivul urmează a fi atins prin derularea unui proiect finanțat prin PNRR. Cererea de finanțare a fost depusă, fiind în etapa de evaluare la MJ-UCRI (Unitatea de coordonare a reformelor și investițiilor din cadrul Ministerului Justiției).

Principalele progrese înregistrate pentru atingerea țintelor sunt: utilizarea de către 19 instanțe din cele 57 a RMS complet cu toate modulele (Buget, Resurse Umane si Salarizare si Financiar), utilizarea de către toate cele 57 instante a modulului Buget și de către 52 instanțe a modulului Resurse Umane si Salarizare. Totodată, pe 15 iunie 2023 a fost negociat și aprobat Acordul cu Banca Mondială care prevede fonduri pentru elaborarea si derularea programului de instruire continuă pentru RMS.

Termenul de preluare a administrării RMS de către MJ a fost decalat până în martie 2025, prin HG nr. 285/2023.

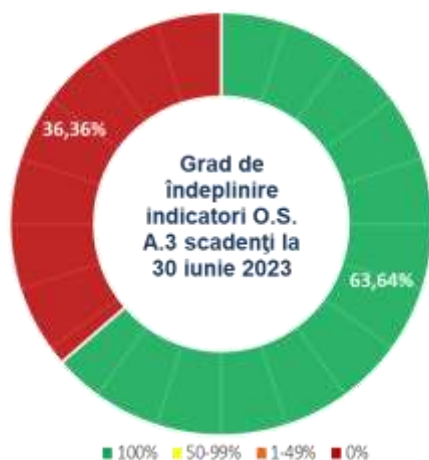
Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific, scadente în 2022, au fost prelungite în 2023. La finalul perioadei de monitorizare, implementarea contractului de achiziție publică de servicii de dezvoltare software era în curs.

**Obiectiv strategic 3:** Dezvoltarea politicii de resurse umane la nivelul sistemului judiciar, în acord cu (noul) cadrul normativ care să asigure necesarul sistemului judiciar în condiții de eficiență și eficacitate

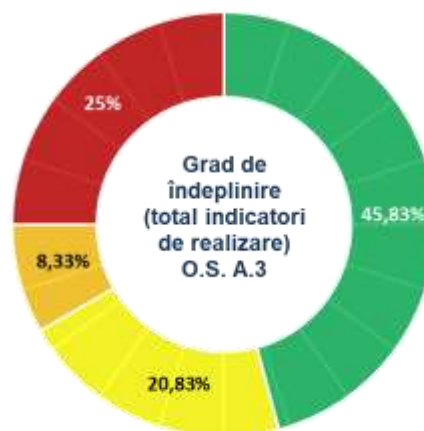
Factorul uman existent la nivelul sistemului judiciar reprezintă principala resursă a acestuia. Asigurarea unei pregătiri continue a resurselor umane, în concordanță cu nevoile de instruire, dar și un nivel corespunzător al numărului acestora se reflectă direct în nivelul calității și eficienței serviciilor judiciare. Astfel, prin acest obiectiv strategic se urmărește îmbunătățirea calitativă și cantitativă a resurselor umane existente la nivelul sistemului judiciar printr-o

formare profesională adaptată nevoilor tuturor categoriilor de personal și, respectiv, printr-o politică de continuă ajustare a numărului de personal la volumul de muncă.

Gradul de îndeplinire al indicatoriilor de realizare scadenți la 30 iunie 2023, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.3** este prezentat în Graficele nr. 11 și 12.



**Grafic nr. 11**



**Grafic nr. 12**

La 30 iunie 2023, 45,83% din cei 24 de indicatori aferenți Obiectivului strategic A.3 fuseseră realizați, 29,16% erau în curs de realizare, iar 25% aveau un grad de realizare de 0%.

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întâzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic A.3**.

**A.3.1** Asigurarea formării profesionale continue a judecătorilor, procurorilor și grefierilor

**A.3.2** Adaptarea programelor de formare profesională a magistraților în sensul creșterii importanței în pregătirea practică a acestora, la nivelul INM

În cursul anului 2023, la nivelul INM au fost derulate 121 activități de formare, la care au participat 2406 persoane (1280 judecători, 939 procurori, 25 magistrați asistenți, 52 personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, 1 grefier, 61 experți din domenii conexe, 25 ofițeri de poliție, 23 experți judecători sau procurori europeni).

În cadrul acțiunii A.3.1.2 *Specializarea judecătorilor în domeniul dreptului litigiilor cu profesioniști și al achizițiilor publice* au fost derulate 4 activități de formare la care au participat 69 magistrați.

În 2023, la nivelul SNG au fost derulate 35 sesiuni de instruire, un număr de 700 de grefieri beneficiind de formare.

Programul de formare profesională continuă pentru anul 2023 a fost aprobat (Hotărârile CSM nr. 8/2023 și nr. 35/2023), iar activitățile sunt în derulare, conform programului de formare profesională continuă. Pentru realizarea acțiunii A.3.2.2 *Formarea specialiștilor cu privire la impactul traumei asupra participanților în procesul penal, prin formări pe tema traumei complexe* a fost derulată o activitate de formare la care au participat 15 judecători.

**A.3.3** Dezvoltarea abilităților non-juridice specifice profesiilor de judecător și procuror

**A.3.4** Ocuparea posturilor vacante de judecători și procurori din sistemul judiciar

**A.3.5** Dezvoltarea și operaționalizarea unui mecanism de asistență și evaluare psihologică a judecătorilor și procurorilor

**A.3.6** Suplimentarea posturilor de personal auxiliar: grefieri și specialiști IT, la instanțe și parchete

**A.3.7** Echilibrarea schemelor de personal

Termenele de realizare a acțiunilor prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific sunt scadente în 2025. Programul de formare profesională continuă pentru anul 2023 a fost aprobat (H. CSM nr.35/2023), activitățile fiind în derulare conform programului.

Programul de formare inițială pentru anul I de studiu 2022-2023 a fost aprobat în anul 2022, cu implementare în 2022 și 2023.

În 2023, până la data de 30.06.2023 au fost ocupate 127 de posturi de judecător ca urmare a celor două concursuri de admitere în magistratură demarate în cursul anului 2022.

Până la data de 30.06.2023 au fost ocupate 49 de posturi de procuror ca urmare a celor două concursuri de admitere în magistratură demarate în cursul anului 2022 și a celor 9 propuneri de numire din funcția de judecător în cea de procuror, formulate de Secția pentru procurori.

În ceea ce privește ocuparea posturilor de procuror din schema de personal a DNA, trebuie menționat că au fost ocupate 29 de posturi în urma interviurilor organizate. Astfel, gradul de ocupare a posturilor de procuror era de 85% la finalul perioadei de monitorizare.

Acțiunile aferente obiectivului specific au termen de realizare 2023, la finalul perioadei de monitorizare fiind în curs de derulare.

Prin Ordinul ministrului justiției nr. 495/C/28.03.2023 a fost constituit grupul de lucru comun al Ministerului Justiției, Consiliului Superior al Magistraturii și Înaltei Curți de Casație și Justiție. În cadrul ședinței din data de 12.04.2023, reprezentanții CSM au propus ca primă fază de realizare a obiectivului, reluarea demersurilor de suplimentare anuală cu 200 posturi de grefieri, demarate în anul 2020, și, în acest sens, ținând cont de faptul că în perioada 2021-2022 nu a fost realizat acest demers, au propus suplimentarea schemelor instanțelor cu 600 posturi de grefieri, incluzând și măsura preconizată pentru anul 2023. În acest sens, s-a statuat ca, prin reuniuni la nivel tehnic, reprezentanții MJ-CSM să realizeze o fundamentare a actului normativ care va cuprinde această măsură, ulterior urmând a se organiza o altă ședință a grupului de lucru pentru a analiza documentul întocmit.

