

RAPORT DE MONITORIZARE

30 iunie 2024

Nr. 4/23029/2024/10.10.2024

Strategia de
dezvoltare a
sistemului judiciar
2022 - 2025

Cuprins

I. Sumar	4
II. Scurtă prezentare	7
III. Mecanismul de implementare și monitorizare	7
Stabilire responsabili la nivelul instituțiilor	7
Monitorizare	8
Stadiul la 31 decembrie 2022	8
Stadiul la 30 iunie 2023	8
Stadiul la 31 decembrie 2023	8
Stadiul la 30 iunie 2024	8
IV. Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025	9
Indicatori.....	9
V. Stadiul realizării obiectivelor specifice	11
V. Stadiul realizării acțiunilor	12
VII. Stadiul îndeplinirii direcțiilor de intervenție și a obiectivelor strategice	17
DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE	17
DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE.....	36
DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATERICA CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII	40
VIII. Concluzii și recomandări	45

ABREVIERI

ANABI = Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate
ANC = Autoritatea Națională pentru Cetățenie
ANP = Administrația Națională a Penitenciarelor
CCR = Curtea Constituțională a României
CEDO = Curtea Europeană a Drepturilor Omului
CJUE = Curtea de Justiție a Uniunii Europene
CNI = Compania Națională de Investiții
COMS = Consiliul de Management Strategic
CSM = Consiliul Superior al Magistraturii
DALI = Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții
DGA= Direcția Generală Anticorupție
DIICOT = Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism
DIPFIE = Direcția pentru implementarea proiectelor finanțate din împrumuturi externe
DNA = Direcția Națională Anticorupție
DNP = Direcția Națională de Probațiune
ECRIS = Sistemul Electronic de Management al Cauzelor
GRECO = Grupul Statelor împotriva Corupției (organism al Consiliului Europei)
IGPR= Inspectoratul General al Poliției Române
INEC = Institutul Național de Expertize Criminalistice
IPJ = Inspectorat de Poliție Județean
ÎCCJ = Înalta Curte de Casație și Justiție
MAI = Ministerul Afacerilor Interne
MCV = Mecanismul de Cooperare și de Verificare
MJ = Ministerul Justiției
NCPC = Noul Cod de Procedură Civilă
ONRC = Oficiul Național al Registrului Comerțului
PCA = Parchet de pe lângă Curte de Apel
PÎCCJ = Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție
PJ = Parchet de pe lângă Judecătoria
PNRR = Planul Național de Redresare și Reziliență

PT = Parchet de pe lângă Tribunal

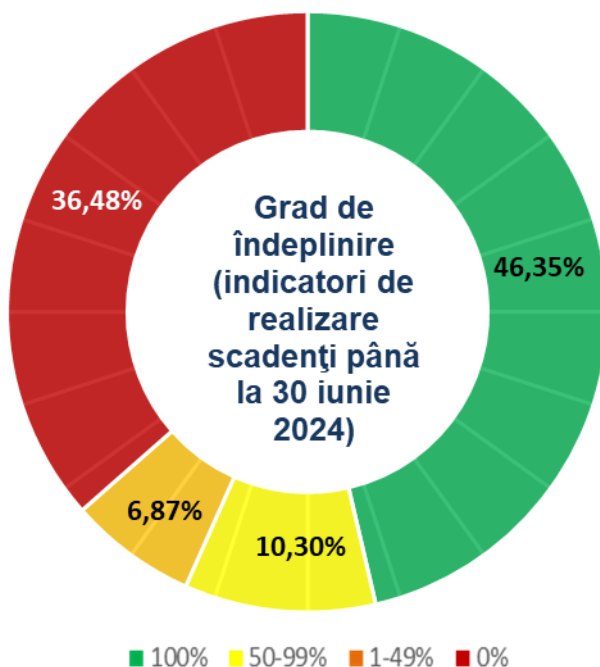
RMS = Resources Management System (Sistem de Management al Resurselor)

I. Sumar

Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar 2022 - 2025 și planul de acțiuni aferent acesteia (SDSJ) au fost adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 436 din 01 aprilie 2022. Documentul de planificare strategică definește direcțiile de dezvoltare ale sistemului pe termen mediu și integrează contribuțiile tuturor instituțiilor implicate în administrarea sistemului judiciar.

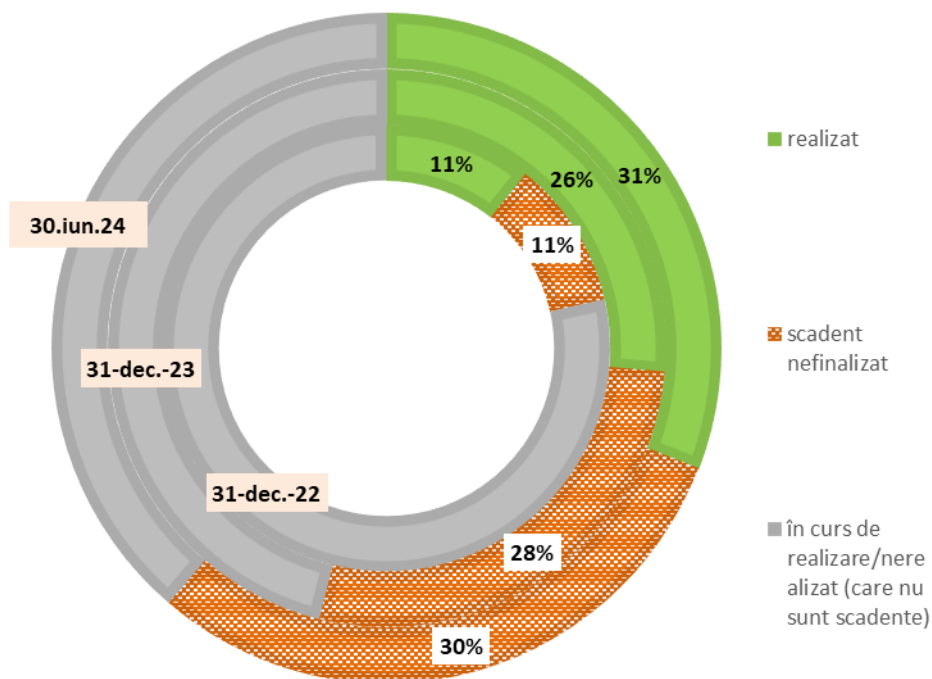
Prezentul Raport de monitorizare vizează stadiul implementării SDSJ la 30 iunie 2024, fiind elaborat în conformitate cu prevederile mecanismului de implementare, monitorizare și revizuire a documentului strategic prevăzut în SDSJ. Procesul de raportare/monitorizare se realizează prin intermediul unei aplicații informatice la care au acces toate instituțiile din sistemul judiciar.

La 30 iunie 2024, 46,35% dintre indicatorii scadenți fuseseră atinși, 17,17% erau în curs de realizare, iar 36,48% aveau un grad de realizare de 0%. Față de monitorizarea anterioară se poate constata un ușor progres în atingerea indicatorilor scadenți (de la 41,4% la 46,35%).



Progresul înregistrat în atingerea indicatorilor la monitorizările efectuate la 31 decembrie 2022, 31 decembrie 2023 și 30 iunie 2024 se regăsește în graficul de mai jos. Astfel, procentul indicatorilor **realizați integral** a ajuns la 31%, în condițiile în care 61% dintre indicatori deveniseră scadenți la 30 iunie 2024.

Progresul înregistrat în atingerea indicatorilor (realizat vs planificat)



Pentru a putea releva eventuale cauze care stau la baza acestor întârzieri a fost realizată o clasificare a indicatorilor în mai multe categorii. Astfel, analizând gradul de realizare al fiecăreia dintre categoriile identificate de indicatori (scadenți la 30 iunie 2024) se poate concluziona că indicatorii vizând **actele normative**, respectiv **rapoarte/analize/studii**, au un grad de realizare mai mare (peste 55%), în timp ce întârzieri mai mari sunt înregistrate în atingerea indicatorilor vizând **resursele umane**, respectiv **structuri organizatorice** (grad de realizare între 30-40%). Gradul mai mare de realizare a indicatorilor din categoria „acte normative” ar putea fi justificat de includerea unor acte normative ca jaloane în PNRR, în timp ce gradul mic de realizare a indicatorilor vizând resursele umane și structurile organizatorice ar putea fi explicat de intrarea în vigoare a unor acte normative care nu au fost avute în vedere la momentul elaborării SDSJ ce fac dificilă/imposibilă realizarea acțiunilor (cum ar fi ordonanțele de urgență prin care sunt suspendate ocuparea posturilor vacante sau prin care sunt desființate posturile vacante).

Printre acțiunile cu un impact semnificativ asupra sistemului judiciar realizate până la 30 iunie 2024 amintim:

- (1) **adoptarea „legilor justiției”** care au devenit Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară și Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii;
- (2) adoptarea proiectelor de modificare a **Codului penal** (Legea nr. 200/2023) și a **Codului de procedură penală** (Legea nr. 201/2023);

(3) **adoptarea** Legii pentru modificarea și completarea Legii nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative prin care a fost **extins mandatul legal al Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate**. Prin același act normativ a fost modificat și Codul de procedură penală;

(4) amenajarea a **51 de camere audiere pentru minori la instanțe**;

(5) lansarea **Ghidului de investigare a infracțiunilor la regimul deșeurilor**;

(6) definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, la nivelul sistemului judiciar;

(7) finalizarea lucrărilor de investiții la Tribunalul Gorj, Curtea de Apel Tg. Mureș, Judecătoria Slatina, Judecătoria Târgoviște, Judecătoria Horezu, Judecătoria Carei, Judecătoria Costești, Parchetul de pe lângă Tribunalul Bacău, Parchetul de pe lângă Tribunalul Sălaj, Parchetul de pe lângă Judecătoria Răcari, Parchetul de pe lângă Tribunalul Botoșani - fațadă.

Progrese importante au fost realizate și în derularea acțiunilor de formare pentru judecători, procurori și grefieri.

Date fiind modificarea condițiilor prealabile avute în vedere la momentul elaborării SDSJ și întârzierile înregistrate în atingerea indicatorilor devine necesară revizuirea obiectivelor și a acțiunilor pentru care au intervenit modificări (de oportunitate, termene, indicatori sau ținte). Acest demers se va derula în perioada următoare când vor fi valorificate și rezultatele proiectului „Analiza funcțională și strategia de dezvoltare a sistemului judiciar post 2020 (ASJ)” SIPOCA 756.

II. Scurtă prezentare

Procesul de fundamentare și elaborare a unui nou document strategic pentru dezvoltarea sistemului judiciar s-a finalizat prin intrarea în vigoare a Hotărârii Guvernului nr. 436/2022 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022 - 2025 și a planului de acțiuni aferent acesteia (SDSJ). Documentul de planificare strategică definește direcțiile de dezvoltare ale sistemului pe termen mediu și integrează contribuțiile tuturor instituțiilor implicate în administrarea sistemului judiciar.

Necesitatea unei noi strategii care să continue eforturile de modernizare și consolidare a sistemului judiciar fusese susținută prin recomandările Comisiei Europene exprimate în Raportul privind Mecanismul de Cooperare și Verificare, regăsindu-se totodată ca obiectiv distinct în cadrul Programului de Guvernare 2021-2024.

De asemenea, elaborarea și aprobarea unei strategii de dezvoltare a sistemului judiciar a reprezentat unul dintre indicatorii reformei "Garantarea independenței justiției, creșterea calității și eficienței acesteia" asumate de România în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (jalon nr. 421 PNRR).

III. Mecanismul de implementare și monitorizare

O descriere detaliată a mecanismului de implementare, monitorizare și revizuire a documentului strategic se regăsește în Capitolul VI al SDSJ.

Stabilire responsabili la nivelul instituțiilor

În cazul în care responsabilitatea realizării unor acțiuni revine mai multor instituții, instituția care asigură coordonarea implementării respectivei acțiuni este cea care are principala competență în gestionarea ariei de intervenție respective. La nivelul Planului de acțiuni, instituția coordonatoare este cea menționată prima în șirul instituțiilor responsabile de implementarea acțiunii respective.

Cele patru instituții din sistemul judiciar implicate în implementarea Strategiei au desemnat câte o persoană responsabilă de coordonarea implementării Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 la nivelul instituției. Astfel, la finalul perioadei de monitorizare (30 iunie 2024), responsabili de coordonarea implementării Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025 la nivelul instituției erau:

- Domnul George Cătălin ȘERBAN, Secretar de stat, Ministerul Justiției;
- Secretarul general, Consiliul Superior al Magistraturii;
- Domnul Nicolae-Andrei SOLOMON, Adjunct al Procurorului General, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;
- Doamna Luminița Catrinel RĂDULESCU, magistrat asistent, Director, Direcția legislație, jurisprudență și contencios, Înalta Curte de Casație și Justiție.

Monitorizare

În scopul monitorizării progresului în implementarea SDSJ este utilizată o aplicație informatică la care au acces toate instituțiile din sistemul judiciar, cu responsabilități în implementare. Astfel, instituțiile din sistemul judiciar au desemnat, din cadrul compartimentelor identificate ca responsabile, persoane care completează stadiul realizării indicatorilor, precum și persoane cu funcție de conducere care verifică informațiile încărcate în aplicație.

În situațiile în care responsabilitatea realizării unor acțiuni revine mai multor instituții, instituția coordonatoare raportează stadiul îndeplinirii indicatorilor. În cazul acțiunilor cu mai multe compartimente responsabile în cadrul aceleiași instituții, compartimentul coordonator completează stadiul realizării indicatorilor.

Pe parcursul implementării SDSJ, stadiul înregistrat (valoric și detalii narative) în atingerea indicatorilor trebuie completat trimestrial în aplicație, în primele 10 zile ale lunii următoare încheierii fiecărui trimestru (aprilie/iulie/octombrie/ianuarie) de către instituțiile (compartimentele) responsabile.

Stadiul la 31 decembrie 2022

Primul Raport de monitorizare privind implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022 - 2025 a vizat stadiul la data de 31 decembrie 2022. Raportul a fost aprobat de Consiliul de Management Strategic și a fost publicat pe pagina de internet a Ministerului Justiției¹. La finalul anului 2022, 37% dintre indicatorii scadenți în 2022 fuseseră atinși, 20% erau în curs de realizare, iar 43% aveau un grad de realizare de 0%. Totodată 10,7% din totalul indicatorilor de realizare fuseseră atinși.

Stadiul la 30 iunie 2023

Al doilea Raport de monitorizare privind implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022 - 2025 a vizat stadiul la data de 30 iunie 2023. Raportul a fost aprobat de Consiliul de Management Strategic și a fost publicat pe pagina de internet a Ministerului Justiției². La 30 iunie 2023, 37,6% dintre indicatorii scadenți fuseseră atinși, 23,3% erau în curs de realizare, iar 39,1% aveau un grad de realizare de 0%. Totodată, 15,68% din indicatorii de realizare fuseseră atinși integral.

Stadiul la 31 decembrie 2023

Al treilea Raport de monitorizare privind implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022 - 2025 a vizat stadiul la data de 31 decembrie 2023. Raportul a fost aprobat de Consiliul de Management Strategic și a fost publicat pe pagina de internet a Ministerului Justiției³. La finalul anului 2023, 41,41% dintre indicatorii scadenți fuseseră atinși, 18,5% erau în curs de realizare, iar 40,09% aveau un grad de realizare de 0%.

