



MINISTERUL JUSTIȚIEI

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2023

Elaborat: Ana Mihăilă, Cătălina Stănescu, Lucian Grosu

Persoane cu atribuții în aplicarea Legii Nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

Subsemnații, Ana Mihăilă, Cătălina Stănescu, Lucian Grosu, persoane cu atribuții în aplicarea Legii Nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, în anul 2023, prezentăm actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciem că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

-

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet (informații publicate conform Procedurii Operaționale (ISO) 13- Pagina Web MJ)

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: pe portalul național data.gov.ro (informații publicate de compartimentele de specialitate conform procedurilor interne)

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- pagina oficială de Facebook a Ministerului Justiției din România (gestionată de Compartimentul pentru comunicare)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, pe pagina de internet a instituției, acestea fiind: date statistice pe pagina de internet a instituției, legislația României la zi, indexul jurisprudenței naționale, portalul instanțelor de judecată, Registrului național al persoanelor juridice fără scop patrimonial și seturile de date publicate pe portalul național data.gov.ro, etc.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- Implementarea la nivelul instituției, prin compartimentele de specialitate competente, a Planului Național de Acțiune 2022-2024 din cadrul Parteneriatului pentru Guvernare Deschisă.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
298	235	63	23	275	0
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)				47	
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice				122	
c) Acte normative, reglementări				44	
d) Activitatea liderilor instituției				9	
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				0	
f) Altele, cu menționarea acestora:				76 -date statistice;	

	<p>Informații arhivă</p> <ul style="list-style-type: none">-solicitări de interpretare și aplicare a unor texte de acte normative;-informații despre drepturi salariale și carieră;- date de personal;-informații despre instituții subordonate și instituții europene;-solicitări cu caracter general sau de competența altor instituții ;- informații inexistente;- solicitări de acces la baze de date gestionate de Ministerul Justiției;- solicitări de documente din arhiva MJ al caror termen de păstrare a fost depășit.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunica re electronică	Comunicare în format hârtie	Comuni care verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele precize care -date statistice -date pe -solicită interpret aplicare a textelor de normat Inform inexisten
261	39	185	37	10	247	14	0	45	118	41	7	0	50

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- complexitatea solicitării;
- informații solicitate de la alte instituții;
- circuitul de avizare și aprobare intern.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- au fost transmise solicitări pentru completarea informațiilor și pentru urgentarea obținerii avizelor;
- au fost sesizate problemele coordonatorului Structurii de informare publică.

Motivul respingerii	Departajate pe domenii de interes
---------------------	-----------------------------------

5. Număr total de solicitări respinse	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive(...)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care);
37	5	24	8	2	7	3	1	0	<p>24</p> <ul style="list-style-type: none"> - consultații juridice; - info care nu fac obiectul Legii nr. 544/2001; - date de siguranța ale rețelelor informatice -date statistice; - solicitare de competența unei structurii coordonate -informatii inexistente - informații magistrați - acte normative pt care MJ

									nu inițiator, documente arhivă
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------------------------------

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate **pentru motivul exceptării acestora conform legii**: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

- proceduri judiciare confidențiale prin lege (cereri de extrădare);
- informații și documente exceptate prin lege specială de la liberul acces;
- date personale ;
- consultații juridice ;
- Date cu caracter personal, informații privind funcția, numele și prenumele angajaților MJ, avize acordate de MJ în procedura de elaborare a actelor normative.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	6	0	6	1	2	7	9

Nota:

În tabelul de mai sus este evidențiată situația reclamațiilor și cererilor de chemare în judecată înregistrate în anul 2023.

La rubrica dosare aflate în curs de soluționare este vorba de acțiuni în curs de soluționare în fond, acțiuni respinse în primă instanță, susceptibile de recurs sau acțiuni aflate în curs de soluționare în recurs.

La rubrica dosare de instanță respinse sunt avute în vedere cererile de chemare în judecată respinse definitiv sau dosare soluționate definitiv în sensul respingerii.

O singură acțiune este admisă în parte, în fond, iar soluția nu a fost contestată de MJ; dosarul se află în recurs, declarat de reclamant. Acesta este evidențiat la rubrica „soluționate favorabil”, precum și la rubrica „în curs de soluționare”.

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri total de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- consolidarea Structurii de Informare publică ;
- reglementarea colaborării Structurii de informare publică cu Compartimentul comunicare.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- fluidizarea circuitului cererilor de informare publică.