Acțiunile incluse în acest obiectiv specific au ținte anuale. Acțiunile desfășurate de Grupul de lucru constituit prin OMJ nr. 3182/C/30.06.2022 din 06.09.2022 au vizat în principal problematica echilibrării schemelor de personal din perspectiva asigurării numărului necesar de personal auxiliar (vezi obiectiv specific A.3.6), exprimându-se opinia ca celelalte aspecte pe care le implică echilibrarea schemelor de personal ale instanțelor judecătorești să fie abordate ulterior, ținând seama și de

**A.3.8** Elaborarea unei Strategii/plan de dezvoltare a resurselor umane la nivelul instanțelor judecătorești

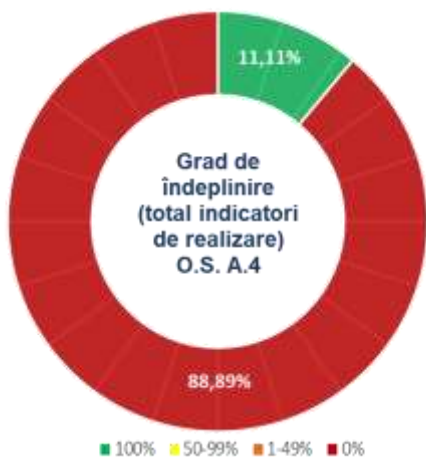
rezultatele demersurilor de suplimentare a schemelor de personal ale instanțelor cu noi posturi de grefieri.

Acțiunile aferente acestui obiectiv strategic au fost realizate integral în 2022. Strategia de resurse umane elaborată și aprobată prin hotărârea Secției pentru judecători a CSM nr. 2414/10.11.2022 a fost publicată pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii ([https://drive.google.com/file/d/1aLrr0ZOSHQxUV6TcuhaZ\\_5n\\_hC5nJt8u/view](https://drive.google.com/file/d/1aLrr0ZOSHQxUV6TcuhaZ_5n_hC5nJt8u/view)).

#### **Obiectiv strategic 4:** Optimizarea funcționării instanțelor judecătorești

În perioada 2022-2025, alături de asigurarea resurselor necesare funcționării instanțelor judecătorești - care a reprezentat un element prezent în documentele strategice anterioare - se va acorda atenție sporită relației cu părțile interesate, percepției acestora privind accesul la justiție, precum și dezvoltării unor mecanisme de sesizare/colectare-analiză/soluționare a problemelor cu care se confruntă instanțele.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2023, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.4** este prezentat în Graficele nr. 13 și 14.



**Grafic nr. 13**



**Grafic nr. 14**

La 30 iunie 2023, 11,1% din cei 9 indicatori aferenți obiectivului strategic A.4 fuseseră realizați, iar 88,9% aveau un grad de realizare de 0%.

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **Obiectivului strategic A.4**.

**A.4.1** Realizarea unei analize aprofundate a performanței la nivelul instanțelor pentru a identifica, printre altele: cauzele care determină variațiile la nivelul gradului de încărcare raportat la eficiența instanțelor, cauzelor care au stat la baza valorilor înregistrate de indicatorii de eficiență etc.

**A.4.2** Definirea și implementarea unui mecanism unitar de evaluare periodică a satisfacției părților interesate (ex. cetățeni/justițiabili/avocați etc.) la nivelul tuturor instanțelor, inclusiv percepția privind accesul la justiție

**A.4.3** Definirea și implementarea unui mecanism integrat instanțe-CSM-MJ de sesizare/colectare-analiză/soluționare a problemelor/situațiilor cu care se confruntă instanțele

Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific nu au fost demarate.

A fost realizată analiza mecanismelor existente de evaluare a satisfacției clienților de tip ISO, CAF sau asemănătoare (prevăzută la acțiunea A.4.2.1).

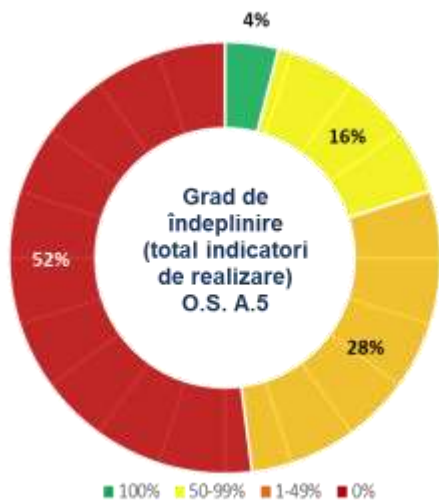
Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific nu au fost demarate, termenele de realizare fiind prelungite pentru 2024 prin Planul de activități pentru implementarea SDSJ în 2023.

**Obiectiv strategic 5:** Consolidarea capacității instituționale a Consiliului Superior al Magistraturii și a instituțiilor subordonate

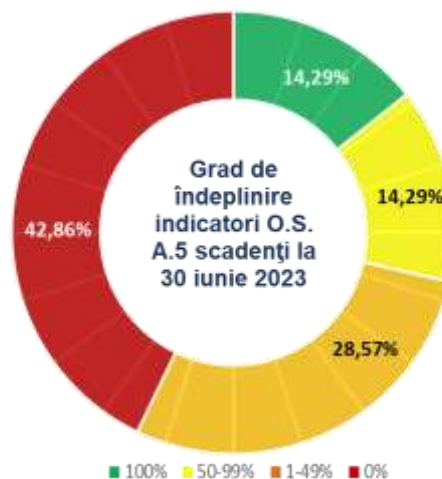
Pentru a asigura îndeplinirea adecvată a atribuțiilor Consiliului Superior al Magistraturii de garant al independenței justiției, de gestionare a carierei profesionale a magistraților, precum și a celor privind organizarea și funcționarea instanțelor și parchetelor, importantă în perioada următoare este asigurarea resurselor umane, materiale și digitale.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2023, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.5** este prezentat în Graficele nr. 15 și 16.

La 30 iunie 2023, 4% din cei 25 de indicatori aferenți **Obiectivului strategic A.5** fuseseră realizați, 44% erau în curs de realizare, iar 52% aveau un grad de realizare de 0%.



**Grafic nr. 15**



**Grafic nr. 16**

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **Obiectivului strategic A.5.**

**A.5.1** Consolidarea capacității instituționale a Consiliului Superior al Magistraturii prin asigurarea prezenței unui reprezentant al profesiei de avocat și prin interconectarea formelor de pregătire inițială și formare continuă ale avocaților și magistraților

În contextul în care unul dintre reprezentanții societății civile din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii este avocat, obiectivul nu mai este necesar/opportun.

**A.5.2** Ocuparea posturilor vacante, la nivelul CSM

În prima jumătate a anului 2023, prin Hotărâri ale Secțiilor și Plenului s-a aprobat ocuparea prin detașare, respectiv declanșarea ocupării de posturi prin concurs de admitere prin INM. Prin decizii ale președintelui s-a dispus delegarea pe funcții de conducere în aparatul propriu. La mijlocul anului 2023, din 435 de posturi finanțate erau ocupate 380 de posturi, ceea ce reprezintă un grad de ocupare de 88%, comparativ cu cel înregistrat la sfârșitul anului 2022, de 82%. Au fost finalizate 10 proceduri de ocupare prin concurs (din care două proceduri declanșate în anul 2022), și au fost dispuse detașări de judecători, procurori sau personal auxiliar de specialitate. Începând cu luna mai 2023, având în vedere restricțiile impuse privind ocupare prin concurs, ocuparea posturilor este posibilă prin detașare.

**A.5.3** Îmbunătățirea politicii de formare profesională continuă a personalului CSM

Indicatorii aferenți celor două activități (Plan de formare aprobat și Plan de formare implementat) au ținte anuale. La nivelul anului 2022 țintele au fost realizate, urmând ca țintele aferente lui 2023 să fie raportate la finele anului.

**A.5.4** Realizarea și implementarea unei soluții informatice de gestionare a activității aparatului tehnic și de relaționare cu alte instituții/organizații din interiorul și din afara sistemului judiciar (CSMapp)

La finalul perioadei de monitorizare, se afla în implementare contractul pentru dezvoltarea aplicației informatice CSMapp, aplicația fiind dezvoltată în proporție de 30%.