Stadiul la 30 iunie 2024

Facem **precizarea** că prezentul raport de monitorizare a fost elaborat pe baza datelor descărcate din aplicația de monitorizare (BSC) la data de 31 iulie 2024. În situația în care, pe parcursul elaborării Raportului de monitorizare, au fost remarcate neconcordanțe între

¹ <https://www.just.ro/wp-content/uploads/2023/05/Raport-de-monitorizare-SDSJ-31-dec-2022.pdf>

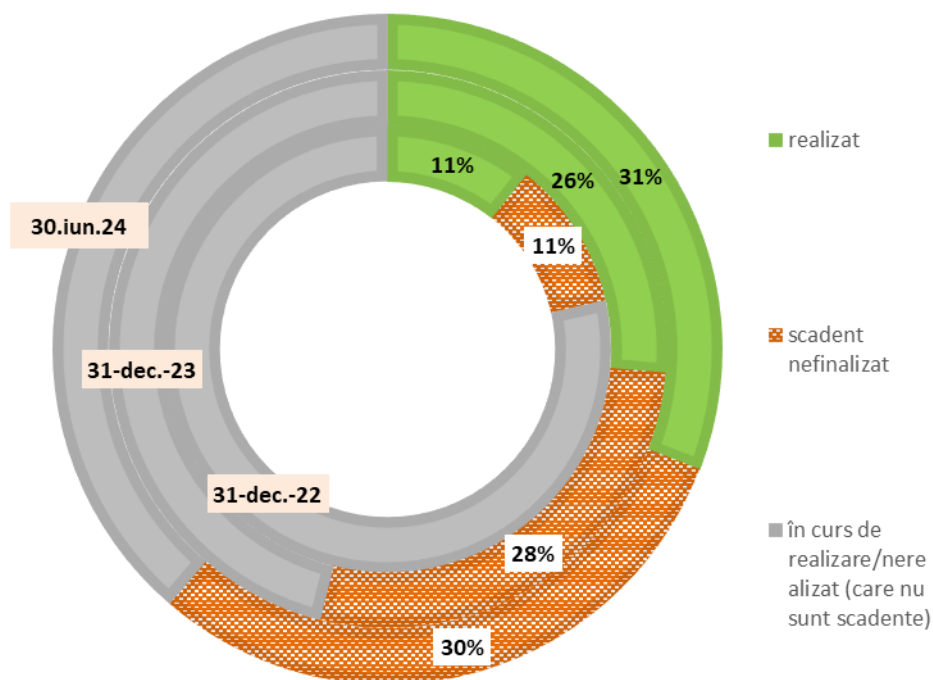
² <https://www.just.ro/wp-content/uploads/2024/01/Raport-de-monitorizare-SDSJ-30-iunie-2023-FINAL.pdf>

³ <https://www.just.ro/wp-content/uploads/2024/07/Raport-de-monitorizare-SDSJ-31-dec-2023.pdf>

stadiul indicatorilor și descrierea progresului/activităților sau erori materiale, Secretariatul tehnic a contactat responsabilii desemnați, fiind efectuate rectificări. Indicatorii al căror stadiu nu fusese completat în aplicație până la data menționată au fost considerați ca având un grad de realizare 0.

O prezentare a progresului înregistrat în atingerea indicatorilor de realizare la 31 decembrie 2022, 31 decembrie 2023, respectiv 30 iunie 2024 se regăsește în graficul de mai jos.

Progresul înregistrat în atingerea indicatorilor (realizat vs planificat)



Grafic nr. 1

IV. Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025

Strategia de dezvoltare a sistemului judiciar vizează perioada 2022-2025 și urmărește **trei mari direcții de intervenție strategică**: 1) independența, calitatea și eficiența actului de justiție; 2) accesul la justiție și 3) combaterea corupției și criminalității. Fiecare dintre aceste trei direcții de intervenție cuprind obiective strategice structurate pe **doi piloni**: pilonul I ce vizează politici de consolidare a independenței sistemului judiciar și a statului de drept și pilonul II ce include politici de consolidare a capacității instituționale în ceea ce privește resursele, procesele și gestionarea, precum și politicile privind calitatea și eficiența serviciilor în sistemul judiciar. Obiectivele strategice sunt detaliate în obiective specifice, care la rândul lor sunt defalcate în acțiuni.

Indicatori

Pentru a putea determina gradul de realizare a Strategiei și a Planului de acțiuni, au fost stabilite următoarele **categorii de indicatori de performanță**:

- **indicatori de realizare** - asociați acțiunilor;
- **indicatori de rezultat** - asociați obiectivelor specifice;
- **indicatori de impact** - asociați obiectivelor strategice.

Pentru fiecare indicator a fost stabilită o referință și ținta ce se urmărește a fi atinsă.

Indicatorilor menționați li se adaugă **indicatorii de produs** aferenți activităților incluse în Planurile anuale de activități. Acțiunile având un grad mare de detaliere nu au mai fost defalcate în activități.

Concret, Planul de acțiuni cuprinde:

- 10 obiective strategice, cărora le sunt asociați 8 indicatori (unici) de impact;
- 81 obiective specifice cărora le sunt asociați 127 indicatori de rezultat;
- 257 acțiuni cărora le sunt asociați 421 indicatori de realizare⁴.

Precizare: aplicația de tip BSC permite o monitorizare cantitativă a indicatorilor. Pentru indicatorii care nu au o țintă asociată sau nu li se poate asocia intuitiv o țintă (exemplu: personal instruit, funcționalități operaționale, bune practici diseminate etc.), valoarea țintă a fost considerată 100%. Astfel, pe măsură ce se înregistrează progrese în realizarea indicatorului, gradul de realizare va fi apreciat ca procent din ceea ce se intenționează a fi realizat, până la atingerea nivelului de 100%.

Situația indicatorilor, defalcată pe tipuri și ani, este prezentată în **Tabelul nr. 1**.

Tabel nr. 1

	Acțiuni	Obiective specifice	Obiective strategice
Termen	Indicator de realizare	Indicator de rezultat	Indicator de impact
2022	90	9	
2023	137	23	
2024	53	5	
2025	129	82	8
2026	12	5	
Ținte anuale		3	
TOTAL	421	127	8

⁴ În Raportul de monitorizare la 31 decembrie 2022 numărul indicatorilor de realizare era 419. Diferența de 2 indicatori provine de la:

(1) acțiunea A.3.1.1 *Sesiuni de formare organizate pentru judecători, procurori, auditori de justiție și grefieri pentru a îmbunătăți calitatea și eficiența sistemului de justiție*, al cărui indicator inițial „număr sesiuni de formare” (cumulat pentru judecători, procurori și grefieri) a fost defalcat în (1) sesiuni de formare judecători și procurori, respectiv (2) sesiuni de formare grefieri;

(2) acțiunea A.8.12.2 *Derulare concurs pentru ocuparea posturilor vacante*, al cărui indicator *Anunț concurs publicat* nu fusese evidențiat în Raportul anterior.

V. Stadiul realizării obiectivelor specifice

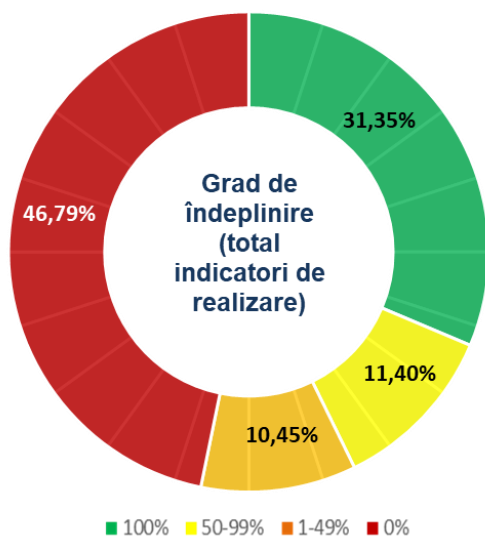
Din cele 81 de obiective specifice incluse în SDSJ, nouă obiective au fost realizate integral (cărora le corespund 10 indicatori de rezultat):

- A.1.1 Punerea în acord a ”legilor justiției” cu recomandările din rapoartele MCV, GRECO, Comisiei de la Veneția
- A.1.3 Modernizarea statutului personalului de specialitate judiciară și a altor categorii de personal din instanțe și parchete și fructificarea oricăror măsuri care conduc la concentrarea judecătorilor pe activitatea de judecată, inclusiv valorificând experiența altor state UE
- A.1.4 Definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, la nivelul sistemului judiciar
- A.3.8 Elaborarea unei Strategii/plan de dezvoltare a resurselor umane la nivelul instanțelor judecătorești
- A.5.4 Realizarea și implementarea unei soluții informatice de gestionare a activității aparatului tehnic și de relaționare cu alte instituții/organizații din interiorul și din afara sistemului judiciar (CSMapp)
- A.5.5 Modernizarea dotării tehnice (a CSM) pentru asigurarea unei comunicări mai sigure în condiții de distanțare socială
- B.1.6 Îmbunătățirea cadrului tehnic privind proiectarea sediilor de instanțe judecătorești care va permite o dezvoltare unitară a infrastructurii instanțelor, în acord cu ultimele evoluții în materie de accesibilitate, comunicații și tranziție verde
- B.1.8 Finalizarea negocierii acordurilor de împrumut dintre Guvern și Banca Mondială, necesare finanțării proiectării complete și realizării lucrărilor de construcții și de instalații, inclusiv supraveghere de lucrări, aferente Cartierului pentru Justiție, precum și ratificarea acestora prin lege
- C.1.1 Punerea Codului penal și a Codului de procedură penală în acord cu dispozițiile constituționale, astfel cum reiese din deciziile Curții Constituționale, cu luarea în considerare a recomandărilor MCV.

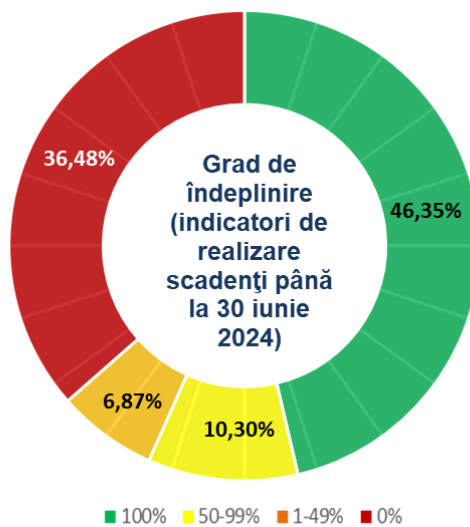
Progrese importante au fost realizate în atingerea obiectivelor (A.3.1, A.3.2, A.3.3) vizând formarea profesională continuă pentru judecători, procurori și grefieri. Astfel, au fost instruiți 10.447 de judecători, procurori și auditori de justiție (ținta de 4000 de persoane instruite fiind astfel atinsă) și 1965 de grefieri (din cei 2000 prevăzuți a fi instruiți până la finalul anului 2025).

V. Stadiul realizării acțiunilor

Așa cum a fost menționat anterior, celor 257 acțiuni din Planul de acțiuni le sunt asociate 421 indicatori de realizare. Precizăm că 14 indicatori au ținte anuale (ex. ocupare posturi vacante, plan de formare anual), iar gradul global de realizare a indicatorului a fost stabilit ținându-se cont de numărul total de documente ce trebuie elaborate pe durata de implementare a Planului de acțiune (ex. dacă măsura are perioada de implementare 2022 - 2025 - 4 ani, gradul de realizare anual reprezintă 25% din ținta finală). Gradul de îndeplinire a indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2024, precum și cel al tuturor indicatorilor SDSJ este prezentat în **Graficele nr. 2 și 3**.



Grafic nr. 2



Grafic nr. 3

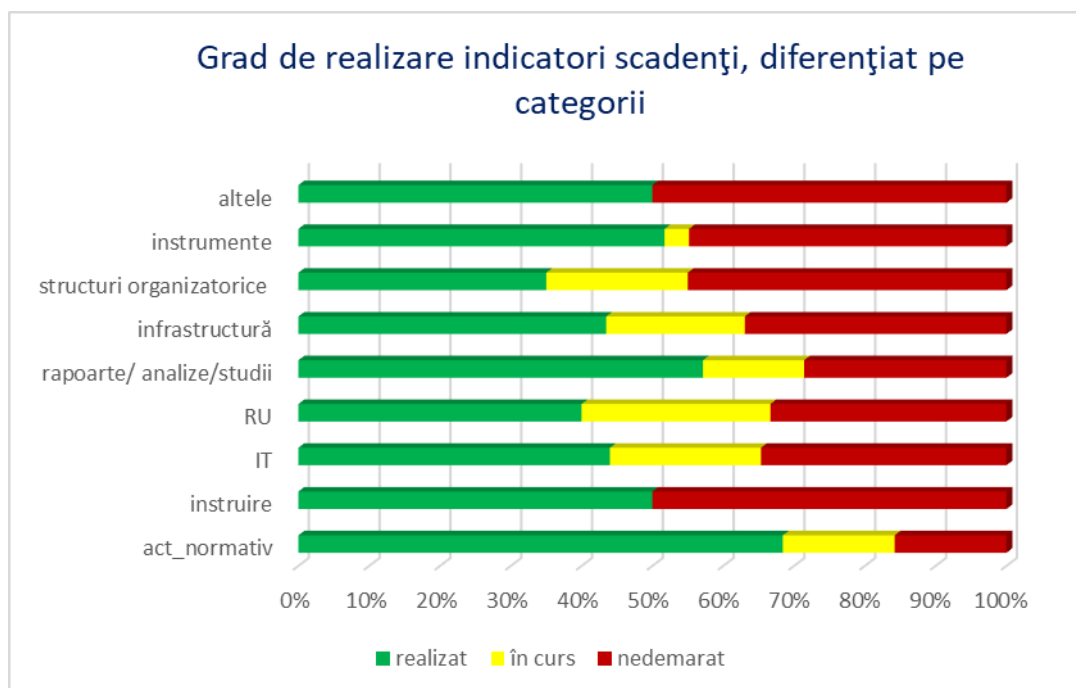
Un grad de realizare de 0% nu înseamnă implicit că acțiunile respective nu au fost demarate. Astfel, în cadrul unor obiective specifice, realizarea acțiunilor subsecvente este condiționată de realizarea acțiunilor inițiale. Prin urmare întârzierile în realizarea indicatorilor inițiali generează întârzieri în atingerea țintelor subsecvente.

De exemplu, în cazul obiectivelor care prevăd în prima etapă achiziția/dezvoltarea unui produs (ex. software), iar în a doua etapă implementarea acestuia, a doua acțiune a fost considerată având un grad de realizare de 0%, deși achiziția se află într-un stadiu avansat de derulare. O situație similară se înregistrează în cazul lucrărilor de investiție/intervenție etc la sediile instanțelor/parchetelor. Astfel, pentru aproximativ jumătate dintre indicatorii scadenți consemnați cu un grad de realizare de 0%, au fost derulate activități premergătoare, prin urmare, cel puțin cu privire la acești indicatori se poate **concluziona că este vorba de întârzieri în derularea acțiunilor**. Pentru mai multe detalii pot fi urmărite comentariile din Anexa Stadiul îndeplinirii la data de 30 iunie 2024 a Planului de acțiune/activități pentru implementarea Strategiei pentru dezvoltarea sistemului judiciar 2022-2025.

Cu toate acestea, se poate afirma că progresul înregistrat în atingerea indicatorilor este redus față de cel planificat la momentul elaborării strategiei. Procentul indicatorilor

realizați integral a ajuns la 31%, în condițiile în care 61% dintre indicatori deveniseră scadenți la 30 iunie 2024.

Pentru a putea releva eventuale cauze care stau la baza acestor întârzieri a fost realizată o clasificare a indicatorilor în următoarele categorii: (1) act normativ; (2) instruire; (3) tehnologia informației (care include atât echipamente hardware, cât și aplicații/programe software); (4) resurse umane (include indicatorii vizând suplimentarea schemelor de personal, precum și angajarea de personal); (5) rapoarte/analize/studii; (6) infrastructură (achiziția, închirierea, construirea, reabilitarea, amenajarea sau dotarea sediilor); (7) structuri organizatorice (înființarea de structuri/compartimente); (8) instrumente (dezvoltarea de instrumente de lucru/management/planificare, cum ar fi strategiile, planurile de activitate, mecanismele de evaluare, ghidurile etc), (9) altele (indicatorii care nu se încadrează în niciuna dintre categoriile de mai sus).