**A.5.5** Modernizarea dotării tehnice pentru asigurarea unei comunicări mai sigure în condiții de distanțare socială

Termenele acțiunilor prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific, scadente în 2022, au fost decalate pentru 2024 (în conformitate cu Cererea de finanțare, dotarea cu echipament IT are ca termen august 2024). Acțiunile au fost demarata în 2022, fiind completată și depusă o cerere de finanțare a celor două acțiuni printr-un proiect finanțat prin PNRR. Contractul de finanțare aferent proiectului *Îmbunătățirea digitalizării la nivelul Consiliului*

*Superior al Magistraturii* a fost semnat în data de 23.02.2023. Acesta prevede (1) realizarea unui upgrade tehnologic al platformei tehnice din sălile de ședințe CSM cu echipamente care permit o comunicare mai sigură în condiții de distanțare socială, interconectarea cu sisteme de comunicație audio-video la distanță, transmisia în online și înregistrarea ședințelor publice la calitate superioară, (2) creșterea nivelului de securitate pentru infrastructura cibernetică de la nivelul CSM, precum și dotări pentru virtualizare și (3) dotarea cu mijloace tehnice pentru desfășurarea activității în cadrul CSM, atât în regim de muncă la domiciliu. Se vor achiziționa, astfel, sisteme multimedia, echipament de tip gateway/security, servere, ups-uri, console KVM. Procedurile de achiziție publică aferente sunt în curs de derulare, fiind estimat să se finalizeze în luna octombrie 2023.

**A.5.6** Reabilitarea imobilului în care își desfășoară activitatea Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri și asigurarea dotărilor necesare

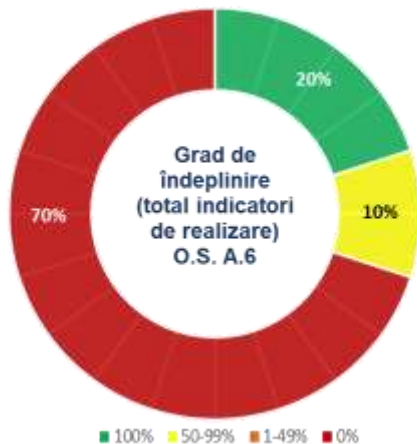
La finalul perioadei de monitorizare era în derulare procedura (reluată) de achiziție a studiului de fezabilitate pentru reabilitarea imobilului, o parte din echipamentele necesare pentru dotarea spațiilor SNG fuseseră achiziționate (50% din unitățile individuale de calcul, 60% din servere), iar 30% din aplicație pentru managementul formării inițiale fusese dezvoltată.

#### **Obiectiv strategic 6:** Consolidarea capacității instituționale la nivelul ÎCCJ

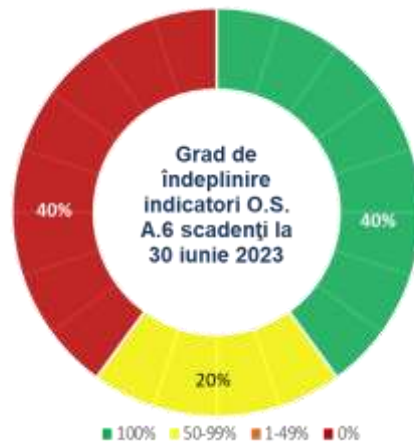
Pornind de la principalele probleme cu care se confruntă, în prezent, Înalta Curte de Casație și Justiție, consolidarea capacității instituționale a ÎCCJ se va concentra, pe de o parte, pe asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității instituționale, iar pe de altă parte, pe revizuirea competențelor ÎCCJ în vederea îmbunătățirii eficienței proceselor judiciare desfășurate la nivelul acesteia.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2023, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.6** este prezentat în **Graficele nr. 17 și 18**.

La 30 iunie 2023, 20% din cei 10 indicatori aferenți **Obiectivului strategic A.6** fuseseră realizați, 10% erau în curs de realizare, iar 70% aveau un grad de realizare de 0%.



Grafic nr. 17



Grafic nr. 18

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic A.6.**

**A.6.1.** Asigurarea unui sediu ÎCCJ necesar desfășurării activității în condiții optime

Acțiunea prevăzută pentru 2022 de efectuare a demersurilor pentru solicitarea unui sediu adecvat funcționării ÎCCJ a fost realizată. Prin adresa nr. 1192/2022, ÎCCJ a înaintat MJ proiectul de solicitare comună adresată Secretariatului General al Guvernului pentru sediu. Prin adresa nr. 6/60993/2022, MJ a transmis ÎCCJ răspunsul Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”, prin care s-a adus la cunoștință că R.A.A.P.P.S. nu dispune de spații libere corespunzătoare situate în clădirile cu destinație administrativă și, cu atât mai puțin, de imobile libere individuale de natură să asigure desfășurarea în condiții optime a activității ÎCCJ. În acest context, activitățile subsecvente nu mai pot fi derulate, fiind necesară identificarea unor soluții/acțiuni alternative în cursul anului 2023.

**A.6.2.** Reașezarea competenței de judecată a ÎCCJ și adaptarea schemei de personal la noile competențe

ICCJ a transmis MJ unele propuneri de reamenajare a competențelor sale prevăzute de unele acte normative cu caracter special. MJ a redirectionat propunerile către instituțiile cu competente de reglementare în materie.

În contextul procesului de reevaluare a NCPC, MJ a solicitat ICCJ transmiterea unor propuneri de reglementare, inclusiv în ceea ce privește competența acestei instanțe, prevăzută de NCPC și de legile speciale în materie. În măsura în care în plus față de propunerile deja formulate de ICCJ, există și alte propuneri concrete care să vizeze amendarea cadrului legal de competență MJ (CPC, CPP, Legea 554/2004), acestea vor fi analizate la momentul transmiterii lor către MJ în vederea luării unei decizii cu privire la necesitatea și oportunitatea promovării unui proiect de act normativ, în considerarea aspectului esențial că acest demers este unul colaborativ. La nivelul ÎCCJ este în curs de constituire un

grup de lucru care va analiza aspecte vizând competența ÎCCJ, concluziile și recomandările urmând a fi valorificate ulterior.

Distinct de cele mai sus arătate, precizăm că, prin Hotărârea Secțiilor sale Unite nr. 1/22.02.2021, ICCJ a formulat trei propuneri de amendare a competenței jurisdicționale în materie procesual-civilă (la nivelul NCPC), în sensul degrevării acestei instanțe, dar și unele propuneri de amendare a Codului de procedură penală, a Legii nr. 304/2004 (în prezent abrogată) și a legislației speciale. Ulterior, cele trei propuneri în materie procesual-civilă au fost incluse într-o inițiativă legislativă parlamentară, aflată actualmente în dezbateri (propunerea a fost adoptată de prima Cameră-Senatul și se află în analiză la Camera Deputaților - Camera decizională).

Acțiunile A.6.2.3 - A.6.2.5 au termene de realizare în 2023, însă realizarea lor este condiționată de cea a acțiunilor 6.2.1-6.2.2.

---

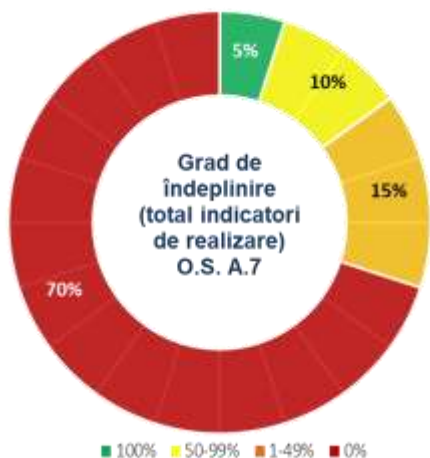
**Obiectiv strategic 7: Consolidarea capacității instituționale la nivelul PÎCCJ și al instituțiilor subordonate**

---

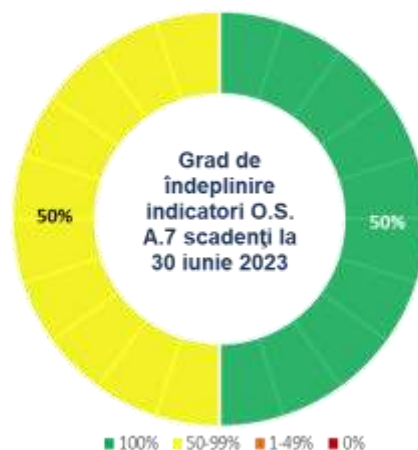
Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție coordonează activitatea parchetelor din subordine, îndeplinește atribuțiile prevăzute de lege, are personalitate juridică și gestionează bugetul Ministerului Public. În acest sens, PÎCCJ asigură resurse și stabilește politici în vederea eficientizării combaterii infracționalității și îndeplinirii rolului constituțional al procurorului.

Resursele de timp ale procurorilor pot fi optimizate prin gestionarea centralizată a principalelor aplicații IT folosite, astfel încât contribuțiile Ministerului Public în activitățile interinstituționale să reducă volumul de muncă pentru unitățile din ierarhie.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2023, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.7** este prezentat în **Graficele nr. 19 și 20**.



**Grafic nr. 19**



**Grafic nr. 20**

La 30 iunie 2023, 5% din cei 20 de indicatori aferenți **Obiectivului strategic A.7** fuseseră realizați, 25% în curs de realizare, iar 70% aveau un grad de realizare de 0%.

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întâzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **Obiectivului strategic A.7**.

**A.7.1** Amenajarea și dotarea unei camere de date (Data Room) a PÎCCJ

Acțiunile sunt în curs de realizare. Contractul de proiectare a camerelor de date (data rooms) se află în implementare având un grad de realizare de 75%. Cererea de finanțare pentru amenajarea și dotarea camerei de date prin PNRR a fost depusă pe 15 martie 2023. La data de 15 iunie 2023 cererea se afla în evaluare tehnică la MJ.

**A.7.2** Modernizarea dotării tehnice pentru asigurarea unei comunicări mai sigure

Acțiunea A.7.2.4 vizând Dotarea unităților de parchet cu sisteme de video-conferință a fost realizată, 74 de echipamente fiind livrate.

Celelalte acțiuni prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific sunt în derulare, fiind depuse sau deja semnate contracte de finanțare prin PNRR pentru achiziția echipamentelor/serviciilor.

**A.7.3** Optimizarea funcționării parchetelor din perspectiva tehnologiei informației

Au fost derulate activități pentru introducerea unui sistem informatic de calcul al volumului și complexității activității procurorilor și parchetelor, fiind raportat un grad de realizare de 75%. Totodată au fost demarate acțiuni premergătoare pentru realizarea unei analize a domeniilor în care urmează să fie recrutați specialiști la parchete, precum și pentru elaborarea unui program/ghid/metodologie de recrutare/selectare a specialiștilor în raport de nevoile identificate

**Obiectiv strategic 8:** Consolidarea capacității instituționale a Ministerului Justiției, precum și a instituțiilor subordonate

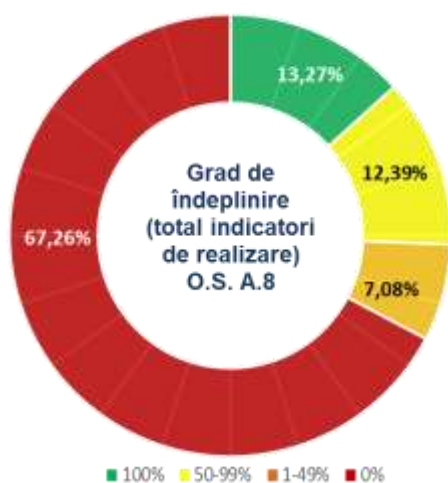
În calitate de instituție cu competențe în elaborarea politicilor publice specifice sistemului judiciar, dar și de ordonator principal de credite și, respectiv de coordonator în domeniul IT pentru instanțele de judecată, Ministerul Justiției are un rol esențial în guvernarea sistemului judiciar. Prin acest obiectiv se urmărește asigurarea resurselor și capacităților necesare îndeplinirii misiunii Ministerului Justiției de a contribui la buna funcționare a sistemului judiciar și la asigurarea condițiilor înfăptuirii justiției ca serviciu public. Astfel, dezvoltarea capacității de management strategic, consolidarea capabilităților de guvernare IT, asigurarea resurselor umane necesare implementării proiectului "Cartierul pentru Justiție" sau îmbunătățirea funcției de control a ministerului se numără printre obiectivele specifice urmărite a fi realizate în cadrul acestui obiectiv strategic.

În contextul în care resursele umane reprezintă cea mai importantă resursă a unei organizații, iar în Ministerului Justiției (MJ) există numeroase probleme legate de gestionarea acestora, se impune elaborarea unei strategii privind managementul resurselor umane care să asigure o viziune de dezvoltare în perioada următoare, precum și o serie de soluții pentru dificultățile întâmpinate. Astfel, viitoarea strategie va cuprinde toate domeniile managementului resurselor umane: selecția/recrutarea, încadrarea, formarea inițială, evaluarea, promovarea, răspunderea disciplinară, formarea continuă și va viza și toate categoriile de personal care își desfășoară activitatea în MJ.

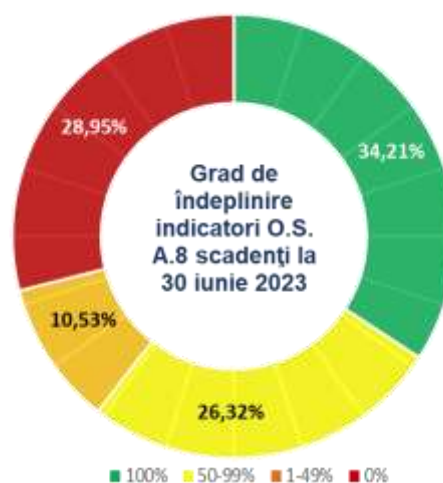
Este un obiectiv strategic care cuprinde cel mai mare număr mare de obiective specifice (13) și indicatori (113).

La 30 iunie 2023, 13,27% din cei 113 de indicatori aferenți **Obiectivului strategic A.8** fuseseră realizați, 19,47% erau în curs de realizare, iar 67,26% aveau un grad de realizare de 0%.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2023, precum și cel a tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.8** este prezentat în **Graficele nr. 21 și 22**.



**Grafic nr. 21**



**Grafic nr. 22**

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic A.8.**

**A.8.1** Adaptarea structurii organizatorice a MJ la atribuțiile din prevederile legale în vigoare

Termenele acțiunilor prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific scadente în 2022, au fost decalate pentru 2023.

**A.8.2** Îmbunătățirea politicii de resurse umane la nivelul MJ

A fost demarată acțiunea 8.2.1. *Elaborarea unei analize prealabile a managementului resurselor umane vizând statutul tuturor categoriile de personal care își desfășoară activitatea în MJ, care să includă domenii precum: determinarea necesarului de personal, selecția/recrutarea, încadrarea, formarea inițială, evaluarea, promovarea, răspunderea disciplinară, formarea continuă*

**A.8.3** Asigurarea desfășurării în condiții optime a activităților din domeniul tehnologiei informației

Proiectul de modificare a HG nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea MJ în care este prevăzută, printre altele, suplimentarea cu 11 posturi a schemei Direcției tehnologia informației, se afla în proces de avizare interinstituțională la sfârșitul perioadei de monitorizare.

**A.8.4** Îmbunătățirea capacității DIPFIE-MJ în vederea implementării proiectului” Cartierul Justiției” și componenta IT a Proiectului „Îmbunătățirea Serviciilor Judiciare”/ocuparea posturilor vacante

Din cele două posturi vacante planificate a fi ocupate (un post specialist IT și un post specialist domeniul social și pentru implicarea/dialogul cu părțile interesate), a fost ocupat postul de specialist domeniul social și pentru implicarea/dialogul cu părțile interesate. A fost extinsă organigrama DIPFIE, dar a fost ocupat un singur post în condițiile interdicțiilor apărute. De asemenea, au fost formulate propuneri pentru stimularea ocupării posturilor din cadrul proiectelor cu finanțare externă.

**A.8.5** Asigurarea resurselor necesare gestionării proiectelor (pe toate fazele ciclului de proiect)

Metodologia de desemnare a membrilor structurilor/ echipelor de management/ implementare a programelor/ proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile având drept beneficiar Ministerul Justiției - aparatul propriu (în calitate de unic solicitant al finanțării, de lider de parteneriat sau de partener) a fost actualizată prin OMJ nr. 2882/C/20.06.2022.

**A.8.6** Îmbunătățirea funcției de control la nivelul Ministerului Justiției

A fost realizată documentarea preliminară (culegerea datelor) cu privire la asigurarea îndeplinirii funcției de control și monitorizare exercitată de MJ, fiind realizată și o analiză și o evaluare a datelor obținute, în colaborare cu celelalte structuri de control implicate.

**A.8.7** Dezvoltarea funcției de management strategic la nivelul Ministerului Justiției (planificare strategică: elaborare analize și strategii, studii de impact etc., monitorizare implementare documente strategice, evaluarea de politici publice), prin crearea unui compartiment specific care să cuprindă specialiști în organizare judiciară, specialiști în procese și proceduri judiciare, precum și specialiști în planificare strategică, monitorizare și evaluare politici publice.