Grafic nr. 4

Astfel, analizând categoriile identificate de indicatori (scadenți la 30 iunie 2024) se poate concluziona că indicatorii vizând **actele normative**, respectiv **rapoarte/analize/studii**, au un grad de realizare mai mare (peste 55%), în timp ce întârzieri mai mari sunt înregistrate în atingerea indicatorilor vizând **resursele umane**, respectiv **structuri organizatorice** (grad de realizare între 30-40%). Gradul mai mare de realizare a indicatorilor din categoria „acte normative” ar putea fi justificat de includerea unor acte normative ca jaloane în PNRR.

Gradul mic de realizare a indicatorilor vizând **resursele umane** și **structurile organizatorice** ar putea fi explicat de intrarea în vigoare a unor reglementări - care nu au fuseseră avute în vedere la momentul elaborării SDSJ - ce fac dificilă/imposibilă realizarea acțiunilor. Printre acestea menționăm:

- Ordonanța de urgență nr. 80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar care a suspendat ocuparea prin concurs sau

examen a posturilor vacante sau temporar vacante din instituțiile și autoritățile publice în perioada cuprinsă între data de 1 iulie 2022 și 31 decembrie 2022;

- Ordonanța de urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative **care suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante în 2023;**
- Ulterior, suspendarea a fost prelungită și pentru anul 2024 prin OUG nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene.
- Lege nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung care include o serie de măsuri economico-financiare referitoare la autoritățile/instituțiile publice, printre care **desființarea posturilor vacante din statele de funcții aprobate;**
- modificările legislative privind poliția judiciară intervenite prin adoptarea Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară.

În ceea ce privește categoria indicatorilor **tehnologia informației** (grad de realizare 44%), întârzierea în realizarea acestora a apărut la derularea procedurilor de achiziție, respectiv în procesul de depunere a cererilor de finanțare prin PNRR. În acest context trebuie menționat că, pentru anumite proiecte aflate în diferite faze (fișă de proiect/cerere de finanțare/implementare) au intervenit o serie de factori care au determinat: fie reconfigurarea proiectului (cum a fost cazul proiectul SIPOCA 764 reconfigurat prin act adițional, ceea ce a făcut ca acțiunile C.1.15.1⁵ și C.1.15.2⁶ să nu mai fie relevante, fiind propusă eliminarea din Planul de acțiune și SDSJ 2022-2025); fie ajustarea țăintelor (ex. acțiunile A.5.5.1, A.5.5.2, A.7.2.1, A.8.11.2 sau B.1.13.4); fie comasarea a două acțiuni/proiect într-unul singur (A.8.11.2 și A.8.11.3).

Unele obiective au fost realizate prin modalități diferite față de cele avute în vedere inițial - cum este cazul obiectivului specific A.1.4. În concret, potrivit art. 34 alin. (2) din Legea nr. 305/2022 Consiliul Superior al Magistraturii a devenit autoritate competentă pentru supravegherea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal de către instanțele judecătorești în exercitarea atribuțiilor lor judiciare, în sensul art. 55 par. (3) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016. Astfel, s-a apreciat că Regulament (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date poate fi considerat implementat la nivelul sistemului judiciar.

În continuare menționăm și alte situații a căror apariție a afectat atingerea țintelor stabilite sau termenele de realizare:

- în materia salarizării și a pensiilor de serviciu, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) a fost desemnat ca inițiator potrivit PNRR, prin urmare realizarea acțiunilor respective nu mai revine Ministerului Justiției, care poate trimite contribuțiile solicitate de MMSS;

⁵ Dezvoltarea și implementarea unui sistem informatic de colectare integrată și transfer eficient și sigur al datelor necesar realizării unei Analize Naționale de Riscuri și Amenințări privind criminalitatea organizată, care să asigure interconectarea instituțiilor cu atribuții în prevenirea și combaterea fenomenului criminalității organizate;

⁶ Întocmirea unei Analize naționale de riscuri și amenințări privind criminalitatea organizată

- transferul cheltuielilor de personal ale instanțelor judecătorești la ÎCCJ potrivit art. 148 și 142 alin. (2) din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară;
- demararea de către Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse a procesului de elaborare a Strategiei pentru protecția și promovarea drepturilor copilului, pentru care Ministerul Justiției a trimis contribuții având în vedere acțiunea ce prevedea “Elaborarea unei plan de acțiune privind protecția juridică a minorului”, evitând astfel dublarea documentelor de planificare etc.

Stadiile indicatorilor de realizare deveniți scadenți până la 30 iunie 2024, precum și stadiul indicatorilor aferenți întregii strategii, diferențiate pe instituții responsabile sunt redată în Tabelul nr. 2.

Tabel nr. 2

Instituție	Perioadă	Total/%	100%	50-99%	1-49%	0%
Ministerul Justiției ⁷	2022-2025	231	76	33	24	98
		%	32,90%	14,29%	10,39%	42,42%
	30 iun 2024	157	63	20	12	63
		%	41,40%	13,38%	7,00%	38,22%
Consiliul Superior al Magistraturii	2022-2025	43	30	7	2	4
		%	69,77%	16,28%	4,65%	9,30%
	30 iun 2024	25	24			1
		%	96%			4%
Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție	2022-2025	49	10	2	13	24
		%	20,41%	4,08%	26,53%	48,98%
	30 iun 2024	17	6		3	8
		%	35,29%		17,65%	47,06%
Înalta Curte de Casație și Justiție	2022-2025	4	1			3
		%	25%			75%
	30 iun 2024	3	1			2
		%	33,33%			66,67%
Ministerul Afacerilor Interne	2022-2025	32		1	2	29
		%		3,13%	6,25%	90,63%
	30 iun 2024	0				
		%				
CNI	2022-2025	55	11	5	3	36
		%	20,00%	9,09%	5,45%	65,45%
	30 iun 2024	27	10	3	2	12
		%	37,04%	11,11%	7,41%	44,44%

⁷ Precizare: Pentru Acțiunea A.6.2.4 Elaborare și aprobare număr maxim de posturi la nivelul ÎCCJ, care are ca indicator de realizare Act normativ aprobat, deși ÎCCJ este prima instituție prevăzută ca responsabilă, iar MJ a doua, indicatorul a fost cuantificat în responsabilitatea MJ.

Planul de acțiuni mai include șapte indicatori de realizare ce revin în responsabilitatea altor instituții/grupuri de lucru (COMS, Grupuri de lucru, instanțe etc.) ce nu au fost evidențiați în tabelul anterior.

Se poate observa că Ministerul Justiției, responsabil de 67,4% (157) dintre indicatorii scadenți până la 30 iunie 2024 a realizat integral 41,4% dintre aceștia, 20,38% fiind în curs de realizare, iar 38,22% aveau un grad de realizare de 0%. Consiliul Superior al Magistraturii a realizat integral 96% dintre indicatori, 4% fiind în curs de realizare.

Compania Națională de Investiții, care derulează proiecte de investiții în infrastructura instanțelor, parchetelor și altor sedii aflate în administrarea instituțiilor din sistemul judiciar, responsabilă de realizarea a 11,54% dintre indicatorii aferenți întregii perioade de implementare a SDSJ, a realizat 37,04% dintre indicatorii planificați a fi realizați până la finalul lunii iunie 2024.

O prezentare a principalelor acțiuni realizate, a celor care înregistrează întârzieri, a cauzelor acestora, precum și a unor eventuale măsuri de remediere propuse se regăsește în secțiunea privind stadiul îndeplinirii direcțiilor de intervenție și a obiectivelor strategice.

VII. Stadiul îndeplinirii direcțiilor de intervenție și a obiectivelor strategice

Tabel nr. 3

Direcția de intervenție	Perioada	Total indicatori/ %	100%	50-99%	1-49%	0%
Direcția de intervenție A	2022-2025	286	95	36	32	123
		%	33,22%	12,59%	11,19%	43,01%
	30 iunie 2024	159	75	18	9	57
		%	47,17%	11,32%	5,66%	35,85%
Direcția de intervenție B	2022-2025	90	26	8	10	46
		%	28,89%	8,89%	11,11%	51,11%
	30 iunie 2024	51	25	3	5	18
		%	49,02%	5,88%	9,80%	35,29%
Direcția de intervenție C	2022-2025	45	11	3	3	28
		%	24,44%	6,67%	6,67%	62,22%
	30 iunie 2024	23	8	3	2	10
		%	34,78%	13,04%	8,70%	43,48%
Total	2022-2025	421	130	45	46	200
	30 iunie 2024	234	106	23	17	88

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE A: INDEPENDENȚA, CALITATEA ȘI EFICIENȚA ACTULUI DE JUSTIȚIE

Direcția de intervenție A include 8 obiective strategice. Stadiul îndeplinirii indicatorilor de realizare deferențiat pe obiective strategice se regăsește în Tabelul nr. 4.

Tabel nr. 4

Obiectiv strategic	Perioadă	Total / %	100%	50-99%	1-49%	0%
OS A.1	2022-2025	14	12	1		1
		%	85,71%	7,14%		7,14%
	30 iunie 2024	13	11	1		1
		%	84,62%	7,69%		7,69%
OS A.2	2022-2025	71	13	8	13	37
		%	18,31%	11,27%	18,31%	52,11%
	30 iunie 2024	25	10	5	3	7
		%	40,00%	20,00%	12,00%	28,00%
OS A.3	2022-2025	24	15	3	2	4
		%	62,50%	12,50%	8,33%	16,67%
	30 iunie 2024	14	10		2	2
		%	71,43%		14,29%	14,29%
OS A.4	2022-2025	9	4			5
		%	44,44%			55,56%

Obiectiv strategic	Perioadă	Total / %	100%	50-99%	1-49%	0%
	30 iunie 2024	6	3			3
		%	50%			50%
OS A.5	2022-2025	25	8	4	1	12
		%	32%	16%	4%	48%
	30 iunie 2024	13	7			6
		%	53,85%			46,15%
OS A.6	2022-2025	10	3			7
		%	30%			70%
	30 iunie 2024	7	3			4
		%	43%			57%
OS A.7	2022-2025	20	6	1	7	6
		%	30%	5%	35%	30%
	30 iunie 2024	7	3		1	3
		%	42,86%	0,00%	14,29%	42,86%
OS A.8	2022-2025	113	34	19	9	51
		%	30,09%	16,81%	7,96%	45,13%
	30 iunie 2024	74	28	12	3	31
		%	37,84%	16,22%	4,05%	41,89%

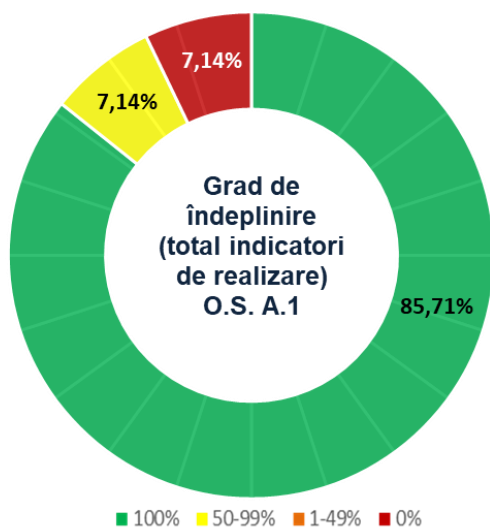
Obiectiv strategic 1: Garantarea independenței justiției, creșterea calității și eficienței acesteia

Potrivit SDSJ, în cadrul acestui obiectiv strategic prioritare sunt consolidarea structurală a sistemului judiciar astfel încât procedurile interne de lucru să fie accelerate, actul de judecată să se fluidizeze prin scurtarea termenelor de judecată, iar calitatea actului de justiție să crească în beneficiul justițiabililor. Prin proiectele de legi ale justiției se urmărește garantarea și respectarea următoarelor principii: independența judecătorilor și procurorilor, admiterea în profesie și promovarea în carieră pe criterii meritocratice, funcționarea eficientă, transparența și răspunderea Consiliului Superior al Magistraturii (CSM), în calitate sa de garant al independenței justiției, funcționarea eficientă a instanțelor, a Inspecției Judiciare și a Ministerului Public, răspunderea efectivă a magistraților, dar și protecția lor în fața oricăror ingerințe și abuzuri, separația, echilibrul și cooperarea loială dintre puterea judecătorească și celelalte puteri ale statului, respectarea obligațiilor statului român care decurg din rapoartele MCV, GRECO, din avizele Comisiei de la Veneția și, mai nou, din Mecanismul Statului de Drept, la care se adaugă jurisprudența recentă a CJUE și CEDO, precum și cea a Curții Constituționale a României (CCR).

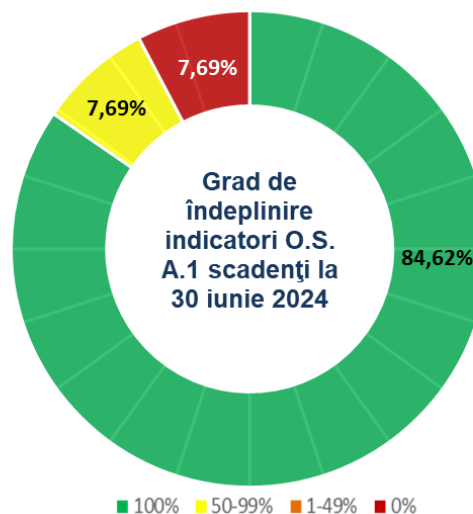
O altă pârgie pentru atingerea acestui obiectiv strategic o reprezintă modernizarea statutului personalului de specialitate judiciară și al altor categorii de personal din instanțe și parchete și valorificarea măsurilor care conduc la concentrarea judecătorilor pe activitatea de judecată.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți la 30 iunie 2024, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți Obiectivului strategic A.1 este prezentat în **Graficele nr. 5 și 6**.

La 30 iunie 2024, 85,71% din cei 14 indicatori aferenți obiectivului strategic A.1 fuseseră realizați, 7,14 % erau în curs de realizare, 7,14% aveau un grad de realizare de 0%. Este obiectivul strategic care a înregistrat cel mai important progres în atingerea țintelor.



Grafic nr. 5



Grafic nr. 6

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic A.1**.

A.1.1 Punerea în acord a "legilor justiției" cu recomandările din rapoartele MCV, GRECO, Comisiei de la Veneția

Obiectiv specific a fost realizat integral.

Au fost adoptate Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară și Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii.

A.1.2 Eliminarea inechităților în domeniul salarizării magistraților și acordării pensiilor de serviciu

Proiectul de Lege pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor de serviciu, a fost adoptat de cele 2 camere ale Parlamentului, devenind Legea nr. 282/2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor de serviciu și a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

În materia salarizării magistraților sunt în discuție soluții legislative unitare la MMSS (desemnat ca inițiator potrivit PNRR), Ministerul Justiției asigurând contribuțiile solicitate.

A.1.3 Modernizarea statutului personalului de specialitate judiciară și a altor categorii de personal din instanțe și parchete și fructificarea oricăror măsuri care conduc la concentrarea judecătorilor pe activitatea de judecată, inclusiv

Obiectiv specific a fost realizat integral.

Proiectul de act normativ a fost adoptat de Senatul României în calitate de camera decizională în 11 decembrie 2023, devenind Legea nr. 11/2024 privind statutul grefierilor și al altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate.

Acțiunea vizând instituția asistentul judecătorului a fost realizată prin art. 150 din Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, potrivit căruia "în cadrul curților de apel, tribunalelor, tribunalelor specializate și judecătoriilor pot funcționa asistenți

valorificând experiența altor state UE

A.1.4 Definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, la nivelul sistemului judiciar

A.1.5 Modernizarea profesiilor juridice conexe

ai judecătorilor, ale căror statut și atribuții sunt reglementate prin lege specială. Asistentul judecătorului are rolul de a-l sprijini pe judecător în îndeplinirea de către acesta a atribuțiilor sale judiciare, desfășurându-și activitatea sub îndrumarea și supravegherea judecătorului.”

Obiectivul specific privind definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 a fost stabilit în considerarea art.55 alin. (3) din Regulamentul general privind protecția datelor și a considerentului 20 din preambulul aceluiași regulament, la acel moment neexistând în legislația internă o prevedere referitoare la autoritatea competentă pentru supravegherea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal la nivelul instanțelor judecătorești.