**A.8.8** Îmbunătățirea funcționării Registrului electronic al asociațiilor, fundațiilor și federațiilor și registrele asociate

**A.8.9** Îmbunătățirea politicii de resurse umane la nivelul ANP, în principal prin continuarea demersurilor de ocupare a posturilor vacante în vederea îmbunătățirii gradului de ocupare a posturilor prevăzute în statele de organizare ale unităților subordonate Administrației Naționale a Penitenciare, prin scoaterea la concurs a unui număr cât mai mare de posturi vacante, în funcție de creditele bugetare aprobate, în special pe sectoarele cu deficit de personal încadrat (...)

**A.8.10** Consolidarea capacității instituționale a ANP din perspectiva tehnologiei informației

Termenele acțiunilor prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific au fost decalate pentru 2023.

Cererea de finanțare a proiectului prin PNRR se afla, la finalul perioadei de monitorizare, în proces de evaluare la Unitatea de coordonare a reformelor și investițiilor.

Indicatorii aferenți acțiunilor din cadrul acestui obiectiv specific au ținte anuale. În 2023 au fost derulate activități pentru atingerea țintelor aferente anului 2023, în perioada 01.01. - 30.06.2023 fiind publicate anunțuri prin care au fost scoase la concurs o serie de posturi de execuție și de conducere.

Potrivit O.U.G. nr. 34/12.05.2023 „În anul 2023, începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, se suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante, cu excepția posturilor unice” și „în cazuri temeinic justificate, prin memorandum aprobat în ședința Guvernului se poate aproba organizarea de concursuri sau examene pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante din

instituțiile și autoritățile publice, cu justificarea necesității și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate cu această destinație în buget”, drept urmare, Administrația Națională a Penitenciarelor poate iniția demersuri de scoatere la concurs numai pentru posturile unice; potrivit art. IV alin. (6) din O.U.G. 34/2023 (6) au continuat procedurile de ocupare a posturilor.

Din cei 33 de indicatori aferenți celor 6 acțiuni, 19 au termen de realizare anterior lunii iunie 2023. Dintre aceștia 8 au fost realizați integral, iar 10 sunt în curs de realizare. Astfel, au fost achiziționate o serie de echipamente, au fost demarate proceduri de achiziție, iar aplicația de tip ERP pentru evidența financiar

**A.8.11** Continuarea digitalizării serviciilor la nivelul ONRC

**A.8.12** Creșterea capacității ANC de soluționare a cererilor privind cetățenia prin asigurarea resurselor umane necesare și prin modernizare digitală

**A.8.13** Amenajarea unui sediu pentru Direcția de Probațiune Ilfov și Direcția de Probațiune București

contabilă la nivelul sistemului penitenciar a fost instalată, configurată, iar datele istorice importate.

Acțiunea A.8.11 vizând Sistem Electronic Integrat al ONRC consolidat și Sistem Electronic Integrat al ONRC consolidat și interoperabil destinat asigurării serviciilor de e-guvernare centrate pe evenimente de viață Interoperabil destinat asigurării serviciilor de e-guvernare centrate pe evenimente de viață (ONRC v2.0) (acțiunea) are un grad de realizare de 76%. Celelalte acțiuni se afla în stadii incipiente de realizare sau nu au fost încă demarate.

În urma concursului derulat de INM în anul 2022 (aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 91/07.07.2022) niciunul dintre cele șase posturi vacante de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor solicitate pentru ANC nu a fost ocupat.

Cererea de finanțare pentru proiectul „Digitalizarea Autorității Naționale pentru Cetățenie pentru susținerea activităților specifice” a fost depusă pe data de 22 decembrie 2022 (acțiunea A.8.12.6). Procedurile de suplimentare a schemei de personal cu specialiști IT (acțiunea A.8.12.5.) vor fi demarate dacă cererea de finanțare pentru proiectul „Digitalizarea Autorității Naționale pentru Cetățenie pentru susținerea activităților specifice” din PNRR va fi aprobată.

Temporar, începând cu 2022, în acest sediu își desfășoară activitatea Administrația Națională a Penitenciarelor. Lucrările necesare pentru amenajarea sediului au fost realizate în 2022 pentru a permite derularea activității ANP în condiții adecvate. Termenul estimat pentru preluarea sediului de către DNP este anul 2024.

## **DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE**

Direcția de intervenție B include un (1) obiectiv strategic.

Stadiul îndeplinirii indicatorilor de realizare aferenți obiectivului strategic se regăsește în Tabelul nr.8.

**Tabel nr. 8**

Obiectiv strategic	Perioadă	Total / %	100%	50-99%	1-49%	0%
OS B.1	2022-2025	90	14	3	8	65
	%		15,56%	3,33%	8,89%	72,22%
	30 iunie 2023	31	9	1	1	20
	%		29,03%	3,23%	3,23%	64,52%

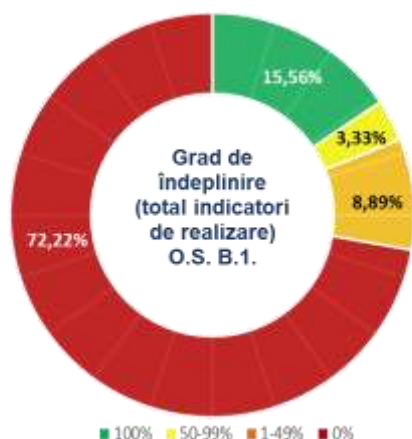
## Obiectiv strategic 1: Extinderea accesului cetățenilor la justiție, precum și la asistență judiciară

Pentru atingerea acestui obiectiv se propune analizarea nivelului taxelor judiciare de timbru și modalitățile de plată a acestora, dar și remedierea situațiilor care restrâng considerabil accesul la justiție. De asemenea, este necesară adoptarea unei politici publice articulate privind asistența judiciară care să includă mecanisme de monitorizare a impactului acesteia la nivelul justițiabililor, în special al grupurilor vulnerabile.

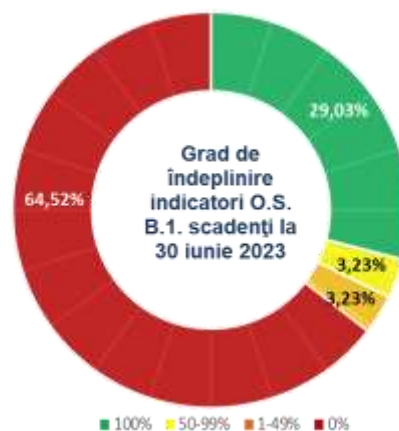
Asigurarea condițiilor îndeplinirii justiției ca serviciu public implică în mod esențial o infrastructură adecvată care să faciliteze accesul la justiție. Luând în considerare situația critică a unor sedii de instanță/parchete, depreciate fizic, necorespunzătoare din punct de vedere al spațiilor, al asigurării fluxurilor de circulație, dotărilor și amenajărilor, prezenta Strategie acordă o atenție sporită reabilitării infrastructurii instanțelor judecătorești și parchetelor, vizându-se atât repararea, amenajarea, modernizarea și reabilitarea sediilor existente, construirea unor noi sedii de instanță, extinderea sediilor actuale, cât și dotarea corespunzătoare a acestora cu facilități pentru persoanele cu dizabilități, precum și pentru victimele minore.

La 30 iunie 2023, 15,56% din cei 90 de indicatori aferenți obiectivului strategic B.1 fuseseră realizați, 12,22% erau în curs de realizare, iar 72,22% aveau un grad de realizare de 0%.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2023, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic B.1** este prezentat în **Graficele nr. 23 și 24**.



Grafic nr. 23



Grafic nr. 24

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întâzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic B.1**.