Ulterior, prin art.34 alin. (2) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii s-au stabilit următoarele: “Consiliul Superior al Magistraturii este autoritate competentă pentru supravegherea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal de către instanțele judecătorești în exercitarea atribuțiilor lor judiciare, în sensul art. 55 par. (3) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).”

Pentru punerea în acord a legislației secundare cu legislația primară, prin Regulamentul de organizare și funcționare al CSM (aprobat prin Hotărârea Plenumului CSM nr. 122/2023), s-a prevăzut constituirea Compartimentului pentru protecția datelor cu caracter personal care întocmește lucrările necesare pentru îndeplinirea rolului Consiliului de autoritate competentă să supravegheze operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal de către instanțele judecătorești în exercitarea atribuțiilor lor judiciare.

Prin urmare obiectivul specific poate fi considerat atins.

Proiectul de lege pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară a fost aprobat în ședința de guvern din data de 09 noiembrie 2022.

Proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești a fost aprobat de Guvern în ședința din 08.02.2023. Proiectul de lege (PL-x nr. 144/2023) a fost adoptat de Senat la data de 6 martie 2023 și ulterior a fost transmis Camerei Deputaților spre dezbateră și adoptare, în calitate de cameră decizională.

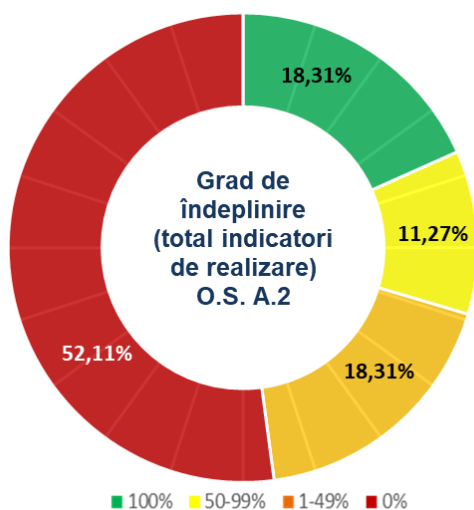
Obiectiv strategic 2: Creșterea calității și eficienței justiției prin transformarea digitală a sistemului judiciar

Calitatea și eficiența justiției sunt strâns legate de transformarea digitală a sistemului judiciar. Prin acest obiectiv se urmărește, printre altele, generalizarea utilizării documentelor electronice, inclusiv a probelor în format digital, simultan cu accelerarea utilizării semnăturilor și sigiliilor electronice. Atingerea acestui obiectiv este condiționată și de o întărire a interoperabilității și securității cibernetice. Dezvoltarea guvernantei IT, prin care să se asigure coordonarea strategică pentru sectorul justiției și eficientizarea aspectelor de administrare IT de zi cu zi prin echipe operaționale, inclusiv pentru securitate cibernetică și protecție a datelor personale, este esențială pentru realizarea cu succes a acestui obiectiv strategic. Astfel, Ministerul Justiției, Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, instanțele și parchetele colaborează în vederea dezvoltării unui sistem informatic unitar și funcțional. Investițiile avute în vedere (ex. modernizare camere de date (Data Rooms), operaționalizare Data Center, stații de lucru, servere etc.) vor asigura îmbunătățirea tehnologică a infrastructurii IT la nivelul sistemului judiciar, ceea ce va conduce la o creștere în calitate și eficiență a serviciilor judiciare.

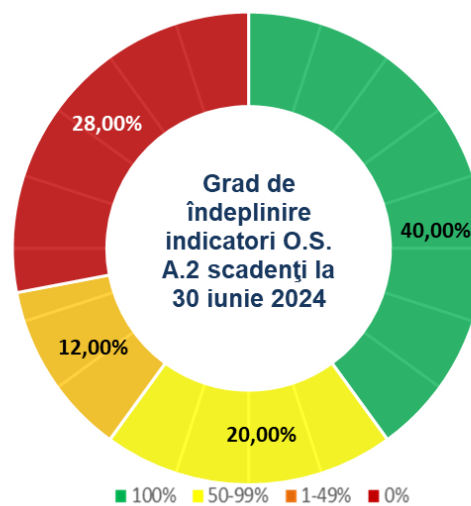
Acțiuni din cadrul acestui obiectiv strategic beneficiază de finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 7 „Transformare digitală”, Investiția 4. Digitalizarea sistemului judiciar (162,31 mil. euro).

Este un obiectiv strategic care cuprinde un număr mare de obiective specifice (11) și indicatori de realizare (71). Obiectivul strategic include investiții și dezvoltări de amploare.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți în iunie 2024, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți Obiectivului strategic A.2 este prezentat în **Graficele nr. 7 și 8**.



Grafic nr. 7



Grafic nr. 8

La finalul lunii iunie 2024, 18,31% din cei 71 indicatori aferenți Obiectivului strategic A.2 fuseseră realizați, 29,58% erau în curs de realizare, iar 52,11% aveau un grad de realizare de 0%.

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **Obiectivului strategic A.2.**

A.2.1 Generalizarea utilizării dosarului electronic, a semnăturilor și sigiliilor electronice de către judecători, procurori, grefieri, polițiști judiciari și parteneri majori (avocați, notari, executori judecătorești)

A.2.2 Elaborarea și implementarea unor politici de dezvoltare a guvernanței IT, prin care să se asigure coordonarea strategică pentru sectorul justiției și eficientizarea aspectelor de administrare IT de zi cu zi prin echipe operaționale, inclusiv pentru securitate cibernetică și protecție a datelor personale

A.2.3 Modernizarea infrastructurii IT de la nivel local (instanțe, parchete, birouri etc.): servere de management/administrare LAN, scanner, laptopuri, soluții de comunicații unificate (VoIP pentru Ministerul Justiției și instituții subordonate), inclusiv pentru asigurarea desfășurării activității în regim de telemuncă

A.2.4 Modernizarea infrastructurii IT și dezvoltarea serviciilor electronice destinate activității organelor de cercetare penală ale poliției judiciare în contextul constituirii/utilizării dosarului electronic.

O analiză a cadrului legal în vigoare în vederea generalizării utilizării dosarului electronic, a semnăturilor și sigiliilor electronice de către judecători, procurori, grefieri, polițiști judiciari și parteneri majori (avocați, notari, executori judecătorești) a fost realizată așa cum fusese planificată inițial, propuneri preliminare de reglementare aflându-se în analiză la finalul perioadei de monitorizare.

Document de politică de securitate cibernetică la nivelul instanțelor este în curs de finalizare. Totodată au fost achizionate 84% din echipamentele de protecție a site-urilor / aplicațiilor publice, precum și din echipamentele pentru securizarea traficului WEB, a celui de tip Email, precum și a celor pentru analiza malware a documentelor.

Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv sunt finanțate prin PNRR. Cinci dintre proiectele incluse în cadrul obiectivului specific au fost finalizate, al șaselea proiect fiind în derulare (*Soluție de comunicații unificată upgrade tehnologic la o soluție comunicații telefonie internă de tip VoIP pentru MJ și instituțiile subordonate*).

Responsabilitatea realizării acestor acțiuni revine Ministerului Afacerilor Interne, având termene de realizare în 2025. Au fost derulate activități necesare atingerii indicatorilor de realizare, cum ar fi stabilirea necesarului și a specificațiilor echipamentelor ce trebuie achiziționate

A.2.5 Modernizarea dotării tehnice pentru supraveghere video, audio și alte echipamente specializate pentru alte procese critice (de ex., upgrade tehnologic pentru creșterea calității serviciilor de expertiză criminalistică, echipamente specializate de supraveghere video și audio)

A.2.6 Tranziția către un sistem electronic de management al cauzelor modern și adaptat nevoilor sistemului judiciar

A.2.7 Realizarea și operaționalizarea unui centru de date integrat pentru sistemul judiciar

A.2.8 Extinderea schimburilor de date - interoperabilitate atât la nivel național, cât și cross EU, inclusiv cu sistemele e-Evidence Digital Exchange System (eEDES), eCODEX

În cadrul acțiunii *A.2.5.1 Achiziție echipamente pentru efectuarea de analize în domeniul expertizei drogurilor, vocii și vorbirii (...)*, finanțată prin PNRR au fost aprobate caietele de sarcini, fiind în lucru documentatia de atribuire.

Celelalte acțiuni prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific au ca termene de realizare anul 2025. Au fost demarate activități premergătoare pentru realizarea acțiunilor, cum ar fi achiziționarea a 25 de laboratoare criminalistice mobile sau operaționarea fazei a II-a a programului pilot *a Sistemul Informatic de Monitorizare Electronică (brățări electronice) la nivelul a 20 de unități administrativ teritoriale (Bacău, Brașov, Caraș-Severin, Călărași, Cluj, Constanța, Covasna, Giurgiu, Harghita, Galați, Ilfov, Mehedinți, Neamț, Prahova, Satu-Mare, Sălaj, Sibiu, Teleorman, Vaslui și Vâlcea)*.

În cadrul acțiunii A.2.6.1, numărul de servere a fost redus de la aproximativ 270 de locații la 60 de locații. Acțiunile vizând dezvoltarea unui singur „dosar electronic” național care „centralizează” cele 4 extensii existente, respectiv dezvoltarea, implementarea și operaționalizarea noului sistem electronic de management al cauzelor (ECRIS V) sunt în curs de realizarea.

Pe 2 martie 2023, Ministerul Justiției, în parteneriat cu Serviciul de Telecomunicații Speciale a început implementarea proiectului „Dezvoltarea și optimizarea infrastructurii de date pentru sectorul judiciar - Justice Data Center (J-DCs)”, finanțat prin Mecanismul de Redresare și Reziliență. Proiectul are o perioadă de implementare de 40 luni și are ca beneficiar Ministerul Justiției.

Valoarea totală a proiectului este de 158.864.307 RON. Stadiul proiectului la 30 iunie 2024 era următorul: pentru nodul de la Timiș a fost elaborat caietul de sarcini și documentația de atribuire pentru achiziția vizând amenajarea tehnologică, iar în ceea ce privește nodul de la Brașov contractul de amenajare tehnologică, respectiv infrastructură de securitate era în derulare.

În cadrul acțiunii ce vizează modernizarea camerelor de date ale MJ, au fost aprobați indicatorii tehnico-economici pentru data center-ul de la Tribunalul Covasna (data room back up), urmând ca și indicatorii tehnico-economici pentru data center-ul de la Ministerul Justiției să fie aprobați (modernizare data room MJ).

Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific au fost demarate. PÎCCJ a operaționalizat platforma de test eEDES și a participat la teste cu partenerii din Polonia.

A.2.9. Dezvoltarea de sisteme integrate pentru înregistrarea audio-video în sălile de judecată, transcrierea automată (speech2text) și programare videoconferințe (inclusiv integrare cu ECRIS V)

A.2.10. Finalizarea extinderii RMS la nivelul MJ și al instanțelor, asigurarea suportului continuu în utilizarea acestuia și menținerea permanentă a sistemului în stare optimă de funcționare

A.2.11. Dezvoltarea și implementarea unei aplicații informatice destinate gestionării și interconectării noilor instrumente de management dezvoltate

Studiul privind transcriere automată speech2text a fost realizat în procent de 90%, fiind pilotate totodată mecanisme de transcriere speech2text (proiectul este finanțat prin PNRR).

Principalele progrese înregistrate pentru atingerea țintelor sunt: utilizarea de către 36 instanțe din cele 57 a RMS complet cu toate modulele (Buget, Resurse Umane și Salarizare și Financiar), utilizarea de către 52 instanțe a modulului Resurse Umane și Salarizare.

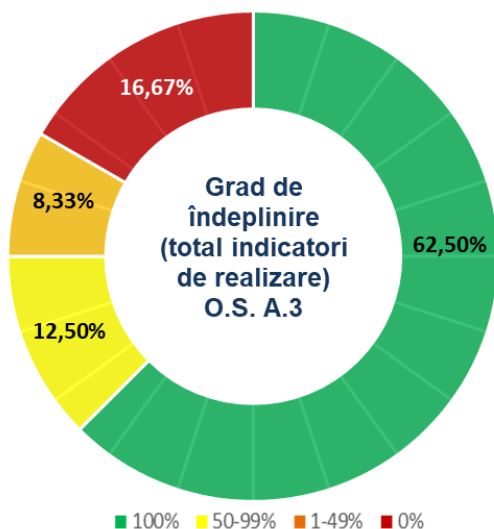
Pe 15 iunie 2023 a fost negociat și aprobat Acordul cu Banca Mondială care prevede fonduri pentru elaborarea și derularea programului de instruire continuă pentru RMS. Termenul de preluare a administrării RMS de către MJ a fost decalat până în martie 2025, prin HG nr. 285/2023.

Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific fuseseră realizate integral la finalul perioadei de monitorizare.

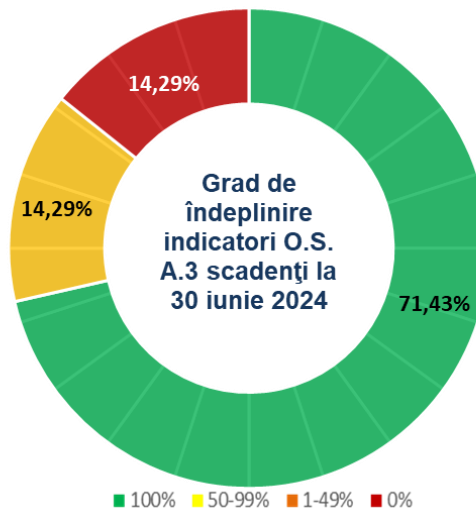
Obiectiv strategic 3: Dezvoltarea politicii de resurse umane la nivelul sistemului judiciar, în acord cu (noul) cadrul normativ care să asigure necesarul sistemului judiciar în condiții de eficiență și eficacitate

Factorul uman existent la nivelul sistemului judiciar reprezintă principala resursă a acestuia. Asigurarea unei pregătiri continue a resurselor umane, în concordanță cu nevoile de instruire, dar și un nivel corespunzător al numărului acestora se reflectă direct în nivelul calității și eficienței serviciilor judiciare. Astfel, prin acest obiectiv strategic se urmărește îmbunătățirea calitativă și cantitativă a resurselor umane existente la nivelul sistemului judiciar printr-o formare profesională adaptată nevoilor tuturor categoriilor de personal și, respectiv, printr-o politică de continuă ajustare a numărului de personal la volumul de muncă.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți la 30 iunie 2024, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.3** este prezentat în **Graficele nr. 9 și 10.**



Grafic nr. 9



Grafic nr. 10

La finalul lunii iunie 2024, 62,5% din cei 24 de indicatori aferenți Obiectivului strategic A.3 fuseseră realizați, 20,83% erau în curs de realizare, iar 16,67% aveau un grad de realizare de 0%.

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic A.3**.

A.3.1 Asigurarea formării profesionale continue a judecătorilor, procurorilor și grefierilor

Până la data de 30 iunie 2024 au fost organizate 31 de activități de formare continuă, la care au participat 436 de judecători și 180 de procurori. În perioada ianuarie-iunie 2024 a avut loc programul de pregătire profesională a judecătorilor și procurorilor care au fost admiși în magistratură în condițiile art. 33, alin. 1 din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, respectiv programul de pregătire profesională a judecătorilor și procurorilor care au fost admiși în magistratură în condițiile art. 63, alin. 1 din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor. În cadrul celor 2 programe au fost pregătiți 231 de judecători și 219 procurori. Aceștia au beneficiat de perioade de formare a câte 2 zile. Implementarea Programului de formare inițială aferent anului al II-lea al promoției 2022-2024 s-a realizat până la finalul lunii ianuarie 2024. Implementarea Programului de formare inițială aferent anului I de studiu al promoției 2023-2025 a fost realizată până la data de 22 aprilie 2024. Începând cu data de 22 aprilie 2024 a debutat anul al II-lea de formare pentru aceeași promoție (2023 - 2025). Începând cu data de 15 aprilie 2024 se desfășoară programul de formare inițială pentru anul I al promoției 2024 - 2026.

De asemenea, până la data de 30 iunie 2024 au fost organizate 36 de activități de formare pentru grefieri.