**B.1.1** Îmbunătățirea politicii privind taxele judiciare de timbru

**B.1.2** Optimizarea accesului la ajutorul public judiciar

**B.1.3** Elaborarea unei strategii privind protecția juridică a minorului

**B.1.4** Înființarea și operaționalizarea la nivelul MJ a unui compartiment dedicat gestionării politicii de asistență judiciară (asistență judiciară în cauzele penale, precum și acordare ajutor public judiciar)

**B.1.5** Relansarea proiectului Educația juridică în școli, în colaborare cu Ministerul Educației și Uniunea Națională a Barourilor din România

**B.1.6** Îmbunătățirea cadrului tehnic privind proiectarea sediilor de instanțe judecătorești care va permite o dezvoltare unitară a infrastructurii instanțelor, în acord cu ultimele evoluții în materie de accesibilitate, comunicații și tranziție verde

**B.1.7** Construirea a 3 noi sedii de instanțe care vor respecta obiectivul de a realiza necesarul de energie primară cu cel puțin 20% mai mic decât cerința pentru

Termenele aferente acțiunilor sunt scadente începând cu 2024. Nu au fost demarate activități în perioada de monitorizare.

Termenele aferente acțiunilor sunt scadente începând cu 2024. Nu au fost demarate activități în perioada de monitorizare.

În ceea ce privește acțiunea B.1.3.1 menționăm că în cea mai mare parte, aspectele abordate în Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 127/2021 au fost analizate la nivelul CSM, rămânând a fi realizată și analiza referitoare la măsurile cuprinse la art. 3 pct. 7 și 8 din hotărâre. Referitor la acțiunea B.1.3.2 *Elaborare unei plan de acțiune privind protecția juridică a minorului*, precizăm că în cursul anului 2022, Ministerul Justiției a trimis contribuții și a formulat observații la proiectul de Strategie pentru protecția și promovarea drepturilor copilului promovat de Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse.

Termenele acțiunilor prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific scadente în 2022, au fost decalate pentru 2023.

Ordinul ministrului justiției nr. 2516/C/02.06.2022 fiind constituit grupul de lucru pentru elaborarea proiectului protocolului pentru Educația juridică în școli. Protocolul a fost încheiat în noiembrie 2022 între Ministerul Justiției, Ministerul Educației, Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și Uniunea Națională a Barourilor din România și are drept scop promovarea educației juridice la toate nivelurile de învățământ (primar, secundar, liceal și universitar)

Ghidul de proiectare a sediilor de instanțe judecătorești a fost actualizat fiind aprobat prin OMJ nr. 698/C/2023.

Au fost derulate activități pentru realizarea indicatorilor de performanță, însă țintele stabilite au fost parțiale atinse. Indicatorii tehnico-economici pentru **Tribunalul Alba** au fost avizați favorabil în CTE - CNI cu avizul nr. 7/20/05.05.2023, urmând includerea pe ordinea de zi a ședinței CTE - MDLPA.. **Judecătoria Buzău** - Studiul de fezabilitate este în curs de elaborare. Totodată

clădirile al căror consum de energie este aproape egal cu zero (NZEB) în conformitate cu orientările naționale, care vor fi asigurate prin certificate de performanță energetică

**B.1.8** Finalizarea negocierii acordurilor de împrumut dintre Guvern și Banca Mondială, necesare finanțării proiectării complete și realizării lucrărilor construcției (...) aferente Cartierului pentru Justiție, precum și ratificarea acestora prin lege

**B.1.9** Continuarea implementării programelor investiționale în infrastructura instanțelor și parchetelor

**B.1.10** Elaborarea unei strategii la nivelul întregului sector judiciar pentru digitalizarea arhivei fizice

**B.1.11** Asigurarea unei standardizări a informațiilor puse la dispoziția justițabililor

**B.1.12** Amenajarea și dotarea spațiilor de la nivelul instanțelor, la nevoie persoanelor cu dizabilități

**B.1.13** Dotarea instanțelor și parchetelor cu săli de audiere, amenajate în mod special, pentru victimele minore, atât în procesele penale, cât și în cele civile, pentru a nu expune victimele minore unor traume suplimentare în prezența agresorilor

sunt în curs de obținere avize solicitate prin Certificatul de Urbanism.

**Judecătoria Galați** - Studiul de fezabilitate a fost finalizat, urmând a fi analizat în CTE - CNI.

În perioada 8-11 mai 2023 s-a derulat o primă misiune a echipei BM în vederea încheierii Acordului de împrumut pentru derularea efectivă a lucrărilor de edificare a Cartierului pentru Justiție. Acordul a fost aprobat de Banca Mondială în 15 iunie 2023 și urmează să fie semnat și ratificat. Contractarea proiectului tehnic va debuta în anul 2024, ulterior ratificării prin lege a acordului aprobat de Banca Mondială în 15 iunie 2023.

Au fost recepționate lucrările la Tribunalul Gorj, Parchetul de pe lângă Tribunalul Bacău, Parchetul de pe lângă Tribunalul Sălaj, Parchetul de pe lângă Judecătoria Răcari, Parchetul de pe lângă Tribunalul Botoșani - fațadă. Alte obiective investiționale sunt în diferite faze de avizare/proiectare/execuție. Lucrările la sediile judecătorei Horezu, respectiv judecătorei Costești au fost finalizate fiind în derulare formalitățile pentru recepție și achiziție de mobilier de către Tribunalul Vâlcea, respectiv Tribunalul Argeș.

Termenele acțiunilor prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific, scadente în 2022, au fost decalate pentru 2023 și 2024.

*Acțiunea B.1.11.1 Stabilirea și implementarea unui sistem standardizat de indicare, orientare și informare a justițabililor, la nivelul sediilor tuturor instanțelor a fost realizată, iar acțiunea Acțiunea B.1.11.2 Stabilirea și implementarea unui set comprehensiv și unitar, de date și informații afișate la sediu și pe pagina de internet a fiecărei instanțe este în curs de realizare.*

A fost realizată analiza gradului de adaptare a mediului și a spațiului construit de la instanțe la nevoile persoanelor cu dizabilități (acțiunea B.1.12.1)

A fost realizată o analiză a dotării instanțelor din fiecare județ, cu săli de audiere, amenajate în mod special, pentru victimele minore. Sunt în curs de realizare acțiunile vizând amenajarea de camere audiere pentru minori la instanțe, respectiv amenajarea de camere de audiere pentru minori la unitățile de parchet.

**B.1.14** Dotarea structurilor poliției în cadrul cărora funcționează organe ale poliției judiciare cu spații de audiere, amenajate în mod adecvat

Termenele aferente acțiunilor sunt scadente în 2025. Au fost demarate o serie de activități cum ar fi identificarea a 223 de noi spații de audiere din care 217 noi spații sunt funcționale la nivelul DGPMB și al celor 41 IPJ-uri. La nivelul DGA - 33 spații, din care 4 spații au fost amenajate. În concluzie din cele 256 de spații identificate, 220 sunt funcționale.

### **DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATERICA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII**

Direcția de intervenție C include un (1) obiectiv strategic. Stadiul îndeplinirii indicatorilor de realizare aferenți obiectivului strategic se regăsește în **Tabelul nr. 9**.

**Tabel nr.9**

Obiectiv strategic	Perioadă	Total / %	100%	50-99%	1-49%	0%
OS C.1	2022-2025	45	8	2	5	30
	%		17,78%	4,44%	11,11%	66,67%
	30 Iunie 2023	11	4	2	2	3
	%		36,36%	18,18%	18,18%	27,27%

#### **Obiectiv strategic:** Intensificarea luptei împotriva corupției și criminalității

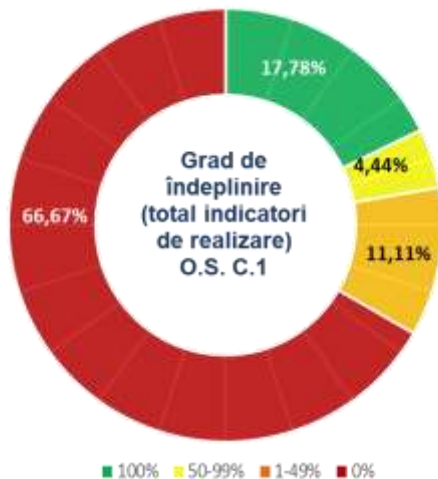
Esențială pentru atingerea acestui obiectiv este punerea în acord a dispozițiilor Codului penal și ale Codului de procedură penală cu prevederile Constituției, așa cum au fost interpretate prin decizii ale Curții Constituționale de admitere a unor excepții de neconstituționalitate referitoare la dispozițiile din aceste acte normative.

De asemenea, apare ca necesară operaționalizarea unui compartiment multidisciplinar dedicat investigațiilor financiare privind urmărirea, identificarea și sechestrarea produsului infracțiunii, format din specialiști proprii și ofițeri de poliție judiciară detașați în cadrul DIICOT. Astfel, activitatea de recuperare a produsului infracțiunilor necesită consolidare în contextul în care, în majoritatea dosarelor penale având ca obiect infracțiuni de competența DIICOT, obținerea unor venituri ilicite substanțiale apare ca principală preocupare a grupărilor criminale organizate.

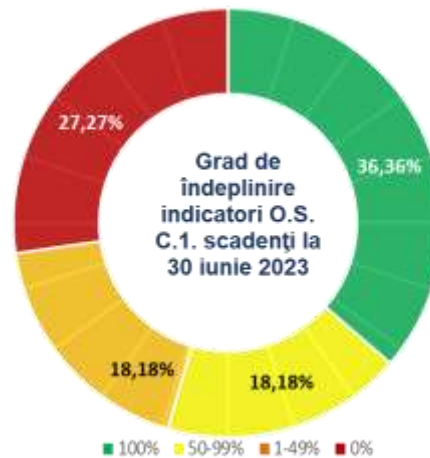
Pentru combaterea infracțiunilor de mediu și lupta împotriva criminalității de mediu urmărind adoptarea unor soluții legislative de clarificare a competențelor materiale, precum și specializarea procurorilor la nivelul parchetelor teritoriale pentru investigarea cu celeritate a tuturor infracțiunilor de mediu.

La 30 iunie 2023, 17,78% din cei 45 de indicatori aferenți **Obiectivului strategic C.1** fuseseră realizați, 15,55% erau în curs de realizare, iar 66,67% aveau un grad de realizare de 0%.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2023, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic C.1** este prezentat în **Graficele nr. 25 și 26**.



Grafic nr. 25



Grafic nr. 26

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic C.1.**

**C.1.1** Punerea Codului penal și a Codului de procedură penală în acord cu dispozițiile constituționale, astfel cum reiese din deciziile Curții Constituționale, cu luarea în considerare a recomandărilor MCV

Proiectele de acte normative au fost aprobate de Guvern în data de 28 decembrie 2022 și au fost transmise, spre dezbatere, Parlamentului României. La data de 5 aprilie, proiectele de acte normative au fost adoptate de Camera Deputaților în calitate de cameră decizională.

**C.1.2** Îmbunătățirea cadrului legal și instituțional privind prevenirea și combaterea infracțiunilor de mediu

Ministerul Justiției a sprijinit și contribuit alături de Ministerul Public, la organizarea la București de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și Biroul ONU pentru Droguri și Criminalitate (UNODC), în intervalul 27-29 septembrie, a atelierului regional pentru Europa de Sud-Est dedicat prezentării ghidului legislativ, recent lansat de UNODC și intitulat "Combating Waste Trafficking" („Combaterea Traficului de Deșeuri”). Totodată, Ministerul Justiției (DPC) a realizat, din perspectiva competențelor sale, un Studiu preliminar privind politica penală în domeniul infracțiunilor de mediu în România, care conține și o serie de aspecte de drept comparat. Studiul nu a fost valorificat în contextul obiectivului specific C.1.2. neexistând reuniuni ori consultări în acest sens.

**C.1.3** Consolidarea efectivelor de poliție judiciară la nivelul parchetelor și structurilor MAI la nivelul cărora este organizată poliția judiciară; efectuarea unei analize instituționale și juridice

În condițiile intrării în vigoare a Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, care prevede la art. 70 alin. (5) faptul că organizarea poliției judiciare va fi reglementată prin lege distinctă (ce nu a fost încă adoptată), acțiunea C.1.3.1 „Asigurarea, inclusiv prin majorare, după caz, a efectivelor de poliție judiciară la nivelul parchetelor, potrivit prevederilor legale” va putea fi realizată după adoptarea legii speciale vizând organizarea și funcționarea poliției judiciare.

comparate cu situația din alte state membre UE

**C.1.4** Extinderea competenței DNA în vederea cuprinderii unor infracțiuni asimilabile corupției, precum și a infracțiunilor grave de mediu

**C.1.5** Modificarea procedurii de numire, a cerințelor de vechime pentru procurorii DNA

**C.1.6** Extinderea mandatului legal al Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate în vederea sporirii competențelor

**C.1.7** Consolidarea capacității administrative și logistice ale Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate

**C.1.8** Consolidarea infrastructurii IT a Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate

**C.1.9** Asigurarea necesităților de formare profesională în domeniul recuperării creanțelor provenite din infracțiuni

În ceea ce privește acțiunea C.1.3.2 vizând elaborarea unui studiu de drept comparat prin raportare la state membre ale UE, grupul de lucru din MJ a fost formulat o serie de observații pe marginea materialelor transmise de către MAI și PICCJ, pe care le-a comunicat PICCJ pentru clarificări și completări.

Acțiunea a fost replanificată în 2023. DNA a transmis o serie de propuneri de reglementare, aflate în analiza în cadrul direcției de specialitate din Ministerul Justiției.

Acțiunea a fost realizată prin adoptarea și publicarea în Monitorul Oficial a Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară.

Cele două acțiuni au fost realizate, proiectului de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative fiind aprobat în guvern și ulterior adoptat în Parlament.

Au fost derulate o serie de activități pentru realizarea indicatorilor cum ar fi preluarea în administrarea Agenției a celor 5 terenuri pe care să fie construite noile depozite (prin HG nr. 132/2023, HG nr. 148/2023 , respectiv HG nr. 288/2023).

La data de 19 iunie 2023, a fost semnat contractul de finanțare între MJ, în calitate de coordonator de reformă, și ANABI, în calitate de beneficiar, pentru implementarea proiectului privind dezvoltarea ROARMIS 2, actualizarea site-ului instituției și a portalului de licitații al Agenției.

Acțiunea C.1.9.1 *Dezvoltarea și acreditarea unui centru de formare și diseminare de bune practici la nivelul ANABI în domeniul recuperării creanțelor provenite din infracțiuni* (cu termen de realizare 2023) este prevăzută în cadrul unui proiect finanțat din POCA, respectiv SIPOCA 1157. Procedura de achiziție a serviciilor era în curs de derulare, caietul de sarcini fiind publicat la data de 10 mai 2023, cu termen de depunere a ofertelor 14 iulie 2023.

Pentru Continuarea derulării de programe de formare în domeniul identificării și administrării bunurilor provenite din infracțiuni (acțiunea C.1.9.2), în perioada ianuarie-iunie 2023, ANABI a organizat 22 de reuniuni cu reprezentanți ai sistemului judiciar (judecători, procurori, grefieri și specialiști), ai Ministerului Afacerilor Interne și ai Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în cadrul proiectelor SIPOCA 1157 și SIPOCA 763. La acestea au participat aproximativ 960 de persoane.

**C.1.10** Dezvoltarea infrastructurii camerelor de corpuri delictive pentru asigurarea conservării, securității și trasabilității acestora pe parcursul procesului penal

**C.1.11** Specializarea procurorilor la nivelul parchetelor teritoriale, precum și a polițiștilor judiciari, pentru investigarea cu celeritate a tuturor infracțiunilor de mediu

**C.1.12** Eficientizarea alocării resurselor umane și materiale pentru combaterea infracțiunilor de mediu

**C.1.13** Asigurarea necesarului de polițiști judiciari la parchete și la structurile MAI la nivelul cărora este organizată poliția judiciară pentru a sprijini/realiza activitatea de urmărire penală

**C.1.14** Asigurarea resurselor materiale și umane necesare Serviciului de combatere a traficului de persoane din cadrul DIICOT

Procedura de achiziție privind derularea sesiunii de formare a formatorilor a fost publicată la data de 15 februarie 2023 a fost anulată deoarece nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare. Procedura de achiziție a fost reluată la data de 5 mai 2023.

Termenele aferente acțiunilor sunt scadente în 2025. În 2022 au fost derulate o serie de activități pentru realizarea indicatorilor cum ar fi identificarea necesarului de camere de corpuri delictive și reamenajate a 14 camere de corpuri delictive în care se păstrează bunuri nesupuse unui regim special și 3 camere de corpuri delictive în care se păstrează vehiculele indisponibilizate.