A.3.2 Adaptarea programelor de formare profesională a magistraților în sensul creșterii importanței în pregătirea practică a acestora, la nivelul INM

A.3.3 Dezvoltarea abilităților non-juridice specifice profesiilor de judecător și procuror

A.3.4 Ocuparea posturilor vacante de judecători și procurori din sistemul judiciar

A.3.5 Dezvoltarea și operaționalizarea unui mecanism de asistență și evaluare psihologică a judecătorilor și procurorilor

A.3.6 Suplimentarea posturilor de personal auxiliar: grefieri și specialiști IT, la instanțe și parchete

A.3.7 Echilibrarea schemelor de personal

A.3.8 Elaborarea unei Strategii/plan de dezvoltare

Programul de formare profesională continuă pentru anul 2024, aprobat prin Hotărâre CSM nr. 15/2024.

Programul de formare profesională continuă pentru anul 2024, aprobat prin Hotărârea CSM 15/2024 este în curs de implementare.

În ceea ce privește Programul de formare inițială pentru anul I al promoției 2024-2026, disciplina Informatica și limbile străine se vor studia pe parcursul semestrului al II-lea, care va debuta în luna ianuarie 2025.

Atingerea obiectivului specific este măsurată prin 2 indicatori de rezultat: gradul de ocupare a posturilor de judecător, respectiv gradul de ocupare a posturilor de procuror. La 30 iunie 2024 gradul de ocupare a posturilor de judecători era de 84%, iar gradul de ocupare a posturilor de procurori era de 74%.

Acțiunile aferente obiectivului specific au fost realizate integral la finalul perioadei de monitorizare.

Prin Ordinul ministrului justiției nr. 495/C/28.03.2023 a fost constituit grupul de lucru comun al Ministerului Justiției, Consiliului Superior al Magistraturii și Înaltei Curți de Casație și Justiție. În cadrul grupului de lucru comun s-a decis, până la finalizarea analizei privind necesarul total de posturi de grefieri, suplimentarea parțială cu 600 de posturi de grefieri. În fundamentarea acestui demers au fost stabilite criteriile de repartizare a acestor posturi pe grade de jurisdicție. S-a decis totodată ca aceste posturi să fie de grefieri cu studii superioare.

Conform măsurilor agreeate în ședința COMS din data de 27.04.2023, în ședința C2 - reunită - Resurse umane și organizare a CSM din 09.05.2023 a fost înființat grupul de lucru interinstituțional, coordonat de CSM, având ca obiectiv echilibrarea schemelor de personal la instanțe și parchete. În cursul anului 2023 au existat două întâlniri ale membrilor grupului de lucru, fiind agreeate, de principiu, obiectivele și criteriile de analiză, pe baza datelor statistice elaborate în cadrul grupului de lucru. În ianuarie 2024, CSM a comunicat MJ faptul că ședința Grupului de lucru, programată pentru data de 22 ianuarie 2024, a fost amânată pentru o dată ce urmează a fi comunicată ulterior.

Obiectiv specific a fost realizat integral.

Acțiunile aferente acestui obiectiv strategic au fost realizate integral în 2022. Strategia de resurse umane elaborată și aprobată

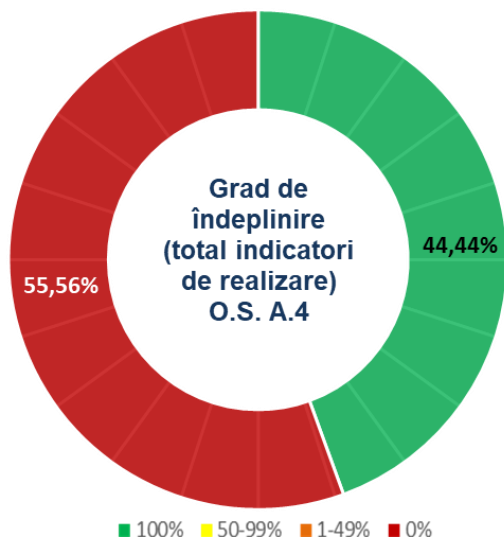
a resurselor umane la nivelul instanțelor judecătorești

prin hotărârea Secției pentru judecători a CSM nr. 2414/10.11.2022 a fost publicată pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (https://drive.google.com/file/d/1aLrr0ZOSHQxUV6TcuhaZ_5n_hC5nJt8u/view).

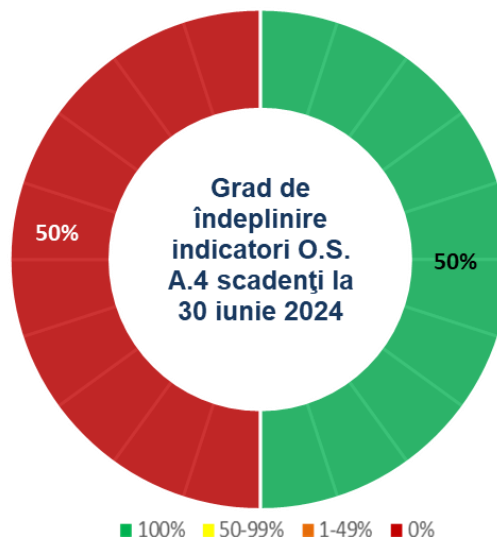
Obiectiv strategic 4: Optimizarea funcționării instanțelor judecătorești

În perioada 2022-2025, alături de asigurarea resurselor necesare funcționării instanțelor judecătorești - care a reprezentat un element prezent în documentele strategice anterioare - se va acorda atenție sporită relației cu părțile interesate, percepției acestora privind accesul la justiție, precum și dezvoltării unor mecanisme de sesizare/colectare-analiză/soluționare a problemelor cu care se confruntă instanțele.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2024, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.4** este prezentat în **Graficele nr. 9 și 10**.



Grafic nr. 9



Grafic nr. 10

La sfârșitul lunii iunie 2024, 44,44% din cei 9 indicatori aferenți obiectivului strategic A.4 fuseseră realizați, iar 55,56% aveau un grad de realizare de 0%.

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **Obiectivului strategic A.4**.

A.4.1 Realizarea unei analize aprofundate a performanței la nivelul instanțelor pentru a identifica, printre altele: cauzele care determină variațiile la nivelul gradului de încărcare raportat la eficiența instanțelor, cauzelor care au stat la baza valorilor înregistrate de indicatorii de eficiență etc.

A fost constituit la nivelul CSM grupul de lucru responsabil de realizarea analizei.

A.4.2 Definirea și implementarea unui mecanism unitar de evaluare periodică a satisfacției părților interesate (ex. cetățeni/justițiabili/avocați etc.) la nivelul tuturor instanțelor, inclusiv percepția privind accesul la justiție

A.4.3 Definirea și implementarea unui mecanism integrat instanțe-CSM-MJ de sesizare/colectare-analiză/soluționare a problemelor/situațiilor cu care se confruntă instanțele

A fost realizată analiza mecanismelor existente de evaluare a satisfacției clienților de tip ISO, CAF sau asemănătoare (prevăzută la acțiunea A.4.2.1). Mecanismul de evaluare a fost stabilit prin hotărârea Secției pentru judecători nr. 2646/16.11.2023.

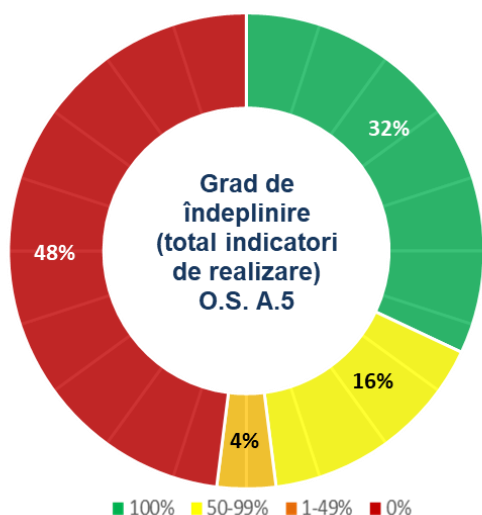
Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific nu au fost demarate, termenele de realizare fiind prelungite pentru 2024 prin Planul de activități pentru implementarea SDSJ în 2023.

Obiectiv strategic 5: Consolidarea capacității instituționale a Consiliului Superior al Magistraturii și a instituțiilor subordonate

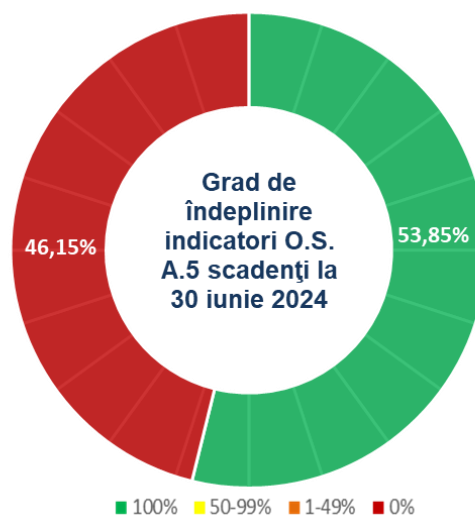
Pentru a asigura îndeplinirea adecvată a atribuțiilor Consiliului Superior al Magistraturii de garant al independenței justiției, de gestionare a carierei profesionale a magistraților, precum și a celor privind organizarea și funcționarea instanțelor și parchetelor, importantă în perioada următoare este asigurarea resurselor umane, materiale și digitale.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2024, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.5** este prezentat în **Graficele nr. 11 și 12**.

La finalul lunii iunie 2024, 32% din cei 25 de indicatori aferenți **Obiectivului strategic A.5** fuseseră realizați, 20% erau în curs de realizare, iar 48% aveau un grad de realizare de 0%.



Grafic nr. 11



Grafic nr. 12

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **Obiectivului strategic A.5**.

A.5.1 Consolidarea capacității instituționale a Consiliului Superior al Magistraturii prin asigurarea prezenței unui reprezentant al profesiei de avocat și prin interconectarea formelor de pregătire inițială și formare continuă ale avocaților și magistraților

În contextul în care unul dintre reprezentanții societății civile din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii este avocat, obiectivul nu mai este necesar/opportun.

A.5.2 Ocuparea posturilor vacante, la nivelul CSM

Începând cu data de 30.06.2024, toate posturilor de la nivelul CSM sunt finanțate, structura fiind aprobată prin Hotărârea Plenului CSM, în acord cu prevederile Legii nr. 296/2023.

A.5.3 Îmbunătățirea politicii de formare profesională continuă a personalului CSM

Indicatorii aferenți celor două activități (Plan de formare aprobat și Plan de formare implementat) au ținte anuale. La nivelul anilor 2022 și 2023 țintele au fost realizate.

A.5.4 Realizarea și implementarea unei soluții informatice de gestionare a activității aparatului tehnic și de relaționare cu alte instituții/organizații din interiorul și din afara sistemului judiciar (CSMapp)

La finalul perioadei de monitorizare, **obiectivul specific fusese realizat integral**, soluția informatică CSMapp fiind recepționată și implementată.

A.5.5 Modernizarea dotării tehnice pentru asigurarea unei comunicări mai sigure în condiții de distanțare socială

La finalul perioadei de monitorizare, **obiectivul specific fusese realizat integral**. Cele două acțiuni au fost finanțate prin contractul aferent proiectului *Îmbunătățirea digitalizării la nivelul Consiliului Superior al Magistraturii* (PNRR). Deși prin cererea de finanțare anumite ținte prevăzute în planul de acțiuni pentru implementarea SDSJ s-au modificat, modernizarea dotării tehnice a CSM pentru asigurarea unei comunicări mai sigure în condiții de distanțare socială a fost realizată.

A.5.6 Reabilitarea imobilului în care își desfășoară activitatea Institutul Național al Magistraturii și Școala Națională de Grefieri și asigurarea dotărilor necesare

Contractul având ca obiect elaborarea studiului de fezabilitate pentru reabilitarea imobilului, a fost semnat pe 18 aprilie 2023, iar ordinul de începere privind realizarea DALI a fost emis pe 12 decembrie 2023.

Reabilitarea imobilului în care funcționează căminul în care locuiesc auditorii de justiție nu a putut fi demarată întrucât proiectul nu a fost inclus pe lista sinteza a obiectivelor de investiții a CNI SA.O parte din echipamentele necesare pentru dotarea spațiilor SNG a fost achiziționată (53% din unitățile individuale de calcul, 80% din servere). Având în vedere că pe 12 iulie 2024

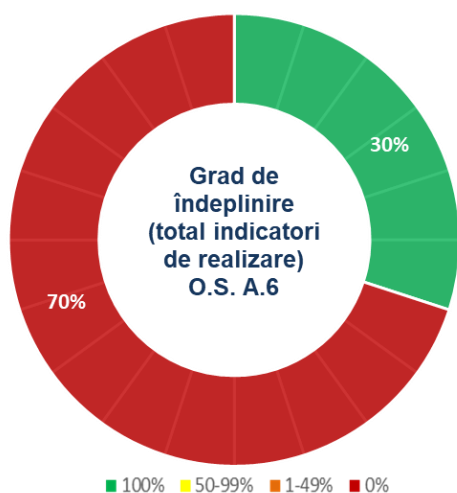
urmează să intre în vigoare noul Statut al grefierilor care aduce importante modificări inclusiv în activitatea de formare inițială, caietul de sarcini vizând dezvoltarea aplicației pentru managementul formării inițiale nu a fost finalizat, în 2024 nefiind alocate fonduri pentru realizarea aplicației.

Obiectiv strategic 6: Consolidarea capacității instituționale la nivelul ÎCCJ

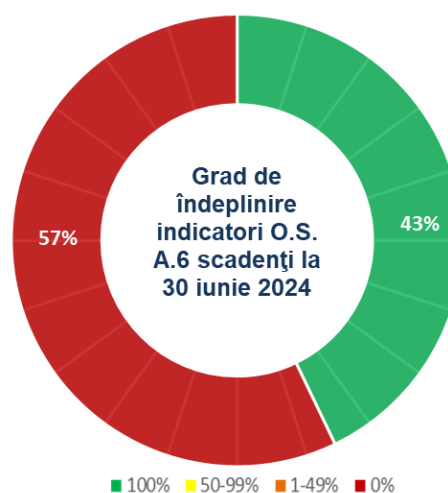
Pornind de la principalele probleme cu care se confruntă, în prezent, Înalta Curte de Casație și Justiție, consolidarea capacității instituționale a ÎCCJ se va concentra, pe de o parte, pe asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității instituționale, iar pe de altă parte, pe revizuirea competențelor ÎCCJ în vederea îmbunătățirii eficienței proceselor judiciare desfășurate la nivelul acesteia.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2024, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.6** este prezentat în **Graficele nr. 13 și 14**.

La finalul lunii iunie 2024, 30% din cei 10 indicatori aferenți **Obiectivului strategic A.6** fuseseră realizați, iar 70% aveau un grad de realizare de 0%.



Grafic nr. 13



Grafic nr. 14

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic A.6**.

A.6.1. Asigurarea unui sediu ÎCCJ necesar desfășurării activității în condiții optime

În cursul anului 2023, Ministerul Justiției și Înalta Curte de Casație și Justiție au reluat demersul realizat în 2022 și au transmis o solicitare comună Secretariatului General al Guvernului pentru un sediu care să asigure desfășurarea în condiții optime a activității ÎCCJ.

A.6.2. Reașezarea competenței de judecată a ÎCCJ și adaptarea schemei de personal la noile competențe

ÎCCJ a transmis MJ unele propuneri de reamenajare a competențelor sale prevăzute de unele acte normative cu caracter special. MJ a redirecționat propunerile către instituțiile cu competențe de reglementare în materie.

În contextul procesului de reevaluare a NCPC, MJ a solicitat ÎCCJ transmiterea unor propuneri de reglementare, inclusiv în ceea ce privește competența acestei instanțe, prevăzută de NCPC și de legile speciale în materie. În măsura în care, în plus față de propunerile deja formulate de ÎCCJ, există și alte propuneri concrete care să vizeze amendarea cadrului legal de competența MJ (CPC, CPP, Legea 554/2004), acestea vor fi analizate la momentul transmiterii lor către MJ în vederea luării unei decizii cu privire la necesitatea și oportunitatea promovării unui proiect de act normativ. La nivelul ÎCCJ a fost constituit un grup de reflecție asupra competenței ÎCCJ, în vederea identificării unor soluții legislative care să ofere o așezare a competențelor ÎCCJ într-o manieră care să corespundă mult mai bine misiunii sale istorice și constituționale.

Distinct de cele mai sus arătate, precizăm că, prin Hotărârea Secțiilor sale Unite nr. 1/22.02.2021, ÎCCJ a formulat trei propuneri de amendare a competenței jurisdicționale în materie procesual-civilă (la nivelul NCPC), în sensul degrevării acestei instanțe, dar și unele propuneri de amendare a Codului de procedură penală, a Legii nr. 304/2004 (în prezent abrogată) și a legislației speciale. Ulterior, cele trei propuneri în materie procesual-civilă au fost incluse într-o inițiativă legislativă parlamentară.

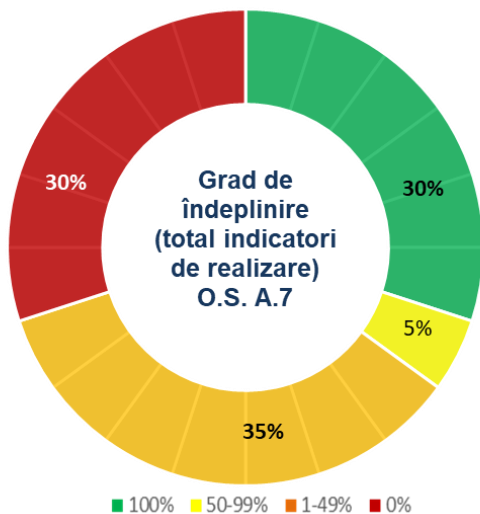
Acțiunile A.6.2.3 - A.6.2.5 au termene de realizare în 2023, însă realizarea lor este condiționată de cea a acțiunilor 6.2.1-6.2.2.

Obiectiv strategic 7: Consolidarea capacității instituționale la nivelul PÎCCJ și al instituțiilor subordonate

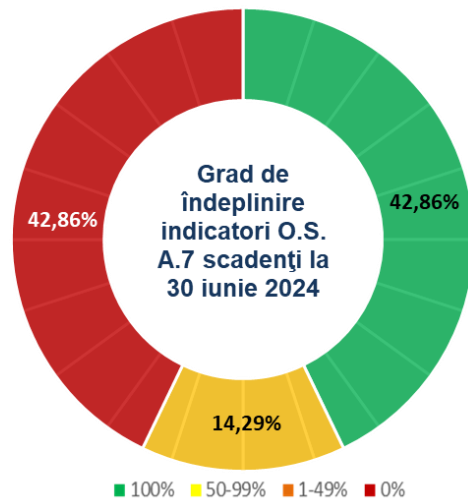
Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție coordonează activitatea parchetelor din subordine, îndeplinește atribuțiile prevăzute de lege, are personalitate juridică și gestionează bugetul Ministerului Public. În acest sens, PÎCCJ asigură resurse și stabilește politici în vederea eficientizării combaterii infracționalității și îndeplinirii rolului constituțional al procurorului.

Resursele de timp ale procurorilor pot fi optimizate prin gestionarea centralizată a principalelor aplicații IT folosite, astfel încât contribuțiile Ministerului Public în activitățile interinstituționale să reducă volumul de muncă pentru unitățile din ierarhie.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la 30 iunie 2024, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.7** este prezentat în **Graficele nr. 15 și 16.**



Grafic nr. 15



Grafic nr. 16

La finalul lunii iunie 2024, 30% din cei 20 de indicatori aferenți **Obiectivului strategic A.7** fuseseră realizați, 40% în curs de realizare, iar 30% aveau un grad de realizare de 0%.

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întâzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **Obiectivului strategic A.7**.

A.7.1 Amenajarea și dotarea unei camere de date (Data Room) a PÎCCJ

Proiectul tehnic pentru amenajarea unei camere de date a primit avizul CTE/MP nr 1/2024 în 20 feb. 2024. Contractul de finanțare pentru amenajarea și dotare a camerei de date prin PNRR semnat pe 8 septembrie 2023 este în derulare.

A.7.2 Modernizarea dotării tehnice pentru asigurarea unei comunicări mai sigure

Dotarea unităților de parchet cu sisteme de video-conferință a fost realizată, 74 de echipamente fiind livrate. De asemenea a fost implementată acțiunea vizând îmbunătățirea infrastructurii de comunicații a Ministerului Public (routere).

Celelalte acțiuni prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific sunt în derulare, fiind depuse sau deja semnate contracte de finanțare prin PNRR pentru achiziția echipamentelor/serviciilor.

A.7.3 Optimizarea funcționării parchetelor din perspectiva tehnologiei informației

A fost finalizată acțiunea vizând introducerea unui sistem informatic de calcul al volumului și complexității activității procurorilor și parchetelor. Totodată sunt în curs de realizare acțiuni privind elaborarea și implementarea unui plan etapizat de înnoire a parcului IT la nivelul parchetelor.

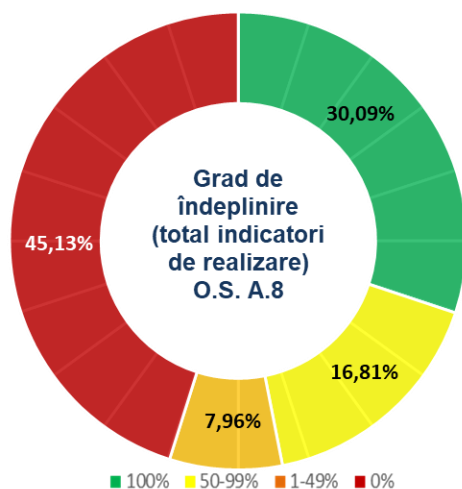
Obiectiv strategic 8: Consolidarea capacității instituționale a Ministerului Justiției, precum și a instituțiilor subordonate

În calitate de instituție cu competențe în elaborarea politicilor publice specifice sistemului judiciar, dar și de ordonator principal de credite și, respectiv de coordonator în domeniul IT pentru instanțele de judecată, Ministerul Justiției are un rol esențial în guvernarea sistemului judiciar. Prin acest obiectiv se urmărește asigurarea resurselor și capacităților necesare îndeplinirii misiunii Ministerului Justiției de a contribui la buna funcționare a sistemului judiciar și la asigurarea condițiilor înfăptuirii justiției ca serviciu public. Astfel, dezvoltarea capacității de management strategic, consolidarea capacităților de guvernare IT, asigurarea resurselor umane necesare implementării proiectului "Cartierul pentru Justiție" sau îmbunătățirea funcției de control a ministerului se numără printre obiectivele specifice urmărite a fi realizate în cadrul acestui obiectiv strategic.

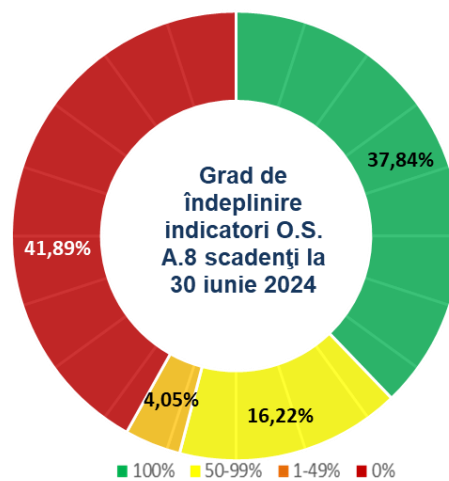
În contextul în care resursele umane reprezintă cea mai importantă resursă a unei organizații, iar în Ministerului Justiției (MJ) există numeroase probleme legate de gestionarea acestora, se impune elaborarea unei strategii privind managementul resurselor umane care să asigure o viziune de dezvoltare în perioada următoare, precum și o serie de soluții pentru dificultățile întâmpinate. Astfel, viitoarea strategie va cuprinde toate domeniile managementului resurselor umane: selecția/recrutarea, încadrarea, formarea inițială, evaluarea, promovarea, răspunderea disciplinară, formarea continuă și va viza și toate categoriile de personal care își desfășoară activitatea în MJ.

Este un obiectiv strategic care cuprinde cel mai mare număr mare de obiective specifice (13) și indicatori (113).

La 30 iunie 2024, 30,09% din cei 113 de indicatori aferenți **Obiectivului strategic A.8** fuseseră realizați, 24,5% erau în curs de realizare, iar 45,13% aveau un grad de realizare de 0%. Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la finalul lunii iunie 2024, precum și cel a tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic A.8** este prezentat în **Graficele nr. 17 și 18**.



Grafic nr. 17



Grafic nr. 18

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întâzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic A.8.**

A.8.1 Adaptarea structurii organizatorice a MJ la atribuțiile din prevederile legale în vigoare

A fost adoptată Hotărârea Guvernului nr. 592/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției. Prin Ordinul ministrului justiției nr. 1690/C/19.07.2024 a fost aprobată structura organizatorică (organigrama) Ministerului Justiției.

A.8.2 Îmbunătățirea politicii de resurse umane la nivelul MJ

A fost demarată acțiunea 8.2.1. *Elaborarea unei analize prealabile a managementului resurselor umane vizând statutul tuturor categoriile de personal care își desfășoară activitatea în MJ, care să includă domenii precum: determinarea necesarului de personal, selecția/recrutarea, încadrarea, formarea inițială, evaluarea, promovarea, răspunderea disciplinară, formarea continuă.* La 19.06.2024, Ministerul Justiției și Agenția Națională a Funcționarilor Publici au încheiat un Protocol de colaborare interinstituțională pentru dezvoltarea competențelor digitale avansate ale funcționarilor publici. La data de 08.04.2024, a fost întocmit Raportul privind instruirea personalului pentru anul 2023.

A.8.3 Asigurarea desfășurării în condiții optime a activităților din domeniul tehnologiei informației

HG nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea MJ a fost modificată și completată prin HG nr. 578/2023 în care este prevăzută, printre altele, suplimentarea cu 11 posturi a schemei Direcției tehnologia informației (din cele 55 prevăzute ca țintă pentru obiectivul specific).

Având în vedere că proiectele PNRR au o componenta vizând dotarea sistemului judiciar se intenționează realizarea unei evaluări la finalizarea acestora pe baza căreia să poată fi elaborat un plan multianual privind modernizarea infrastructurii ITC la nivelul instanțelor

A.8.4 Îmbunătățirea capacității DIPFIE-MJ în vederea implementării proiectului” Cartierul Justiției” și componenta IT a Proiectului „Îmbunătățirea Serviciilor Judiciare”/ocuparea posturilor vacante

A fost extinsă organigrama DIPFIE dar a fost ocupat un singur post în condițiile interdicțiilor apărute - OUG nr. 34/2023 a prevăzut suspendarea angajarilor în sistemul public. Ulterior, suspendarea a fost prelungită și pentru anul 2024 prin OUG nr. 115/2023. Astfel, din cele două posturi vacante planificate a fi ocupate (un post specialist IT și un post specialist domeniul social și pentru implicarea/dialogul cu părțile interesate), a fost ocupat postul de specialist domeniul social și pentru implicarea/dialogul cu părțile interesate.

A.8.5 Asigurarea resurselor necesare gestionării proiectelor (pe toate fazele ciclului de proiect)

Metodologia de desemnare a membrilor structurilor/ echipelor de management/ implementare a programelor/ proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile având drept beneficiar Ministerul Justiției - aparatul propriu (în calitate de unic solicitant al finanțării, de lider de parteneriat sau de partener) a fost actualizată prin OMJ nr. 2882/C/20.06.2022.

A.8.6 Îmbunătățirea funcției de control la nivelul Ministerului Justiției

A.8.7 Dezvoltarea funcției de management strategic la nivelul Ministerului Justiției (...), prin crearea unui compartiment specific care să cuprindă specialiști în organizare judiciară, specialiști în procese și proceduri judiciare, precum și specialiști în planificare strategică, monitorizare și evaluare politici publice.

A.8.8 Îmbunătățirea funcționării Registrului electronic al asociațiilor, fundațiilor și federațiilor și registrele asociate

A.8.9 Îmbunătățirea politicii de resurse umane la nivelul ANP, în principal prin continuarea demersurilor de ocupare a posturilor vacante în vederea îmbunătățirii gradului de ocupare a posturilor prevăzute în statele de organizare ale unităților subordonate ANP, prin scoaterea la concurs a unui număr cât mai mare de posturi vacante (...) în special pe sectoarele cu deficit de personal încadrat (...)

A.8.10 Consolidarea capacității instituționale a ANP din perspectiva tehnologiei informației

A.8.11 Continuarea digitalizării serviciilor la nivelul ONRC

A fost realizată documentarea preliminară (culegerea datelor) cu privire la asigurarea îndeplinirii funcției de control și monitorizare exercitată de MJ, fiind realizată și o analiză și o evaluare a datelor obținute, în colaborare cu celelalte structuri de control implicate.

Acțiunile nu au fost realizate în contextul în care prin OUG nr. 34/2023 s-a prevăzut suspendarea angajarilor în sistemul public, iar prin Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung au fost desființate posturile vacante din statele de funcții aprobate.

Au fost elaborate specificațiile tehnice pentru Upgrade tehnologic Registrului electronic al asociațiilor fundațiilor și federațiilor și registrele asociate potrivit legii, a fost obținut avizul CTE, elaborarea documentației și publicarea anunțului privind achiziția sunt în derulare.

Indicatorii aferenți acțiunilor din cadrul acestui obiectiv specific au ținte anuale. Acțiunile A.8.9.1 Demararea procedurilor de scoatere la concurs a posturilor vacante de conducere conform prevederilor art. 125 alin. (4) din Legea nr. 145/2019 (...); A.8.9.2 Demararea procedurilor de concurs pentru ocuparea posturilor vacante, prin trecerea agenților în categoria ofițerilor, A.8.9.3 Demararea procedurilor de concurs pentru ocuparea posturilor vacante, din sursă externă, în special pe sectoarele cu deficit de personal încadrat au un grad de realizare de 75%, în timp ce acțiunea A.8.9.4 Recrutare candidați pentru instituțiile de învățământ care pregătesc polițiști de penitenciare are un grad de realizare de 100%.

Din cei 33 de indicatori aferenți celor 6 acțiuni, 20 au fost realizați integral, iar 10 sunt în curs de realizare. Astfel, au fost achiziționate o serie de echipamente, au fost demarate proceduri de achiziție, iar aplicația de tip ERP pentru evidența financiar contabilă la nivelul sistemului penitenciar a fost instalată, configurată, iar datele istorice importate.

Acțiunea A.8.11 vizând Sistem Electronic Integrat al ONRC consolidat și Sistem Electronic Integrat al ONRC consolidat și interoperabil destinat asigurării serviciilor de e-guvernare centralizate pe evenimente de viață (ONRC v2.0) a fost realizată.

Acțiunile vizând *Asigurarea infrastructurii hardware, software și de comunicații și upgrade tehnologic în vederea Transformării Digitale a ONRC (A.8.11.2)* respectiv *Sistem integrat în regim de telemuncă la nivelul ONRC (A.8.11.3)* au fost restructurate, finanțarea acestora fiind asigurată în cadrul proiectului PNRR „Asigurarea infrastructurii hardware, software și de comunicații a ONRC în vederea continuării transformării digitale”.

(Celelalte acțiuni se afla în stadii incipiente de realizare sau nu au fost încă demarate).

A.8.12 Creșterea capacității ANC de soluționare a cererilor privind cetățenia prin asigurarea resurselor umane necesare și prin modernizare digitală

În urma concursului derulat de INM toate posturile vacante de personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor din ANC nu a fost ocupat. Acțiunea de suplimentare a schemei de personal cu specialiști IT (acțiunea A.8.12.5.) cu 3 posturi a fost realizată, fiind ocupat prin detașare unul dintre posturile vacante.