Termenele aferente acțiunilor devin scadente începând cu anul 2023. Acțiunea C.1.11.1 a fost realizată: program de formare profesională continuă pentru anul 2023 a fost aprobat (H. CSM 35/2023), iar activitățile sunt în derulare, conform programului de formare profesională continuă. În 2023 a fost organizată o activitate de formare organizată la care au participat 21 procurori. În luna februarie, în cadrul unei conferințe, PICCJ a lansat Ghidul de investigare a infracțiunilor la regimul deșeurilor. De asemenea, au fost organizate sesiuni de instruire pentru polițiști în domeniile substanțe și deșeuri periculoase și protecția mediului.

Au fost colectate date statistice referitor la infracțiunile de mediu pentru perioada 2019-2022 pe subdomenii de interes, urmând să fie prelucrate pentru realizarea analizei referitoare la harta de risc privind criminalitatea de mediu. La nivelul MAI au fost derulate o serie de activități în cadrul acestui obiectiv specific.

Termenele aferente acțiunilor devin scadente începând cu 2023. În 2022 au fost derulate o serie de activități pentru realizarea indicatorilor cum ar fi efectuarea la nivelul PICCJ a unei analize a necesarului de posturi de ofițeri și agenți de poliție judiciară pentru Ministerul Public pentru anul 2022, prin adresa nr. 118/C/6296/VI-1 din 04.09.2022 comunicându-se Ministerului Justiției un minim necesar de 174 de posturi pentru Minister Public. În condițiile intrării în vigoare a Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, care prevede la art. 70 alin. (5) faptul că organizarea poliției judiciare va fi reglementată prin lege distinctă (ce nu a fost încă adoptată), acțiunea C.1.3.1 „Asigurarea, inclusiv prin majorare, după caz, a efectivelor de poliție judiciară la nivelul parchetelor, potrivit prevederilor legale” va putea fi realizată după adoptarea legii speciale vizând organizarea și funcționarea poliției judiciare.

Termenele aferente acțiunilor devin scadente începând 2023.

**C.1.15** Întărirea capacității de colectare, procesare și analiză a datelor în cauzele complexe

**C.1.16** Îmbunătățirea activității de urmărire penală la nivelul DNA prin asigurarea logisticii necesare

PÎCCJ a precizat că acțiunile C.1.15.1 și C.1.15.2 nu mai sunt relevante în contextul în care Proiectul SIPOCA 764 în cadrul căruia erau incluse a fost reconfigurat.

*Acțiunea C.1.15.3 Achiziționarea și dotarea cu echipamente hardware și software, licențe și servicii de mentenanță necesar pentru analiza datelor în cauzele complexe de criminalitate gravă este în curs de realizare la nivelul MAI*

Au fost derulate o serie de activități pentru realizarea indicatorilor cum ar fi efectuarea unei analize în vederea redactării specificațiilor tehnice pentru echipamente și trainingul aferent, precum și inițierea redactării unei propuneri de proiect pentru achiziție software și a trainingului aferent.

## VIII. Concluzii și recomandări

Până la 30 iunie 2023, un procent de 15,68% din indicatorii de realizare fuseseră atinși integral, cu 5% mai mult față de gradul de realizare înregistrat la 31 decembrie 2022. În ceea ce privește indicatorii deveniți scadenți până la 30 iunie 2023, fuseseră realizați 37,59%.

Acțiunile cu un impact semnificativ asupra sistemului judiciar realizate până la 30 iunie 2023 au vizat:

- **adoptarea „legilor justiției”** care au devenit Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară și Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii,
- **adoptarea** Legii pentru modificarea și completarea Legii nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative prin care a fost **extins mandatul legal al Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate**;
- Aprobarea de Guvern a proiectului de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 188/2000 **privind executorii judecătorești**;
- Aprobare de Guvern a Proiectul de Lege privind **statutul grefierilor și al altor categorii de personal** care ocupă funcții de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice;
- semnarea contractului pentru dezvoltarea, implementarea și operaționalizarea noului **sistem electronic de management al cauzelor** (ECRIS V);
- aprobarea de Guvern a proiectelor de lege pentru modificarea **Codului penal** și a **Codului de procedură penală**;
- Definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, la nivelul sistemului judiciar;
- semnarea **Protocolului pentru Educația juridică în școli**, între Ministerul Justiției, Ministerul Educației, Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și Uniunea Națională a Barourilor din România având drept scop promovarea educației juridice la toate nivelurile de învățământ (primar, secundar, liceal și universitar).
- Preluarea în administrarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate a celor 5 terenuri pe care să fie construite noile depozite pentru bunurile sechestrate;
- Lansarea **Ghidului de investigare a infracțiunilor la regimul deșeurilor**;
- Finalizarea lucrărilor de investiții la Tribunalul Gorj, Parchetul de pe lângă Tribunalul Bacău, Parchetul de pe lângă Tribunalul Sălaj Parchetul de pe lângă

Judecătoria Răcari, Parchetul de pe lângă Tribunalul Botoșani - fațadă, Judecătoria Horezu și judecătoria Costești.

Reamintim că activitățile vizând achiziții de echipamente sau software ce urmează a fi finanțate din PNRR au fost demarate, fiind depuse și evaluate cereri de finanțare. Termenele unor asemenea activități, scadente în 2022, au fost reprogramate în 2023 sau 2024.

Precizăm că un grad de realizare de 0% nu înseamnă implicit că acțiunile respective nu au fost demarate. Pentru jumătate dintre indicatorii consemnați cu un grad de realizare de 0%, activități premergătoare au fost derulate.

De asemenea, unele ținte nu au putut fi atinse în condițiile în care au intervenit o serie de factori care nu au fost avuți în vedere la momentul elaborării SDSJ, printre care menționăm:

- Ordonanța de urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative care suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante în 2023;
- Ordonanței de urgență nr. 80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar, care a suspendat ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante din instituțiile și autoritățile publice în perioada cuprinsă între data de 1 iulie 2022 și 31 decembrie 2022;
- în materia salarizării și a pensiilor de serviciu, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale a fost desemnat ca inițiator potrivit PNRR, prin urmare realizarea acțiunilor respective nu mai revine Ministerului Justiției, care poate doar trimite contribuțiile solicitate de MMSS;
- transferul cheltuielilor de personal ale instanțelor judecătorești la ÎCCJ potrivit art. 148 și 142 alin. (2) din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară;
- demararea de către Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de șanse a procesului de elaborare a Strategiei pentru protecția și promovarea drepturilor copilului de către, pentru care Ministerul Justiției a trimis contribuții având în vedere acțiunea ce prevedea *“Elaborarea unei plan de acțiune privind protecția juridică a minorului”*, evitând astfel dublarea documentelor de planificare etc.
- modificările legislative privind poliția judiciară intervenite prin adoptarea Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară;

În concluzie, printre aspectele pozitive înregistrate la finalul primei perioade de monitorizare menționăm realizarea unor acțiuni cu un impact semnificativ asupra sistemului judiciar, precum și stadiul avansat de realizare al unor activități.

De asemenea, aplicarea mecanismului de implementare și monitorizare a SDSJ reprezintă un alt element pozitiv, fiind o precondiție pentru obținerea unui grad de realizare cât mai bun.

În ceea ce privește aspectele negative menționăm întâzierile înregistrate în atingerea țintelor devenite scadente până la 30 iunie 2023.

Pe baza constatărilor consemnate, **principalele recomandări** pentru perioada următoare vizează:

1. Menținerea mecanismului de monitorizare prin (1) completarea trimestrială a stadiului înregistrat (valoric și detalii narative) în atingerea indicatorilor în aplicație, în primele 10 zile ale lunii următoare încheierii fiecărui trimestru (aprilie/iulie/octombrie/ianuarie) de către instituțiile (compartimentele) responsabile și (2) elaborarea rapoartelor semestriale de monitorizare.

2. Revizuirea obiectivelor și acțiunilor pentru care au intervenit modificări (de oportunitate, termene, indicatori sau ținte) demers ce urmează a fi realizat în cadrul proiectului „Analiza funcțională și strategia de dezvoltare a sistemului judiciar post 2020 (ASJ)” SIPOCA 756. SDSJ va trece printr-un proces de revizuire mai amplu pentru a valorifica și concluziile și recomandările Raportului privind analiză funcțională a sistemului judiciar, cu extinderea perioadei de implementare, moment la care și acțiunile existente vor putea fi revizuite.