A.8.13 Amenajarea unui sediu pentru Direcția de Probațiune Ilfov și Direcția de Probațiune București

Temporar, începând cu 2022, în acest sediu își desfășoară activitatea Administrația Națională a Penitenciarelor. Lucrările necesare pentru amenajarea sediului au fost realizate în 2022 pentru a permite derularea activității ANP în condiții adecvate.

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE B: ACCESUL LA JUSTIȚIE

Direcția de intervenție B include un (1) obiectiv strategic.

Stadiul îndeplinirii indicatorilor de realizare aferenți obiectivului strategic se regăsește în Tabelul nr.5.

Tabel nr. 5

Obiectiv strategic	Perioadă	Total / %	100%	50-99%	1-49%	0%
OS B. 1	2022-2025	90	26	9	9	46
	%		28,89%	10%	10%	51,11%
	30 iunie 2024	51	25	3	5	18
	%		49,02%	5,88%	9,80%	35,29%

Obiectiv strategic 1: Extinderea accesului cetățenilor la justiție, precum și la asistență judiciară

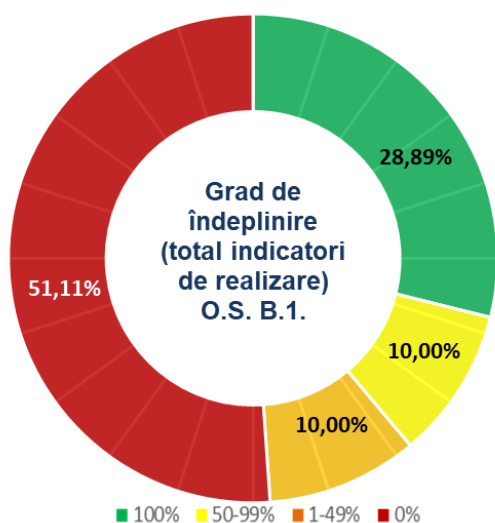
Pentru atingerea acestui obiectiv se propune analizarea nivelului taxelor judiciare de timbru și modalitățile de plată a acestora, dar și remedierea situațiilor care restrâng considerabil accesul la justiție. De asemenea, este necesară adoptarea unei politici publice articulate privind asistența judiciară care să includă mecanisme de monitorizare a impactului acesteia la nivelul justițiabililor, în special al grupurilor vulnerabile.

Asigurarea condițiilor îndeplinirii justiției ca serviciu public implică în mod esențial o infrastructură adecvată care să faciliteze accesul la justiție. Luând în considerare situația critică a unor sedii de instanță/parchete, depreciate fizic, necorespunzătoare din punct de vedere al spațiilor, al asigurării fluxurilor de circulație, dotărilor și amenajărilor, prezenta

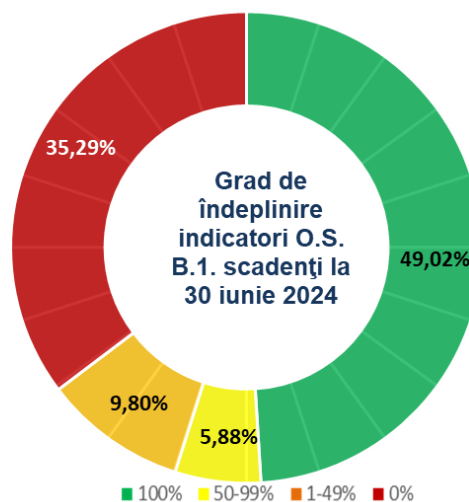
Strategie acordă o atenție sporită reabilitării infrastructurii instanțelor judecătorești și parchetelor, vizându-se atât repararea, amenajarea, modernizarea și reabilitarea sediilor existente, construirea unor noi sedii de instanță, extinderea sediilor actuale, cât și dotarea corespunzătoare a acestora cu facilități pentru persoanele cu dizabilități, precum și pentru victimele minore.

La 30 iunie 2024, 28,89% din cei 90 de indicatori aferenți obiectivului strategic B.1 fuseseră realizați, 20% erau în curs de realizare, iar 51,11% aveau un grad de realizare de 0%.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la finalul lunii iunie 2024, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic B.1** este prezentat în **Graficele nr. 19 și 20**.



Grafic nr. 19



Grafic nr. 20

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întâzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic B.1**.

B.1.1 Îmbunătățirea politicii privind taxele judiciare de timbru

A fost realizată o analiză privind taxele judiciare de timbru (acțiunea B.1.1.1). Proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2008 privind ajutorul public judiciar în materie civilă a fost adoptat în ședința Guvernului din 23.05.2024.

B.1.2 Optimizarea accesului la ajutorul public judiciar

Termenele aferente acțiunilor sunt scadente începând cu 2024. Nu au fost demarate activități în perioada de monitorizare.

B.1.3 Elaborarea unei strategii privind protecția juridică a minorului

În ceea ce privește acțiunea B.1.3.1 menționăm că aspectele abordate în Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 127/2021 au fost analizate la nivelul CSM. Referitor la acțiunea B.1.3.2 *Elaborare unei plan de acțiune privind protecția juridică a minorului*, precizăm că în cursul anului 2022, Ministerul Justiției a trimis contribuții și a formulat observații la proiectul de Strategie

pentru protecția și promovarea drepturilor copilului promovat de Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse.

B.1.4 Înființarea și operaționalizarea la nivelul MJ a unui compartiment dedicat gestionării politicii de asistență judiciară (asistență judiciară în cauzele penale, precum și acordare ajutor public judiciar)

B.1.5 Relansarea proiectului Educația juridică în școli, în colaborare cu Ministerul Educației și Uniunea Națională a Barourilor din România

B.1.6 Îmbunătățirea cadrului tehnic privind proiectarea sediilor de instanțe judecătorești care va permite o dezvoltare unitară a infrastructurii instanțelor, în acord cu ultimele evoluții în materie de accesibilitate, comunicații și tranziție verde

B.1.7 Construirea a 3 noi sedii de instanțe care vor respecta obiectivul de a realiza necesarul de energie primară cu cel puțin 20% mai mic decât cerința pentru

B.1.8 Finalizarea negocierii acordurilor de împrumut dintre Guvern și Banca Mondială, necesare finanțării proiectării complete și realizării lucrărilor construcției (...) aferente

La nivelul MJ au avut loc o serie de discuții/analize vizând operaționalizarea unui compartiment dedicat gestionării politicii de asistență judiciară, dar în contextul intrării în vigoare a Legii nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, discuțiile au fost amânate.

Protocolul pentru educația juridică în școli a fost încheiat în noiembrie 2022 între Ministerul Justiției, Ministerul Educației, Consiliul Superior al Magistraturii, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și Uniunea Națională a Barourilor din România și are drept scop promovarea educației juridice la toate nivelurile de învățământ (primar, secundar, liceal și universitar). Până la finalul perioadei de monitorizare, la nivel național fuseseră realizate activități într-un număr total de 2.988 unități de învățământ preuniversitar.

Obiectivul specific B.1.6 a fost realizat integral. Ghidul de proiectare a sediilor de instanțe judecătorești a fost actualizat, fiind aprobat prin OMJ nr. 698/C/2023.

La **Tribunalul Alba** se lucrează la definitivarea Studiului de fezabilitate (inclusiv obținere aviz ISU) conform noii soluții agreate. La **Judecătoria Buzău**: a fost semnat Ordinul de aprobare a indicatorilor tehnico - economici în CNI la data de 19.10.2023. A fost publicat anunțul pentru atribuirea contractului de proiectare și execuție având termen de depunere oferte data de 17.06.2024. Termenul pentru evaluarea ofertelor este 02.09.2024. La **Judecătoria Galați** au fost obținute avizele solicitate prin Certificatul de Urbanism. Indicatorii tehnico - economici vor fi analizați în ședința CTE - MDLPA. Țintele stabilite au fost parțial atinse.

Obiectiv specific a fost realizat integral.

În perioada 8-11 mai 2023 s-a derulat o primă misiune a echipei BM în vederea încheierii Acordului de împrumut pentru derularea efectivă a lucrărilor de edificare a Cartierului pentru Justiție. Acordul a fost aprobat de Banca Mondială în 15 iunie 2023 și ratificat prin Legea nr. 2/2024.

Cartierului pentru Justiție, precum și ratificarea acestora prin lege

B.1.9 Continuarea implementării programelor investiționale în infrastructura instanțelor și parchetelor

B.1.10 Elaborarea unei strategii la nivelul întregului sector judiciar pentru digitalizarea arhivei fizice

B.1.11 Asigurarea unei standardizări a informațiilor puse la dispoziția justițiabililor

B.1.12 Amenajarea și dotarea spațiilor de la nivelul instanțelor, la nevoile persoanelor cu dizabilități

B.1.13 Dotarea instanțelor și parchetelor cu săli de audiere, amenajate în mod special, pentru victimele minore, atât în procesele penale, cât și în cele civile, pentru a nu expune victimele minore unor traume suplimentare în prezența agresorilor

B.1.14 Dotarea structurilor poliției în cadrul cărora funcționează organe ale poliției judiciare cu spații de audiere, amenajate în mod adecvat

Au fost recepționate lucrările la Tribunalul Gorj, Curtea de Apel Tg. Mureș, Judecătoria Slatina, Judecătoria Târgoviște, Parchetul de pe lângă Tribunalul Bacău, Parchetul de pe lângă Tribunalul Sălaj, Parchetul de pe lângă Judecătoria Răcari, Parchetul de pe lângă Judecătoria Moinesti, Parchetul de pe lângă Tribunalul Botoșani - fațadă. De asemenea, lucrările la sediile judecătoriei Horezu, judecătoriei Carei, respectiv judecătoriei Costești au fost finalizate. Alte obiective investiționale sunt în diferite faze de avizare/proiectare/execuție.

Acțiunile prevăzute în cadrul acestui obiectiv specific nu au fost realizate.

Acțiunile aferente obiectivului specific au fost realizate. Standardizarea informațiilor puse la dispoziția justițiabililor prin legislația secundară a fost adoptată de CSM ulterior intrării în vigoare a noilor legi ale justiției, fiind asigurată și prin broșurile distribuite în instanțe cu rol de a facilita informarea justițiabililor și accesul la justiție, elaborate în cadrul proiectelor derulate de CSM.

A fost realizată analiza gradului de adaptare a mediului și a spațiului construit de la instanțe la nevoile persoanelor cu dizabilități (acțiunea B.1.12.1).

Au fost amenajate 51 de camere audiere pentru minori la instanțe și 33 de camere de audiere pentru minori la unitățile de parchet.

Termenele aferente acțiunilor sunt scadente în 2025. Au fost derulate o serie de activități cum ar fi identificarea și amenajarea de noi spații de audiere. În prezent, sunt amenajate și funcționale 156 spații cu destinația „camere de audiere”. Precizăm faptul că activitatea de identificare/amenajare/dotare a spațiilor - camere de audiere va continua și în perioada următoare.

DIRECȚIA DE INTERVENȚIE C: COMBATerea CORUPȚIEI ȘI CRIMINALITĂȚII

Direcția de intervenție C include un (1) obiectiv strategic. Stadiul îndeplinirii indicatorilor de realizare aferenți obiectivului strategic se regăsește în [Tabelul nr. 9](#).

Tabel nr.9

Obiectiv strategic	Perioadă	Total / %	100%	50-99%	1-49%	0%
OS C.1	2022-2025	45	11	3	3	28
	%		24,44%	6,67%	6,67%	62,22%
	30 iunie 2024	23	8	3	2	10
	%		34,78%	13,04%	8,70%	43,48%

Obiectiv strategic: Intensificarea luptei împotriva corupției și criminalității

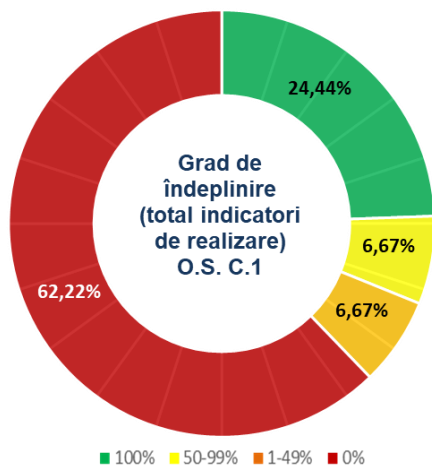
Esențială pentru atingerea acestui obiectiv este punerea în acord a dispozițiilor Codului penal și ale Codului de procedură penală cu prevederile Constituției, așa cum au fost interpretate prin decizii ale Curții Constituționale de admitere a unor excepții de neconstituționalitate referitoare la dispozițiile din aceste acte normative.

De asemenea, apare ca necesară operaționalizarea unui compartiment multidisciplinar dedicat investigațiilor financiare privind urmărirea, identificarea și sechestrarea produsului infracțiunii, format din specialiști proprii și ofițeri de poliție judiciară detașați în cadrul DIICOT. Astfel, activitatea de recuperare a produsului infracțiunilor necesită consolidare în contextul în care, în majoritatea dosarelor penale având ca obiect infracțiuni de competența DIICOT, obținerea unor venituri ilicite substanțiale apare ca principală preocupare a grupărilor criminale organizate.

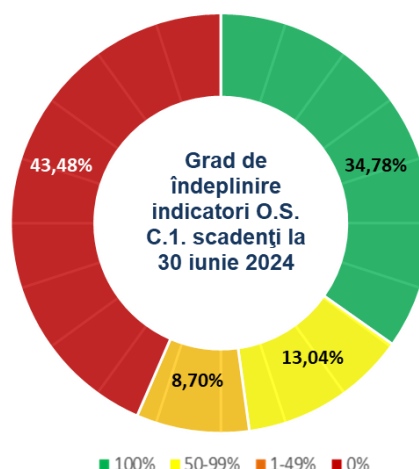
Pentru combaterea infracțiunilor de mediu și lupta împotriva criminalității de mediu urmărim adoptarea unor soluții legislative de clarificare a competențelor materiale, precum și specializarea procurorilor la nivelul parchetelor teritoriale pentru investigarea cu celeritate a tuturor infracțiunilor de mediu.

La 30 iunie 2024, 24,44% din cei 45 de indicatori aferenți **Obiectivului strategic C.1** fuseseră realizați, 13,34% erau în curs de realizare, iar 62,22% aveau un grad de realizare de 0%.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor de realizare scadenți până la finalul anului 2023, precum și cel al tuturor indicatorilor aferenți **Obiectivului strategic C.1** este prezentat în [Graficele nr. 21 și 22](#).



Grafic nr. 21



Grafic nr. 21

Principalele acțiuni realizate, cele care înregistrează întârzieri, precum și cauzele acestora/măsurile corective sunt prezentate în continuare pentru fiecare obiectiv specific din cadrul **obiectivului strategic C.1.**

C.1.1 Punerea Codului penal și a Codului de procedură penală în acord cu dispozițiile constituționale, astfel cum reiese din deciziile Curții Constituționale, cu luarea în considerare a recomandărilor MCV

Obiectiv specific a fost realizat integral.

Proiectele de acte normative au fost aprobate de Guvern în data de 28 decembrie 2022 și au fost transmise, spre dezbateri, Parlamentului României. Proiect de lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, precum și a altor acte normative a devenit Legea nr. 200/2023.

Proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr.135/2010 privind Codul de procedură penală, precum și pentru modificarea altor acte normative a devenit Legea nr. 201/2023.

Ministerul Justiției a sprijinit și contribuit alături de Ministerul Public, la organizarea la București de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și Biroul ONU pentru Droguri și Criminalitate (UNODC), în intervalul 27-29 septembrie 2022, a atelierului regional pentru Europa de Sud-Est dedicat prezentării ghidului legislativ, recent lansat de UNODC și intitulat "Combating Waste Trafficking" („Combaterea Traficului de Deșeuri”).

Totodată, Ministerul Justiției (DPC) a realizat, din perspectiva competențelor sale, un Studiu preliminar privind politica penală în domeniul infracțiunilor de mediu în România, care conține și o serie de aspecte de drept comparat. Studiul nu a fost valorificat - Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor nu a mai transmis convocări pentru reuniuni, în contextul obiectivului specific C.1.2.

C.1.2 Îmbunătățirea cadrului legal și instituțional privind prevenirea și combaterea infracțiunilor de mediu

C.1.3 Consolidarea efecivelor de poliție judiciară la nivelul parchetelor și structurilor

Acțiunea C.1.3.1 „Asigurarea, inclusiv (prin majorare, după caz, a efecivelor de poliție judiciară la nivelul parchetelor, potrivit prevederilor legale” a fost întârziată, în condițiile intrării în vigoare a Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, care

MAI la nivelul căroră este organizată poliția judiciară; efectuarea unei analize instituționale și juridice comparate cu situația din alte state membre UE

C.1.4 Extinderea competenței DNA în vederea cuprinderii unor infracțiuni asimilabile corupției, precum și a infracțiunilor grave de mediu

C.1.5 Modificarea procedurii de numire, a cerințelor de vechime pentru procurorii DNA

C.1.6 Extinderea mandatului legal al Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate în vederea sporirii competențelor

C.1.7 Consolidarea capacității administrative și logistice ale Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate

prevede la art. 70 alin. (5) faptul că organizarea poliției judiciare va fi reglementată prin lege distinctă.

În ceea ce privește acțiunea C.1.3.2 vizând elaborarea unui studiu de drept comparat prin raportare la state membre ale UE, grupul de lucru din MJ a fost formulat o serie de observații pe marginea materialelor transmise de către MAI și PÎCCJ, pe care le-a comunicat PÎCCJ pentru clarificări și completări. Pe 11 iunie 2024 proiectul de studiu a fost retransmis de către PICCCJ, fiind în desfășurare verificarea formei finale a documentului din punctul de vedere al observațiilor transmise anterior de către MJ.

Acțiunea aferentă nu a fost realizată. Nu mai este oportună menținerea obiectivului, având în vedere faptul că în Programul de guvernare s-a asumat faptul că investigarea cu celeritate a tuturor infracțiunilor de mediu se va face prin procurori specializați.

Acțiunea a fost realizată prin adoptarea și publicarea în Monitorul Oficial a Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară.

Cele două acțiuni au fost realizate, proiectul de Lege pentru modificarea și completarea Legii nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative fiind aprobat în guvern și ulterior adoptat în Parlament. Prin același act normativ a fost modificat și Codul de procedură penală.

Prin Hotărârea Guvernului nr. 593 din 30 mai 2024 pentru modificarea și completarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 358/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate, a organigramei, a parcului auto și a modului de utilizare a acestuia, precum și pentru completarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției **au fost înființate două structuri teritoriale.**

Hotărârile de Guvern pentru preluarea în administrarea Agenției a celor 5 terenuri au fost adoptate.

În cadrul acțiunii finanțate prin PNRR ce vizează construirea de către ANABI a celor 5 depozite necesare exercitării atribuțiilor legale, a fost încheiat la data de 13 septembrie 2023 contractul pentru servicii de inginerie civilă și consultanță tehnică în domeniul construcțiilor cu termen de finalizare 30 septembrie 2025. Ca urmare a derulării contractului au fost întocmit Livrabilul 1 - Elaborarea componentei tehnice a caietului de sarcini pentru achiziția publică "Elaborarea studiilor de fezabilitate, a altor studii specifice, documentațiilor tehnice necesare în vederea obținerii

C.1.8 Consolidarea infrastructurii IT a Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate

C.1.9 Asigurarea necesităților de formare profesională în domeniul recuperării creanțelor provenite din infracțiuni

C.1.10 Dezvoltarea infrastructurii camerelor de corpuri delictive pentru asigurarea conservării, securității și trasabilității acestora pe parcursul procesului penal

C.1.11 Specializarea procurorilor la nivelul parchetelor teritoriale, precum și a polițiștilor judiciari, pentru investigarea cu celeritate a tuturor infracțiunilor de mediu

avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor pentru construirea a 5 depozite și asistență de specialitate pe perioada derulării procedurii de achiziție. La data de 26.06.2024 ANABI a semnat contractul de prestare a serviciilor pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a altor studii specifice, documentațiilor tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor pentru construirea a 5 depozite cu câștigătorul procedurii.

Au fost lansate achiziții de servicii privind modernizare site ANABI, precum și platforma portal licitații ANABI. La 18.06.2024 a fost încheiat contractul de prestări servicii pentru modernizare site ANABI - termen 8 luni.

Dezvoltarea și acreditarea unui centru de formare și diseminare de bune practici la nivelul ANABI a fost prevăzută în cadrul unui proiectului SIPOCA 1157. În cursul lunii decembrie 2023, a fost depus la Autoritatea Națională pentru Calificări standardul ocupațional, în vederea aprobării, ca prim pas în procedura de acreditare.

În 2023, ANABI a organizat 28 reuniuni cu reprezentanți ai sistemului judiciar (judecători, procurori, grefieri și specialiști), ai Ministerului Afacerilor Interne și ai Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în cadrul proiectelor SIPOCA 763 și 1157. La acestea au participat 1.119 de persoane.

În perioada 06.11.2023-08.12.2023 s-a desfășurat cursul de formare profesională "Formare de formatori" ca parte a proiectului SIPOCA 1157. În perioada ianuarie-iunie 2024 au fost instruite peste 100 de persoane în cadrul a doua sesiuni de instruire derulate cu ofițeri de poliție judiciară din cadrul DGA, respectiv DIC și structuri teritoriale.

Termenele aferente acțiunilor sunt scadente în 2025. Au fost derulate o serie de activități pentru realizarea indicatorilor cum ar fi identificarea necesarului de camere de corpuri delictive și reamenajarea a 14 camere de corpuri delictive în care se păstrează bunuri nesupuse unui regim special și a 3 camere de corpuri delictive în care se păstrează vehiculele indisponibilizate.

Acțiunea C.11.1 a fost realizată: programul de formare profesională continuă pentru anul 2023 a fost aprobat (Hotărârea CSM 35/2023). De asemenea, programul de formare profesională continuă la nivel descentralizat pentru anul 2024 a fost aprobat prin Hotărârea CSM 15/2024.

În perioada 2022 - iunie 2024, 119 procurori au participat la activități de formare în domeniul Infracțiunilor silvice, respectiv în domeniul infracțiunilor de mediu.

C.1.12 Eficientizarea alocării resurselor umane și materiale pentru combaterea infracțiunilor de mediu

C.1.13 Asigurarea necesarului de polițiști judiciari la parchete și la structurile MAI la nivelul cărora este organizată poliția judiciară pentru a sprijini/realiza activitatea de urmărire penală

C.1.14 Asigurarea resurselor materiale și umane necesare Serviciului de combatere a traficului de persoane din cadrul DIICOT

C.1.15 Întărirea capacității de colectare, procesare și analiză a datelor în cauzele complexe

C.1.16 Îmbunătățirea activității de urmărire penală la nivelul DNA prin asigurarea logisticii necesare

În luna februarie 2023, în cadrul unei conferințe, PÎCCJ a lansat Ghidul de investigare a infracțiunilor la regimul deșeurilor.

Au fost colectate date statistice referitor la infracțiunile de mediu pentru perioada 2019-2022 pe subdomenii de interes, urmând să fie prelucrate pentru realizarea analizei referitoare la harta de risc privind criminalitatea de mediu. Au fost elaborate hărți de incidență a fenomenului infracțional la nivelul PÎCCJ.

La nivelul MAI, în cadrul unui proiect pilot ce se desfășoară la nivelul IPJ Constanța, a fost înființat Serviciul de Investigare a Infracțiunilor de Mediu.

Termenele aferente acțiunilor au devenit scadente începând cu 2023. În 2022 au fost derulate o serie de activități pentru realizarea indicatorilor cum ar fi efectuarea la nivelul PÎCCJ a unei analize a necesarului de posturi de ofițeri și agenți de poliție judiciară pentru Ministerul Public pentru anul 2022, prin adresa nr. 118/C/6296/VI-1din 04.09.2022 comunicându-se Ministerului Justiției un minim necesar de 174 de posturi pentru Minister Public. În condițiile intrării în vigoare a Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, care prevede la art. 70 alin. (5) faptul că organizarea poliției judiciare va fi reglementată prin lege distinctă, acțiunea C.1.3.1 „Asigurarea, inclusiv prin majorare, după caz, a efectivelor de poliție judiciară la nivelul parchetelor, potrivit prevederilor legale” a fost întârziată.

Prin Hotărârea de Guvern nr. 961/2023 a fost suplimentat cu 50 de posturi numărul de posturi pentru Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

PÎCCJ a precizat că acțiunile C.1.15.1 și C.1.15.2 nu mai sunt relevante în contextul în care Proiectul SIPOCA 764 în cadrul căruia erau incluse a fost reconfigurat.

Acțiunea C.1.15.3 Achiziționarea și dotarea cu echipamente hardware și software, licențe și servicii de mentenanță necesar pentru analiza datelor în cauzele complexe de criminalitate gravă este în curs de realizare la nivelul MAI.

Activitatea vizând C.1.16.1 vizând Dotarea Serviciului Tehnic din cadrul DNA cu echipamente specifice a fost realizată.

De asemenea, au fost angajați 16 specialiști pentru consolidarea capacității Biroului de analiză a informațiilor și investigații financiare.

VIII. Concluzii și recomandări

Până la 30 iunie 2024, un procent de 31% din indicatorii de realizare fuseseră atinși integral, cu 5% mai mult față de gradul de realizare înregistrat la 31 decembrie 2023. În ceea ce privește indicatorii deveniți scadenți până la 30 iunie 2024, fuseseră realizați 46%.

Din cele 81 de obiective specifice incluse în SDSJ, nouă obiective au fost realizate integral.

Acțiunile cu un impact semnificativ asupra sistemului judiciar realizate până la 30 iunie 2024 au vizat:

(1) **adoptarea „legilor justiției”** care au devenit Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară și Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii;

(2) adoptarea proiectelor de modificare a **Codului penal** (Legea nr. 200/2023) și a **Codului de procedură penală** (Legea nr. 201/2023);

(3) **adoptarea** Legii pentru modificarea și completarea Legii nr. 318/2015 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative prin care a fost **extins mandatul legal al Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate**. Prin același act normativ a fost modificat și Codul de procedură penală;

(4) amenajarea a **51 de camere audiere pentru minori la instanțe**;

(5) lansarea **Ghidului de investigare a infracțiunilor la regimul deșeurilor**;

(6) definitivarea punerii în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, la nivelul sistemului judiciar

(7) finalizarea lucrărilor de investiții la Tribunalul Gorj, Curtea de Apel Tg. Mureș, Judecătoria Slatina, Judecătoria Târgoviște, Judecătoria Horezu, Judecătoria Carei, Judecătoria Costești, Parchetul de pe lângă Tribunalul Bacău, Parchetul de pe lângă Tribunalul Sălaj, Parchetul de pe lângă Judecătoria Răcari, Parchetul de pe lângă Tribunalul Botoșani - fațadă.

Progrese importante au fost realizate în atingerea obiectivelor (A.3.1, A.3.2, A.3.3) vizând formarea profesională continuă pentru judecători, procurori și grefieri. Astfel, au fost instruiți 10.447 de judecători, procurori și auditori de justiție (ținta de 4000 de persoane instruite fiind astfel atinsă) și 1965 de grefieri (din cei 2000 prevăzuți a fi instruiți până la finalul anului 2025)

Cu toate acestea, se poate afirma că progresul înregistrat în atingerea indicatorilor este relativ redus față de cel planificat la momentul elaborării strategiei. Procentul indicatorilor realizați integral a ajuns la 31%, în condițiile în care 61% dintre indicatori deveniseră scadenți la 30 iunie 2024. Așa cum s-a menționat în cuprinsul prezentului raport, pentru aproximativ jumătate dintre indicatorii scadenți consemnați cu un grad de realizare de 0%, au fost derulate activități premergătoare, prin urmare, cel puțin cu privire la acești indicatori se poate **concluziona că este vorba de întâzieri în derularea acțiunilor**.

Pentru a putea releva eventuale cauze care stau la baza acestor întârzieri a fost realizată o clasificare a indicatorilor în 9 categorii. Din analiza tipurilor de indicatori (scadenți la 30 iunie 2024) se poate concluziona că indicatorii vizând **actele normative**, respectiv elaborarea de **rapoarte/analize/studii** au un grad de realizare mai mare (peste 55%), în timp ce întârzieri mai mari sunt înregistrate în atingerea indicatorilor vizând **resursele umane**, respectiv **structuri organizatorice** (grad de realizare între 30-40%). Gradul mai mare de realizare a indicatorilor din categoria „acte normative” ar putea fi justificat de includerea unor acte normative ca jaloane în PNRR.

Gradul mic de realizare a indicatorilor vizând **resursele umane** și **structurile organizatorice** ar putea fi explicat de intrarea în vigoare a unor acte normative - care nu au fost avute în vedere la momentul elaborării SDSJ - ce fac dificilă/imposibilă realizarea acțiunilor. Printre acestea menționăm:

- Ordonanța de urgență nr. 80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar **care a suspendat ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante din instituțiile și autoritățile publice în perioada cuprinsă între data de 1 iulie 2022 și 31 decembrie 2022;**
- Ordonanța de urgență nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative **care suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante în 2023;**
- OUG nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene **care suspendă ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante în 2024;**
- Lege nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung care include o serie de măsuri economico-financiare referitoare la autoritățile/instituțiile publice, printre care **desființarea posturilor vacante din din statele de funcții aprobate;**
- Modificările legislative privind poliția judiciară intervenite prin adoptarea Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară.

În ceea ce privește categoria indicatorilor **tehnologia informației** (grad de realizare 44%), întârzierea în realizarea acestora a apărut la derularea procedurilor de achiziție, respectiv în procesul de depunere a cererilor de finanțare prin PNRR. În acest context trebuie menționat că, pentru anumite proiecte aflate în diferite faze (fișă de proiect/cerere de finanțare/implementare) au intervenit o serie de factori care au determinat: fie reconfigurarea proiectului (cum a fost cazul proiectul SIPOCA 764 reconfigurat prin act adițional, ceea ce a făcut ca acțiunile C.1.15.1 și C.1.15.2 să nu mai fie relevante, fiind propusă eliminarea din Planul de acțiune și SDSJ 2022-2025); fie ajustarea țăintelor (ex. acțiunile A.5.5.1, A.5.5.2, A.7.2.1, A.8.11.2 sau B.1.13.4); fie comasarea a două acțiuni/proiect într-unul singur (A.8.11.2 și A.8.11.3).

În concluzie, printre aspectele pozitive înregistrate la finalul perioadei de monitorizare menționăm realizarea unor acțiuni cu un impact semnificativ asupra sistemului judiciar, precum și stadiul avansat de realizare al unor activități.

De asemenea, aplicarea mecanismului de implementare și monitorizare a SDSJ reprezintă un alt element pozitiv, fiind o precondiție pentru obținerea unui grad de realizare cât mai bun.

În ceea ce privește aspectele negative menționăm întâzierile înregistrate în atingerea țintelor devenite scadente până la 30 iunie 2024, precum și faptul că premisele care au stat la baza includerii unor acțiuni în Plan au suferit modificări, fiind necesară o actualizarea a obiectivelor/acțiunilor/indicatorilor.

Pe baza constatărilor consemnate, **principalele recomandări** pentru perioada următoare vizează:

1. Revizuirea Strategiei de dezvoltare a sistemului judiciar 2022-2025/elaborare a unui nou document strategic în perioada următoare în scopul actualizării obiectivelor și acțiunilor pentru care au intervenit modificări (de oportunitate, termene, indicatori sau ținte) și pentru a valorifica rezultatele proiectului „Analiza funcțională și strategia de dezvoltare a sistemului judiciar post 2020 (ASJ)” SIPOCA 756.
2. Menținerea mecanismului de monitorizare prin (1) completarea trimestrială a stadiului înregistrat (valoric și detalii narative) în atingerea indicatorilor în aplicație, în primele 10 zile ale lunii următoare încheierii fiecărui trimestru (aprilie/iulie/octombrie/ianuarie) de către instituțiile (compartimentele) responsabile și (2) elaborarea rapoartelor de monitorizare.